



**ÁREA LOCAL**  
DE DESARROLLO LABORAL  
SUROESTE

**AmericanJobCenter®**  
Área Suroeste

Plaza Pitito Carr. # 2 Km. 170.0 Bo. Hoconuco P.O. Box 246 San Germán, Puerto Rico 00683  
Tel. (787) 787-892-1000 Fax (787) 892-5540 TTY (787)-892-2935 Libre de Cargos 1-800-981-8155

**ESPECIFICACIÓN DE TRABAJO DE FONDOS REGULARES PARA LOS  
PROGRAMAS DE JÓVENES, ADULTOS Y TRABAJADORES DESPLAZADOS**

***LEY DE INNOVACIÓN Y OPORTUNIDADES EN LA FUERZA LABORAL (WIOA)***

**AÑO PROGRAMA 2020-2021**

**HON. ISIDRO NEGRÓN IRIZARRY  
PRESIDENTE JUNTA ALCALDES/ALDLS**

**SR. ROQUE A. RAMÍREZ PALERMO  
PRESIDENTE JUNTA LOCAL/WDB**

**SRA. VANESSA M. RAMOS QUINTANA  
DIRECTORA EJECUTIVA**

El *American Job Center/AJC*, No Discrimina por Razón de Raza, Color, Religión, Sexo, Nacionalidad, Edad, Impedimento Físico o Mental, Afiliación o Creencia Política. Somos un Patrono de Igualdad de Oportunidad de Empleo. Tenemos Servicios de Apoyo para Personas con Impedimentos que así lo soliciten. Ley de Innovación y Oportunidades en la Fuerza Laboral/WIOA.

  
**AmericanJobCenter®**  
**Área Suroeste**

A. Carta de Trámite

30 de junio de 2020

Sra. Natasha Vazqueztell Cordero  
Directora  
Programa de Desarrollo Laboral/PDL  
PO Box 192159  
San Juan, Puerto Rico 00919-2159

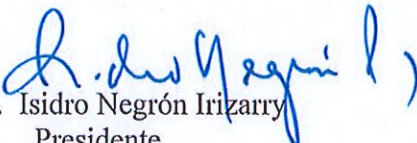
Estimada señora Vazqueztell:

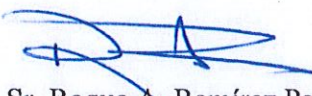
Adjunto Especificación de Trabajo de Fondos Regulares para el Año Programa 2020-2021 para los Programas de Jóvenes, Adultos y Trabajadores Desplazados de nuestra Área Local del Suroeste/AJC.

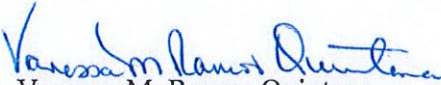
Esperamos cumplir con las metas que tenemos proyectadas para la implantación de este plan de trabajo para el beneficio de nuestra clientela.

De requerir información adicional, favor comunicarse al teléfono 1-787-892-1000 Ext. 1010.

Cordialmente,

  
Hon. Isidro Negrón Irizarry  
Presidente  
Junta de Alcaldes/AJC

  
Sr. Roque A. Ramírez Palermo  
Presidente  
Junta Local/WDB

  
Sra. Vanessa M. Ramos Quintana  
Directora Ejecutiva/AJC

**ÁREA LOCAL DEL SUROESTE/AJC**

Plaza Pitito Carr. # 2 Km. 170.0 San Germán, Puerto Rico 00683 P.O. Box 246 San Germán, Puerto Rico 00683  
Tel. (787) 787-892-1000 Fax (787) 892-5540 TTY (787)-892-2935 Libre de Cargos 1-800-981-8155

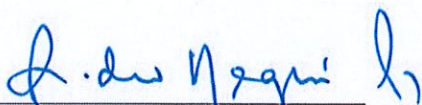
*Somos un Patrono con Igualdad de Oportunidad en el Empleo. Contamos con Servicios Auxiliares y de Apoyo para Personas con Impedimento que así lo soliciten. El AJC No Discrimina por Razón de Raza, Color, Religión, Sexo, Nacionalidad, Edad, Impedimento Físico o Mental, Afiliación o Creencia Política. El AJC es un Centro Libre de Drogas y Alcohol. Ley Federal "Workforce Innovation and Opportunity Act/WIOA". Financiado con el 100% de los Fondos de la Ley de Innovación y Oportunidades en la Fuerza Laboral (WIOA). Ley Pública 113-128 del 22 de julio de 2014.*



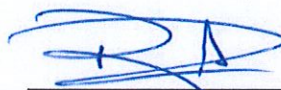
## B. CERTIFICACIÓN JUNTA LOCAL/WDB Y JUNTA DE ALCALDES

Por cuanto, la Sección 107 y 108 de la Ley Pública 113-128 del 22 de julio de 2014, Ley de Innovación y Oportunidades en la Fuerza Laboral/WIOA, el Área Local del Suroeste/AJC y su Junta Local/WDB, conjuntamente someten al Gobernador(a) del Estado Libre Asociado de Puerto Rico para su aprobación:

*La Especificación de Trabajo de Fondos Regulares para el Año Programa 2020-2021 para los Programas de Jóvenes, Adultos y Trabajadores Desplazados* de nuestra Área Local del Suroeste/AJC, bajo la Ley de Innovación y Oportunidad en la Fuerza Laboral/WIOA.



Hon. Isidro Negrón Irizarry  
Presidente  
Junta de Alcaldes



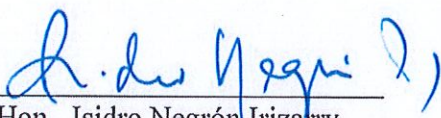
Sr. Roque A. Ramírez Palermo  
Presidente  
Junta Local/WDB

**ÁREA LOCAL DEL SUROESTE/AJC**

### C. CERTIFICACIÓN DEL PRESIDENTE DE LA JUNTA DE ALCALDES

Sometemos para su consideración la Especificación de Trabajo de Fondos Regulares para el Año Programa 2020-2021 para los Programas de Jóvenes, Adultos y Trabajadores Desplazados de nuestra Área Local del Suroeste/AJC, bajo la Ley de Innovación y Oportunidades en la Fuerza Laboral/WIOA.

Certifico a mi mejor entender que la información suscrita en esta especificación de trabajo, es correcta de acuerdo a las instrucciones dadas y autorizadas para someter esta petición.

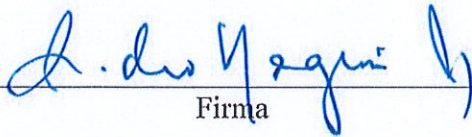
  
\_\_\_\_\_  
Hon. Isidro Negrón Irizarry  
Presidente Junta de Alcaldes AJC

30 de junio de 2020  
Fecha



## ACUERDO ENTRE OFICIAL ELECTO Y LA JUNTA LOCAL

Se certifica que el *Plan Estratégico para el Año Programa 2020-2021, para los Programas de Jóvenes, Adultos y Trabajadores Desplazados* de la Ley de Innovación y Oportunidades en la Fuerza Laboral/WIOA por sus siglas en inglés; del Área Local del Suroeste/AJC de San Germán, P.R., fue preparado en colaboración entre la Junta de Alcaldes y/o Oficial Electo y la Junta Local/WDB en conformidad con los requerimientos estatutarios y reglamentarios.



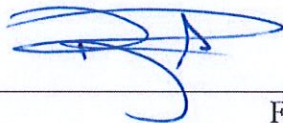
Firma

30 de junio de 2020

Fecha

Hon. Isidro Negrón Irizarry

Nombre/Presidente(a) Junta de Alcaldes/Oficial Electo



Firma

30 de junio de 2020

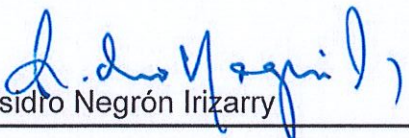
Fecha

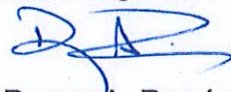
Sr. Roque A. Ramírez Palermo

Nombre/Presidente(a) Junta de Local/WDB

**STANDARD ASSURANCES AND CERTIFICATIONS  
FOR THE WORKFORCE INNOVATION AND OPORTUNITY ACT (WIOA)  
FORMULA GRANT PROGRAMS  
PROGRAMS YEARS (PY) 2020-2021 FUNDS**

By signing the WIOA Annual Funding Agreement and on the line below, the Sub-Grantee's signatory official is providing the assurances and certifications referenced therein as detailed in the attached documents.

  
Hon. Isidro Negrón Irizarry      30 de junio de 2020      Área Local del Suroeste/ALDLS  
(Name & Signature of Chief Elected Official)      Date      (LOCAL AREA)

  
Mr. Roque A. Ramírez Palermo      30 de junio de 2020      Área Local del Suroeste/ALDLS  
(Name & Signature of Local WDB Official)      Date      (LOCAL AREA)



### **ASSURANCES AND CERTIFICATIONS**

The Grantor will not award a grant where the Sub-Grantee has failed to accept the ASSURANCES AND CERTIFICATIONS contained in this section. In performing its responsibilities under this agreement, the Sub-Grantee hereby certifies and assures that it will fully comply with the following:

- A. Assurances - Non-Construction Programs (SF 424 B)
- B. Certification Regarding Debarment and Suspension (29 CFR Part 98)
- C. Certification Regarding Lobbying (29 CFR Part 93)
- D. Drug Free Workplace Certification (29 CFR Part 98)
- E. Nondiscrimination & Equal Opportunity Assurance (29 CFR Part 37),  
as applicable
- F. Assurances - Implementation of the Priority of Service provisions of the  
Jobs for Veterans Act (73 fed. Reg. 78132)

By signing the agreement, the Sub-Grantee is providing the assurances and/or certifications required under the above citations as detailed below:

#### **A. ASSURANCES - NON-CONSTRUCTION PROGRAMS.**

As the duly authorized representative of the applicant, I certify that the applicant:

1. Has the legal authority to apply for Federal Assistance and the institutional managerial and financial capability (including funds sufficient to pay the non-Federal share of project costs) to ensure proper planning, management and completion of the project described in this application.
2. Will give the awarding agency, the Comptroller General of the United States, and if appropriate, the State, through any authorized representative, access to and the right to examine all records, books, papers, or documents related to the award; and will establish a proper accounting system in accordance with generally accepted accounting standards or agency directives.
3. Will establish safeguards to prohibit employees from using their positions for a purpose that constitutes or presents the appearance of personal or organizational conflict of interest, or personal gain.
4. Will initiate and complete the work within the applicable time frame after receipt of approval of the awarding agency.
5. Will comply with the Intergovernmental Personnel Act of 1970 (42 U.S.C. 4728-4783) relating to prescribed standards for merit systems for programs funded



under one of the nineteen statutes or regulations specified in Appendix A of OPM's Standards for a Merit System of Personnel Administration (5 CFR 900, Subpart F).

6. Will comply with all Federal statutes relating to nondiscrimination. These include but are not limited to: (a) Title VI of the Civil Rights Act of 1964 (P.L. 88-352) which prohibits discrimination on the basis of race, color or national origin; (b) Title IX of the Education Amendments of 1972, as amended (20 U.S.C. 1681-1683, and 1685-1686), which prohibits discrimination on the basis of sex; (c) Section 504 of the Rehabilitation Act of 1973, as amended (29 U.S.C. '794), which prohibits discrimination on the basis of handicaps; (d) the Age Discrimination Act of 1975, as amended (42 U.S.C. 6101-6107), which prohibits discrimination on the basis of age; (e) the Drug Abuse Office and Treatment Act of 1972 (P.L. 92-255) as amended, relating to nondiscrimination on the basis of drug abuse; (f) the Comprehensive Alcohol Abuse and Alcoholism Prevention, Treatment and Rehabilitation Act of 1970 (P.L. 91-616) as amended, relating to nondiscrimination on the basis of alcohol abuse or alcoholism; (g) Sections 523 and 527 of the Public Health Service Act of 1912 (42 U.S.C. 290 dd.3 and 290 ee-3), as amended, relating to confidentiality of alcohol and drug abuse patient records; (h) Title VIII of the Civil Rights Act of 1968 (42 U.S.C. 3601 et seq.) as amended, relating to nondiscrimination in the sale, rental or financing of housing; (i) any other nondiscrimination provisions in the specific statute(s) under which application for Federal assistance is being made; and (j) the requirements of any other non-discrimination statute(s) which may apply to the application.
7. Will comply, or has already complied, with the requirements of Titles II and III of the Uniform Relocation Assistance and Real Property Acquisition Policies Act of 1970 (P.L. 91-646) which provides for fair and equitable treatment of persons displaced or whose property is acquired as a result of Federal or federally assisted programs. These requirements apply to all interests in real property acquired for project purposes regardless of Federal participation in purchases.
8. Will comply with the provisions of the Hatch Act (U.S.C. 1501-1508 and 7324-7328), which limit the political activities of employees whose principal employment activities are funded in whole or in part with Federal funds.
9. Will comply, as applicable, with the provisions of the Davis-Bacon Act (40 U.S.C. 276a to 276a 7), the Copeland Act (40 U.S.C. 276c and 18 U.S.C. 874, and the Contract Work Hours and Safety Standards Act (40.327-333), regarding labor standards for federally assisted construction sub agreements.
10. Will comply, if applicable, with Flood Insurance Purchase Requirements of Section 102(A) of the Flood Disaster Protection Act of 1973 (P.L. 93-234) which requires recipients in a special flood hazard area to participate in the program and to purchase flood insurance if the total cost of insurable construction and acquisition is \$10,000 or more.



Will comply with environmental standards which may be prescribed pursuant to the following: (a) institution of environmental quality control measures under the National Environmental Policy Act of 1969 (P. L. 91-190) and Executive Order (EO) 11514; (b) notification of violating facilities pursuant to EO 11738; (c) protection of wetlands pursuant to EO 11990; (d) evaluation of flood hazards in flood plains in accordance with EO 11988; (e) assurance of project consistency with the approved State management program developed under the Coastal Zone Management Act of 1972 (16 U.S.C. 1451 et. seq.); (f) conformity of Federal actions to State (Clear Air) Implementation Plans under Section 176(c) of the Clear Air Act of 1955, as amended (42 U.S.C. 7401 et seq.); (g) protection of underground sources of drinking water under the Safe Drinking Water Act of 1974, as amended, (P.L. 93-523); and (h) protection of endangered species under the Endangered Species Act of 1973, as amended, (P.L. 93- 205).

11. Will comply with the Wild and Scenic Rivers Act of 1968 (16 U.S.C. 1271 et seq.) related to protecting components or potential components of the national wild and scenic rivers system.
12. Will assist the awarding agency in assuring compliance with Section 106 of the National Historic Preservation Act of 1966, as amended (16 U.S.C. 470), EO 11593 (identification and protection of historic properties), and the Archaeological and Historic Preservation Act of 1974 (16 U.S.C. 469a.1 et seq.).
13. Will comply with P.L. 93-348 regarding the protection of human subjects involved in research, development, and related activities supported by this award of assistance.
14. Will comply with the Laboratory Animal Welfare Act of 1966 (P.L. 89-544, as amended, 7 U.S.C. 2131 et seq.) pertaining to the care, handling, and treatment of warm-blooded animals held for research, teaching, or other activities supported by this award of assistance.
15. Will comply with the Lead-Based Paint Poisoning Prevention Act (42 U.S.C. 4801 et seq.) which prohibits the use of lead-based paint in construction or rehabilitation of residence structures.
16. Will cause to be performed the required financial and compliance audits in accordance with the Single Audit Act Amendments of 1996 and OMB Circular No. A-133, Audits of States, Local Governments and Non-Profit Organizations."
17. Will comply with all applicable requirements of all other Federal laws, executive orders, regulations and policies governing this program.



**B. CERTIFICATION REGARDING DEBARMENT, SUSPENSION, AND OTHER RESPONSIBILITY MATTERS - PRIMARY COVERED TRANSACTIONS.**

1. The prospective primary participant certifies to the best of its knowledge and belief, that it and its principals:
  - A. Are not presently debarred, suspended, proposed for debarment, declared ineligible, or voluntarily excluded from covered transactions by any Federal department or agency;
  - B. Have not within a three-year period preceding this proposal been convicted or had a civil judgment rendered against them for commission of fraud or a criminal offense in connection with obtaining, attempting to obtain, or performing a public (Federal, State, or local) transaction or contract under a public transaction; violation of Federal or State antitrust statutes or commission of embezzlement, theft, forgery, bribery, falsification or destruction of records, making false statements, or receiving stolen property;
  - C. Are not presently indicted or otherwise criminally or civilly charged by a government entity (Federal, State or local) with commission of any of the offenses enumerated in paragraph (1) (B) of this certification; and,
  - D. Have not within a three-year period preceding this application/proposal had one or more public transactions (Federal, State, or local) terminated for cause or default.
2. Where the prospective primary participant is unable to certify to any of the statements in this certification, such prospective participant shall attach an explanation to this proposal [or plan].

**C. CERTIFICATION REGARDING LOBBYING - Certification for Contracts, Grants, Loans, and Cooperative Agreements.**

The undersigned (i.e. Grantee signatory) certifies, to the best of his or her knowledge and belief, that:

1. No Federal appropriated funds have been paid or will be paid, by or on behalf of the undersigned, to any person for influencing or attempting to influence an officer or employee of an agency, a Member Congress, an officer or employee of Congress, or an employee of a Member of Congress in connection with the awarding of any Federal contract, the making of any Federal grant, the making of any Federal loan, the entering into of any cooperative agreement, and the extension, continuation, renewal, amendment or modification of any Federal contract, grant, loan or cooperative agreement.
2. If any funds other than Federal appropriated funds have been paid or will be paid to any person for influencing or attempting to influence an officer or employee of any agency, a Member of Congress, an officer or employee of Congress, or an employee of a Member of Congress in connection with this Federal contract, grant, loan or cooperative agreement, the undersigned shall complete and submit Standard Form - LLL, "Disclosure Form to Report Lobbying," in accordance with its instructions.

The undersigned shall require that the language of this certification be included in the award documents for all sub awards at all tiers (including subcontracts, sub grants, and contracts under grants, loans, and cooperative agreements) and that all sub recipients shall certify and disclose accordingly. This certification is a material representation of fact upon which reliance was placed when this transaction was made or entered into. Submission of this certification is a prerequisite for making or entering into this transaction imposed by Section 1352, Title 31, U.S. Code. Any person who fails to file the required certification shall be subject to a civil penalty of not less than \$10,000 and not more than \$100,000 for each such failure.



#### **D. CERTIFICATION REGARDING DRUG-FREE WORKPLACE REQUIREMENTS.**

The grantee certifies that it will or will continue to provide a drug-free workplace by:

1. Publishing a statement notifying employees that the unlawful manufacture, distribution, dispensing, possession, or use of a controlled substance is prohibited in the grantee's workplace and specifying the actions that will be taken against employees for violation of such prohibition;
2. Establishing an ongoing drug-free awareness program to inform employees about:
  - A. The dangers of drug abuse in the workplace;
  - B. The grantee's policy of maintaining a drug-free workplace;
  - C. Any available drug counseling, rehabilitation, and employee assistance programs; and
  - D. The penalties that may be imposed upon employees for drug abuse violations occurring in the workplace;
3. Making it a requirement that each employee to be engaged in the performance of the grant be given a copy of the statement required by paragraph (1);
4. Notifying the employee in the statement required by paragraph (1) that, as a condition of employment under the grant, the employee will:
  - A. Abide by the terms of the statement; and
  - B. Notify the employer in writing of his or her conviction for a violation of a criminal drug statute occurring in the workplace no later than five calendar days after such conviction;
5. Notifying the agency in writing, within ten calendar days after receiving notice under subparagraph (4) (B) from an employee or otherwise receiving actual notice of such conviction. Employers of convicted employees must provide notice, including position title, to every grant officer or other designee on whose grant activity the convicted employee was working, unless the Federal agency has designated a central point for the receipt of such notices. Notice shall include the identification number (s) of each affected grant;
6. Taking one of the following actions, within 30 calendar days of receiving notice under subparagraph (4) (B), with respect to any employee who is so convicted:

- A. Taking appropriate personnel action against such an employee, up to and including termination, consistent with the requirements of the Rehabilitation Act of 1973, as amended; or
  - B. Requiring such employee to participate satisfactorily in a drug abuse assistance or rehabilitation program approved for such purposes by a Federal, State, or local health, law enforcement, or other appropriate agency;
7. Making a good faith effort to continue to maintain a drug-free workplace through implementation of paragraphs (1), (2), (3), (4), (5) and (6).

The sub grantee may insert in the space provided below the site(s) for the performance of work done in connection with the specific grant:

Place of Performance (Street address, city, county, state, zip code):

*Área Local del Suroeste/ALDLS/AJC  
Plaza Pitito Bo. Hoconuco Carr. #2 km. 170.0  
Apartado 246  
San Germán, Puerto Rico 00683*

Check (X ) if there are workplaces on file that are not identified here.



#### **E. NONDISCRIMINATION & EQUAL OPPORTUNITY ASSURANCE:**

*Note: This particular assurance (portions which are duplicated elsewhere in other assurances) is applicable to the extent that the program activities are conducted as part of the One Stop delivery system (See 29 CFR 37.2).*

As a condition to the award of financial assistance from the Department of Labor under Title I of WIOA, the grant applicant assures that it will comply fully with the nondiscrimination and equal opportunity provisions of the following laws:

1. Section 188 of the WORKFORCE INNOVATION AND OPORTUNITY ACT (WIOA) OF 2014, which prohibits discrimination against all individuals in the United States on the basis of race, color, religion, sex, national origin, age, disability, political affiliation, or belief, and against beneficiaries on the basis of either citizenship/status as a lawfully admitted immigrant authorized to work in the United States or participation in any WIOA Title I B financially assisted program or activity;
2. Title VI of the Civil Rights Act of 1964, as amended, which prohibits discrimination on the basis of race, color, and national origin;
3. Section 504 of the Rehabilitation Act of 1973, as amended, which prohibits discrimination against qualified individuals with disabilities;
4. The Age Discrimination Act of 1975, as amended, which prohibits discrimination on the basis of age; and
5. Title IX of the Education Amendments of 1972, as amended, which prohibits discrimination on the basis of sex in educational programs.

The grant applicant also assures that it will comply with 29 CFR Part 37 and all other regulations implementing the laws listed above. This assurance applies to the grant applicant's operation of the WIOA Title I B financially assisted program or activity, and to all agreements the grant applicant makes to carry out the WIOA Title IB financially assisted program or activity. The grant applicant understands that the United States has the right to seek judicial enforcement of this assurance.



A. Información General

Junta Local: JLDL de Suroeste  
Dirección: Plaza Píto Bo. Hoconuco Carr #2 Km.170.0  
Apartado 246  
San Germán, P.R. 00683

Programa: Jóvenes  
Año Programa: 2020-2021  
Documento: Original

B. Metas, Objetivos y Actividades

Meta 1

Cumplir con la implantación del 100% de la actividades planificadas para el Programa de Jóvenes durante el Año Programa 2019-2020

Prestación de Servicios a: 980 Jóvenes

Objetivo 1.1

Completar la prestación de los Catorce Elementos del Programa de Jóvenes, para una clientela de 663 Jóvenes fuera de la Escuela

C. Actividades Programáticas

| Núm   | Elementos                                                                                                                                                                                                           | 1er Trimestre | 2do Trimestre | 3er Trimestre | 4to Trimestre | Total Participantes | Presupuesto Asignado | Costo/ Participante | Indicador de Cumplimiento                | Personal Responsable       |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------------|----------------------|---------------------|------------------------------------------|----------------------------|
| 1     | Manejo de Casos                                                                                                                                                                                                     | 0             | 0             | 0             | 0             | 0                   | \$71,022.77          | #DIV/0!             | Estrategia Individual de Servicios       | Manejador de Casos         |
| 2     | Tutoría, adiestramiento en destrezas de estudio, instrucción, estrategias de prevención de deserción escolar y estrategias de recuperación, de conformidad con la Sección 129(c)(2)(A)                              | 8             | 8             | 8             | 6             | 30                  | \$8,250.00           | \$275.00            | Evaluación del Proveedor de Servicios    | Manejador de Casos         |
| 3     | Servicios de Escuela Secundaria Alternativa, servicios de recuperación de deserción escolar, de conformidad con la Sección 129(c)(2)(B)                                                                             | 10            | 10            | 10            | 10            | 40                  | \$64,000.00          | \$1,600.00          | Credenciales Otorgados                   | Manejador de Casos         |
| 4     | Experiencia de Trabajo con o sin Paga, incluyendo Internados y Exposición al Trabajo; Programas de Pre-Aprendices; Empleo de Verano y Adiestramiento en el Empleo (OJT), de conformidad con la Sección 129(c)(2)(c) | 60            | 60            | 60            | 56            | 236                 | \$306,412.74         | \$1,298.36          | Evaluación del Patrono                   | Manejador de Casos         |
| 5     | Adiestramiento en Destrezas Ocupacionales, de conformidad con la Sección 129(c)(2)(D)                                                                                                                               | 2             | 1             | 1             | 1             | 5                   | \$14,485.50          | \$2,897.10          | Credenciales Otorgados                   | Especialista Adiest/Empleo |
| 6     | Educación ofrecida concurrentemente con actividades de preparación para la fuerza trabajadora y adiestramientos para una ocupación, de conformidad con la Sección 129(c)(2)(E)                                      | 5             | 5             | 5             | 5             | 20                  | \$10,000.00          | \$500.00            | Credenciales Otorgados                   | Manejador de Casos         |
| 7     | Oportunidades de Desarrollo de Liderazgo, de conformidad con la Sección 129(c)(2)(F)                                                                                                                                | 8             | 8             | 8             | 6             | 30                  | \$24,000.00          | \$800.00            | Hojas de Asistencia de los Participantes | Manejador de Casos         |
| 8     | Servicios de Sostén, de conformidad con la Sección 129(c)(2)(G)                                                                                                                                                     | 0             | 0             | 0             | 0             | 0                   | \$331,067.21         | #DIV/0!             | Credenciales Otorgados                   | Especialista Adiest/Empleo |
| 9     | Servicio de Mentoría por parte de Adultos, de conformidad de la Sección 129(c)(2)(H)                                                                                                                                | 8             | 8             | 8             | 6             | 30                  | \$24,000.00          | \$800.00            | Credenciales Otorgados                   | Manejador de Casos         |
| 10    | Servicios de Seguimiento, de conformidad con la Sección 129(c)(2)(I)                                                                                                                                                | 15            | 15            | 15            | 15            | 60                  | \$60,000.00          | \$1,000.00          | Facturas del Proveedor de Servicios      | Especialista Adiest/Empleo |
| 11    | Orientación y Consejería Abarcadora, de conformidad con la Sección 129(c)(2)(J)                                                                                                                                     | 25            | 25            | 25            | 25            | 100                 | \$15,000.00          | \$150.00            | Hojas de Asistencia de los Participantes | Manejador de Casos         |
| 12    | Educación en Conceptos Financieros, de conformidad con la Sección 129(c)(2)(K)                                                                                                                                      | 3             | 3             | 3             | 3             | 12                  | \$9,000.00           | \$750.00            | Credenciales Otorgados                   | Especialista Adiest/Empleo |
| 13    | Adiestramiento en Destrezas Empresariales, de conformidad con la Sección 129(c)(2)(L)                                                                                                                               | 8             | 8             | 8             | 6             | 30                  | \$66,000.00          | \$1,200.00          | Credenciales Otorgados                   | Especialista Adiest/Empleo |
| 14    | Servicios que proveen información sobre el mercado laboral, empleos con demanda ocupacional, consejería y exploración de carreras, de conformidad con la Sección 129(c)(2)(M)                                       | 8             | 8             | 8             | 6             | 30                  | \$27,000.00          | \$900.00            | Credenciales Otorgados                   | Especialista Adiest/Empleo |
| 15    | Actividades que ayudan a los jóvenes a prepararse para la transición a la educación postsecundaria y adiestramientos, de conformidad con la Sección 129(c)(2)(N)                                                    | 10            | 10            | 10            | 10            | 40                  | \$96,000.00          | \$900.00            | Facturas del Proveedor de Servicios      | Manejador de Casos         |
| Total |                                                                                                                                                                                                                     |               |               |               |               |                     | \$1,036,238.22       | \$1,563             |                                          |                            |



**A. Información General**

Junta Local: JLDL de Suroeste  
Programa: Jóvenes  
Año Programa: 2020-2021  
Documento: Original

**B. Metas, Objetivos y Actividades**

Meta 1

Cumplir con la implantación del 100% de la actividades planificadas para el Programa de Jóvenes durante el Año Programa 2019-2020

Prestación de Servicios a: 980 Jóvenes

Objetivo 1.1

Completar la prestación de los Catorce Elementos del Programa de Jóvenes, para una clientela de 663 Jóvenes fuera de la Escuela

**D. Alcance de los Objetivos Planificados**

|              | 1. Alcance de los Objetivos por Trimestre |                 |                 |                 | Total |
|--------------|-------------------------------------------|-----------------|-----------------|-----------------|-------|
|              | 1 <sup>ro</sup>                           | 2 <sup>do</sup> | 3 <sup>ro</sup> | 4 <sup>to</sup> |       |
| Objetivo 1.1 | 26%                                       | 25%             | 25%             | 23%             | 100%  |
| Objetivo 1.2 | 26%                                       | 26%             | 25%             | 24%             | 100%  |
| Objetivo 1.3 |                                           |                 |                 |                 | 0%    |
| Meta 1       | 26%                                       | 26%             | 25%             | 23%             | 100%  |

**C. Actividades Programáticas**

| Núm | Elementos                                                                                                                                                                                                           | 2. Resultados Planificados por Trimestre |               |               |               |                                     | Comentarios |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|---------------|---------------|---------------|-------------------------------------|-------------|
|     |                                                                                                                                                                                                                     | 1er Trimestre                            | 2do Trimestre | 3er Trimestre | 4to Trimestre | Peso de la Actividad en el Objetivo |             |
| 1   | Manejo de Casos                                                                                                                                                                                                     | #DIV/0!                                  | #DIV/0!       | #DIV/0!       | #DIV/0!       | 0%                                  |             |
| 2   | Tutoría, adiestramiento en destrezas de estudio, instrucción, estrategias de prevención de deserción escolar y estrategias de recuperación, de conformidad con la Sección 129(c)(2)(A)                              | 27%                                      | 53%           | 80%           | 100%          | 5%                                  |             |
| 3   | Servicios de Escuela Secundaria Alternativa, servicios de recuperación de deserción escolar, de conformidad con la Sección 129(c)(2)(B)                                                                             | 25%                                      | 50%           | 75%           | 100%          | 6%                                  |             |
| 4   | Experiencia de Trabajo con o sin Paga, incluyendo Internados y Exposición al Trabajo; Programas de Pre-Aprendices; Empleo de Verano y Adiestramiento en el Empleo (OJT), de conformidad con la Sección 129(c)(2)(c) | 25%                                      | 51%           | 76%           | 100%          | 36%                                 |             |
| 5   | Adiestramiento en Destrezas Ocupacionales, de conformidad con la Sección 129(c)(2)(D)                                                                                                                               | 40%                                      | 60%           | 80%           | 100%          | 1%                                  |             |
| 6   | Educación ofrecida concurrentemente con actividades de preparación para la fuerza trabajadora y adiestramientos para una ocupación, de conformidad con la Sección 129(c)(2)(E)                                      | 25%                                      | 50%           | 75%           | 100%          | 3%                                  |             |
| 7   | Oportunidades de Desarrollo de Liderazgo, de conformidad con la Sección 129(c)(2)(F)                                                                                                                                | 27%                                      | 53%           | 80%           | 100%          | 5%                                  |             |
| 8   | Servicios de Sostén, de conformidad con la Sección 129(c)(2)(G)                                                                                                                                                     | #DIV/0!                                  | #DIV/0!       | #DIV/0!       | #DIV/0!       | 0%                                  |             |
| 9   | Servicio de Mentoría por parte de Adultos, de conformidad con la Sección 129(c)(2)(H)                                                                                                                               | 27%                                      | 53%           | 80%           | 100%          | 5%                                  |             |
| 10  | Servicios de Seguimiento, de conformidad con la Sección 129(c)(2)(I)                                                                                                                                                | 25%                                      | 50%           | 75%           | 100%          | 9%                                  |             |
| 11  | Orientación y Consejería Abarcadora, de conformidad con la Sección 129(c)(2)(J)                                                                                                                                     | 25%                                      | 50%           | 75%           | 100%          | 15%                                 |             |
| 12  | Educación en Conceptos Financieros, de conformidad con la Sección 129(c)(2)(K)                                                                                                                                      | 25%                                      | 50%           | 75%           | 100%          | 2%                                  |             |
| 13  | Adiestramiento en Destrezas Empresariales, de conformidad con la Sección 129(c)(2)(L).                                                                                                                              | 27%                                      | 53%           | 80%           | 100%          | 5%                                  |             |
| 15  | Actividades que ayudan a los jóvenes a prepararse para la transición a la educación postsecundaria y adiestramientos, de conformidad con la Sección 129(c)(2)(N)                                                    | 25%                                      | 50%           | 75%           | 100%          | 6%                                  |             |



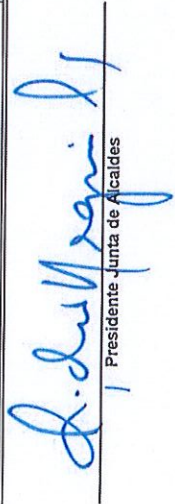
Objetivo 1.2

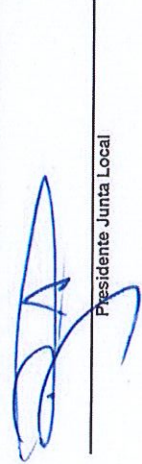
Completar la prestación de los Catorce Elementos del Programa de Jóvenes, para una clientela de 317 Jóvenes en la Escuela

C. Actividades Programáticas

| Núm   | Actividades                                                                                                                                                                                                         | 1er Trimestre | 2do Trimestre | 3er Trimestre | 4to Trimestre | Total Participantes | Presupuesto Asignado | Costo/ Participante | Indicador de Cumplimiento                | Persona Responsable        |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------------|----------------------|---------------------|------------------------------------------|----------------------------|
| 1     | Manejo de Casos                                                                                                                                                                                                     | 0             | 0             | 0             | 0             | 0                   | \$23,674.26          | #DIV/0!             | Estrategia Individual de Servicios       | Manejador de Casos         |
| 2     | Tutoría, adiestramiento en destrezas de estudio, instrucción, estrategias de prevención de deserción escolar y estrategias de recuperación, de conformidad con la Sección 129(c)(2)(A)                              | 5             | 5             | 5             | 5             | 20                  | \$5,500.00           | \$275.00            | Evaluación del Proveedor de Servicios    | Manejador de Casos         |
| 3     | Servicios de Escuela Secundaria Alterna, servicios de recuperación de deserción escolar, de conformidad con la Sección 129(c)(2)(B)                                                                                 | 0             | 0             | 0             | 0             | 0                   | \$0.00               | #DIV/0!             | Credenciales Otorgados                   | Manejador de Casos         |
| 4     | Experiencia de Trabajo con o sin Paga, incluyendo Internados y Exposición al Trabajo; Programas de Pre-Aprendices; Empleo de Verano y Adiestramiento en el Empleo (OJT), de conformidad con la Sección 129(c)(2)(C) | 20            | 20            | 20            | 15            | 75                  | \$102,137.58         | \$1,361.83          | Evaluación del Patrono                   | Manejador de Casos         |
| 5     | Adiestramiento en Destrezas Ocupacionales, de conformidad con la Sección 129(c)(2)(D)                                                                                                                               | 1             | 1             | 0             | 0             | 2                   | \$5,794.20           | \$2,897.10          | Credenciales Otorgados                   | Especialista Adiest/Empleo |
| 6     | Educación ofrecida concurrentemente con actividades de preparación para la fuerza trabajadora y adiestramientos para una ocupación, de conformidad con la Sección 129(c)(2)(E)                                      | 3             | 3             | 3             | 1             | 10                  | \$5,000.00           | \$500.00            | Credenciales Otorgados                   | Manejador de Casos         |
| 7     | Oportunidades de Desarrollo de Liderazgo, de conformidad con la Sección 129(c)(2)(F)                                                                                                                                | 5             | 5             | 5             | 5             | 20                  | \$16,000.00          | \$800.00            | Hojas de Asistencia de los Participantes | Manejador de Casos         |
| 8     | Servicios de Sostén, de conformidad con la Sección 129(c)(2)(G)                                                                                                                                                     | 0             | 0             | 0             | 0             | 0                   | \$48,306.69          | #DIV/0!             | Credenciales Otorgados                   | Especialista Adiest/Empleo |
| 9     | Servicio de Mentoría por parte de Adultos, de conformidad de la Sección 129(c)(2)(H)                                                                                                                                | 5             | 5             | 5             | 5             | 20                  | \$16,000.00          | \$800.00            | Credenciales Otorgados                   | Manejador de Casos         |
| 10    | Servicios de Seguimiento, de conformidad con la Sección 129(c)(2)(I)                                                                                                                                                | 9             | 9             | 9             | 8             | 35                  | \$35,000.00          | \$1,000.00          | Facturas del Proveedor de Servicios      | Especialista Adiest/Empleo |
| 11    | Orientación y Consejería Abarcadora, de conformidad con la Sección 129(c)(2)(J)                                                                                                                                     | 12            | 12            | 12            | 14            | 50                  | \$7,500.00           | \$150.00            | Hojas de Asistencia de los Participantes | Manejador de Casos         |
| 12    | Educación en Conceptos Financieros, de conformidad con la Sección 129(c)(2)(K)                                                                                                                                      | 5             | 5             | 5             | 5             | 20                  | \$16,000.00          | \$800.00            | Credenciales Otorgados                   | Especialista Adiest/Empleo |
| 13    | Adiestramiento en Destrezas Empresariales, de conformidad con la Sección 129(c)(2)(L)                                                                                                                               | 5             | 5             | 5             | 5             | 20                  | \$24,000.00          | \$1,200.00          | Credenciales Otorgados                   | Especialista Adiest/Empleo |
| 14    | Servicios que proveen información sobre el mercado laboral, empleos con demanda ocupacional, consejería y exploración de carreras, de conformidad con la Sección 129(c)(2)(M)                                       | 5             | 5             | 5             | 5             | 20                  | \$18,000.00          | \$900.00            | Credenciales Otorgados                   | Especialista Adiest/Empleo |
| 15    | Actividades que ayudan a los jóvenes a prepararse para la transición a la educación postsecundaria y adiestramientos, de conformidad con la Sección 129(c)(2)(N)                                                    | 6             | 6             | 6             | 7             | 25                  | \$22,500.00          | \$900.00            | Facturas del Proveedor de Servicios      | Manejador de Casos         |
| Total |                                                                                                                                                                                                                     |               |               |               |               | 317                 | \$345,412.73         | \$1,089.63          |                                          |                            |

E. Certificación

  
Presidente Junta de Alcaldes

  
Presidente Junta Local

  
Director Ejecutivo





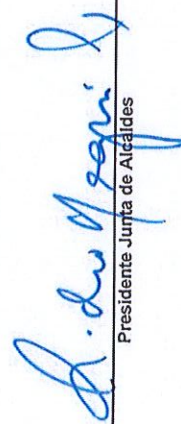
Objetivo 1.2

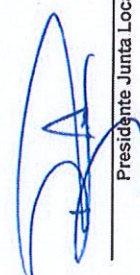
|                                                                                                 |     |                       |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|-----------------------|
| Completar la prestación de los Catorce Elementos del Programa de Jóvenes, para una clientela de | 317 | Jóvenes en la Escuela |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|-----------------------|

C. Actividades Programáticas

| 2. Resultados Planificados por Trimestre |                                                                                                                                                                                                                     |               |               |               |               |                                                  |
|------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|---------------|---------------|---------------|--------------------------------------------------|
| Núm                                      | Actividades                                                                                                                                                                                                         | 1er Trimestre | 2do Trimestre | 3er Trimestre | 4to Trimestre | Presupuesto Actividad en el Objetivo Comentarios |
| 1                                        | Manejo de Casos                                                                                                                                                                                                     | #DIV/0!       | #DIV/0!       | #DIV/0!       | #DIV/0!       | 0%                                               |
| 2                                        | Tutoría, adiestramiento en destrezas de estudio, instrucción, estrategias de prevención de deserción escolar y estrategias de recuperación, de conformidad con la Sección 129(c)(2)(A)                              | 25%           | 50%           | 75%           | 100%          | 6%                                               |
| 3                                        | Servicios de Escuela Secundaria Alternativa, servicios de recuperación de deserción escolar, de conformidad con la Sección 129(c)(2)(B)                                                                             | #DIV/0!       | #DIV/0!       | #DIV/0!       | #DIV/0!       | 0%                                               |
| 4                                        | Experiencia de Trabajo con o sin Paga, incluyendo Internados y Exposición al Trabajo; Programas de Pre-Aprendices; Empleo de Verano y Adiestramiento en el Empleo (OJT), de conformidad con la Sección 129(c)(2)(c) | 27%           | 53%           | 80%           | 100%          | 24%                                              |
| 5                                        | Adiestramiento en Destrezas Ocupacionales, de conformidad con la Sección 129(c)(2)(D)                                                                                                                               | 50%           | 100%          | 100%          | 100%          | 1%                                               |
| 6                                        | Educación ofrecida concurrentemente con actividades de preparación para la fuerza trabajadora y adiestramientos para una ocupación, de conformidad con la Sección 129(c)(2)(E)                                      | 30%           | 60%           | 90%           | 100%          | 3%                                               |
| 7                                        | Oportunidades de Desarrollo de Liderazgo, de conformidad con la Sección 129(c)(2)(F)                                                                                                                                | 25%           | 50%           | 75%           | 100%          | 6%                                               |
| 8                                        | Servicios de Sostén, de conformidad con la Sección 129(c)(2)(G)                                                                                                                                                     | #DIV/0!       | #DIV/0!       | #DIV/0!       | #DIV/0!       | 0%                                               |
| 9                                        | Servicio de Mentoría por parte de Adultos, de conformidad con la Sección 129(c)(2)(H)                                                                                                                               | 25%           | 50%           | 75%           | 100%          | 6%                                               |
| 10                                       | Servicios de Seguimiento, de conformidad con la Sección 129(c)(2)(I)                                                                                                                                                | 26%           | 51%           | 77%           | 100%          | 11%                                              |
| 11                                       | Orientación y Consejería Abarcadora, de conformidad con la Sección 129(c)(2)(J)                                                                                                                                     | 24%           | 48%           | 72%           | 100%          | 16%                                              |
| 12                                       | Educación en Conceptos Financieros, de conformidad con la Sección 129(c)(2)(K)                                                                                                                                      | 25%           | 50%           | 75%           | 100%          | 6%                                               |
| 13                                       | Adiestramiento en Destrezas Empresariales, de conformidad con la Sección 129(c)(2)(L).                                                                                                                              | 25%           | 50%           | 75%           | 100%          | 6%                                               |
| 15                                       | Actividades que ayudan a los jóvenes a prepararse para la transición a la educación postsecundaria y adiestramientos, de conformidad con la Sección 129(c)(2)(N)                                                    | 24%           | 48%           | 72%           | 100%          | 8%                                               |

E. Certificación

  
Presidente Junta de Alcaldes

  
Presidente Junta Local

  
Director Ejecutivo





A. Información General

Junta Local: JLDL de Suroeste  
Dirección: Plaza Píto Bo. Hoconuco Carr #2 Km.170.0  
Apartado 246  
San Germán, P.R. 00683

Programa: Adultos  
Año Programa: 2020-2021  
Documento: Original

B. Metas, Objetivos y Actividades

Cumplir con la implantación del 100% de la actividades planificadas para el Programa de Adultos durante el Año Programa 2019-2020

Prestación de Servicios a: 773 Adultos

Objetivo 1.1

Completar la prestación de Servicios de Carrera Básicos, para una clientela de 0 Adultos

C. Actividades Programáticas

| Núm   | Actividades                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 1er Trimestre | 2do Trimestre | 3er Trimestre | 4to Trimestre | Total Participantes | Presupuesto Asignado | Costo Participante | Indicador de Cumplimiento | Persona Responsable |
|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------------|----------------------|--------------------|---------------------------|---------------------|
| 1     | Determinación de la elegibilidad inicial                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 0             | 0             | 0             | 0             | 0                   | \$0.00               | #DIV/0!            |                           |                     |
| 2     | Diseminación de Servicios (outreach). Búsqueda de Candidatos y orientación de los servicios disponibles en el CGU.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 0             | 0             | 0             | 0             | 0                   | \$0.00               | #DIV/0!            |                           |                     |
| 3     | Evaluación inicial de los niveles de destrezas, incluyendo literacia y numeracia, y dominio del idioma Inglés, aptitudes, habilidades, incluyendo deficiencias de destrezas y necesidad de servicios de sostén.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 0             | 0             | 0             | 0             | 0                   | \$0.00               | #DIV/0!            |                           |                     |
| 4     | Servicios de Asistencia para Cambio Laboral (labor exchange services).                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 0             | 0             | 0             | 0             | 0                   | \$0.00               | #DIV/0!            |                           |                     |
| 5     | Servicios de Referidos y coordinación con otros programas y servicios incluyendo lo socios requeridos del CG.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 0             | 0             | 0             | 0             | 0                   | \$0.00               | #DIV/0!            |                           |                     |
| 6     | Información de estadísticas del mercado laboral, incluye estadísticas locales, regionales y nacionales, incluyendo empleos vacantes, destrezas necesarias para obtener esos empleos, salarios, destrezas requeridas y oportunidades disponibles para solicitar estos empleos.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 0             | 0             | 0             | 0             | 0                   | \$0.00               | #DIV/0!            |                           |                     |
| 7     | Proveer información de la ejecución y los costos de los Proveedores Elegibles para el Adiestramiento de acuerdo a la Sección 122 de WIOA, ejecución y costos de los proveedores elegibles de actividades para jóvenes descritos en la Sección 123 de WIOA, proveedores de servicios de educación de adultos descritos en la Sección 124 de WIOA, proveedores de educación postsecundaria de ocupaciones técnicas y de desarrollo de carreras, información de educación disponible para el desarrollo carreras y ocupaciones para desorientados escolares, bajo Carl D. Perkins y proveedores de servicios bajo la Ley de Rehabilitación Vocacional                                                                                                                                                                                                                                   | 0             | 0             | 0             | 0             | 0                   | \$0.00               | #DIV/0!            |                           |                     |
| 8     | Proveer información sobre la ejecución del Área Local relacionado con los indicadores ejecución negociados                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 0             | 0             | 0             | 0             | 0                   | \$0.00               | #DIV/0!            |                           |                     |
| 9     | Proveer información a los clientes del CGU sobre la disponibilidad de servicios de sostén y de servicios de asistencia, incluyendo cuidado de niños, apoyo para niños, asistencia médica y servicios médicos bajo el Título XIX o XXI de la Ley del Seguro Social; beneficios bajo el programa de asistencia de nutrición suplementaria establecidos bajo la Food and Nutrition Act of 2008 (7 U.S.C. 2011 y SS.); asistencia a través del crédito contributivo por ingresos devengados bajo la Sección 32 del Código de Rentas Internas de 1996; la asistencia bajo el programa estatal de asistencia temporal para familias necesitadas, financiado por la parte A del Título IV de la Ley del Seguro Social; y otros servicios de apoyo y transportación disponibles bajo estos programas; y (f) referidos a los servicios o asistencia descritos previamente, según corresponda. | 0             | 0             | 0             | 0             | 0                   | \$0.00               | #DIV/0!            |                           |                     |
| 10    | Proveer información y asistencia para completar y presentar las reclamaciones de compensación por desempleo.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 0             | 0             | 0             | 0             | 0                   | \$0.00               | #DIV/0!            |                           |                     |
| 11    | Asistencia para establecer la elegibilidad para los programas de asistencia financiera para los programas de adiestramiento y educación post secundaria que no estén financiados bajo WIOA.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 0             | 0             | 0             | 0             | 0                   | \$0.00               | #DIV/0!            |                           |                     |
| 12    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |               |               |               |               | 0                   | \$0.00               | #DIV/0!            |                           |                     |
| 13    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |               |               |               |               | 0                   | \$0.00               | #DIV/0!            |                           |                     |
| Total |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 0             | 0             | 0             | 0             | 0                   | \$0.00               | #DIV/0!            |                           |                     |





|                                                                                                                                   |  |                                                 |                 |                 |                 |         |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-------------------------------------------------|-----------------|-----------------|-----------------|---------|
| <b>A. Información General</b>                                                                                                     |  | <b>D. Alcance de los Objetivos Planificados</b> |                 |                 |                 |         |
| Junta Local: JLDL de Suroeste                                                                                                     |  | 1. Alcance de los Objetivos por Trimestre       |                 |                 |                 |         |
| Programa: Adultos                                                                                                                 |  | 1 <sup>ro</sup>                                 | 2 <sup>do</sup> | 3 <sup>ro</sup> | 4 <sup>to</sup> | Total   |
| Año Programa: 2020-2021                                                                                                           |  | #DIV/0!                                         | #DIV/0!         | #DIV/0!         | #DIV/0!         | #DIV/0! |
| Documento: Original                                                                                                               |  | 26%                                             | 25%             | 25%             | 24%             | 100%    |
|                                                                                                                                   |  | 28%                                             | 26%             | 26%             | 19%             | 100%    |
|                                                                                                                                   |  | 26%                                             | 25%             | 25%             | 23%             | 100%    |
| <b>B. Metas, Objetivos y Actividades</b>                                                                                          |  |                                                 |                 |                 |                 |         |
| Meta 1                                                                                                                            |  |                                                 |                 |                 |                 |         |
| Cumplir con la implantación del 100% de la actividades planificadas para el Programa de Adultos durante el Año Programa 2019-2020 |  |                                                 |                 |                 |                 |         |
| Prestación de Servicios a: 773 Adultos                                                                                            |  |                                                 |                 |                 |                 |         |
| Objetivo 1.1                                                                                                                      |  |                                                 |                 |                 |                 |         |
| Completar la prestación de Servicios de Carrera Básicos, para una clientela de 0 Adultos                                          |  |                                                 |                 |                 |                 |         |

**C. Actividades Programáticas**

| Núm | Elementos                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 2. Resultados Planificados por Trimestre |                  |                  |                  | Ponderación<br>Actividad en el<br>Objetivo | Comentarios |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|------------------|------------------|------------------|--------------------------------------------|-------------|
|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 1er<br>Trimestre                         | 2do<br>Trimestre | 3er<br>Trimestre | 4to<br>Trimestre |                                            |             |
| 1   | Determinación de la elegibilidad inicial                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | #DIV/0!                                  | #DIV/0!          | #DIV/0!          | #DIV/0!          | #DIV/0!                                    |             |
| 2   | Diseminación de Servicios (outreach). Búsqueda de Candidatos y orientación de los servicios disponibles en el CGU.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | #DIV/0!                                  | #DIV/0!          | #DIV/0!          | #DIV/0!          | #DIV/0!                                    |             |
| 3   | Evaluación Inicial de los niveles de destrezas, incluyendo literatura y numeracia, y dominio del idioma Inglés, aptitudes, habilidades, incluyendo deficiencias de destrezas y necesidad de servicios de sostén.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | #DIV/0!                                  | #DIV/0!          | #DIV/0!          | #DIV/0!          | #DIV/0!                                    |             |
| 4   | Servicios de Asistencia para Cambio Laboral (labor exchange services):                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | #DIV/0!                                  | #DIV/0!          | #DIV/0!          | #DIV/0!          | #DIV/0!                                    |             |
| 5   | Servicios de Referidos y coordinación con otros programas y servicios incluyendo lo socios requeridos del CG.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | #DIV/0!                                  | #DIV/0!          | #DIV/0!          | #DIV/0!          | #DIV/0!                                    |             |
| 6   | Información de estadísticas del mercado laboral, incluye estadísticas locales, regionales y nacionales, incluyendo empleos vacantes, destrezas necesarias para obtener esos empleos, salarios, destrezas requeridas y oportunidades disponibles para solicitar estos empleos.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | #DIV/0!                                  | #DIV/0!          | #DIV/0!          | #DIV/0!          | #DIV/0!                                    |             |
| 7   | Proveer información de la ejecución y los costos de los Proveedores Elegibles para Adiestramiento de acuerdo a la Sección 122 de WIOA, ejecución y costos de los proveedores elegibles de actividades para jóvenes descritos en la Sección 123 de WIOA, proveedores de servicios de educación de adultos descritos en la Sección II de WIOA, proveedores de educación postsecundaria de ocupaciones técnicas y de desarrollo de carreras, información de educación disponible para el desarrollo carreras y ocupaciones para desértores escolares, bajo Carl D. Perkins y proveedores de servicios bajo la Ley de Rehabilitación Vocacional | #DIV/0!                                  | #DIV/0!          | #DIV/0!          | #DIV/0!          | #DIV/0!                                    |             |
| 8   | Proveer información sobre la ejecución del Área Local relacionado con los indicadores ejecución negociados                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | #DIV/0!                                  | #DIV/0!          | #DIV/0!          | #DIV/0!          | #DIV/0!                                    |             |





Objetivo 1.2

Completar la prestación de Servicios de Carrera Individualizados, para una clientela de 587 Adultos

| Núm   | Actividades                                                                                                                        | 1er Trimestre | 2do Trimestre | 3er Trimestre | 4to Trimestre | Total Participantes | Presupuesto Asignado | Costo/ Participante | Indicador de Cumplimiento                | Persona Responsable |
|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------------|----------------------|---------------------|------------------------------------------|---------------------|
| 1     | Servicios de Consejería                                                                                                            | 0             | 0             | 0             | 0             | 0                   | \$98,328.60          | #DIV/0!             | Plan Individual de Empleo (PIE)          | Manejador de Casos  |
| 2     | Servicio de Bolsa de Trabajos (Labor Exchange Services) de conformidad con la Sección 134(c)(2)(A)(iv)                             | 40            | 40            | 40            | 30            | 150                 | \$3,000.00           | \$20.00             | Plan Individual de Empleo (PIE)          | Manejador de Casos  |
| 3     | Servicios Pre-Vocacionales de Corta Duración de conformidad con la Sección 134(c)(2)(A)(xi)                                        | 25            | 25            | 25            | 25            | 100                 | \$150,000.00         | \$1,500.00          | Estrategia Individual de Servicios       | Manejador de Casos  |
| 4     | Experiencia de Trabajo e Internados Conectados a Ocupaciones y Carreras de conformidad con la Sección 134(c)(2)(A)(xi)             | 14            | 12            | 12            | 12            | 50                  | \$193,227.00         | \$3,864.54          | Hojas de Asistencia de los Participantes | Manejador de Casos  |
| 5     | Actividades de Preparación para Entrar a la Fuerza Trabajadora de conformidad con la Sección 134(c)(2)(A)(xi)                      | 25            | 25            | 25            | 25            | 100                 | \$2,000.00           | \$20.00             | Plan Individual de Empleo (PIE)          | Manejador de Casos  |
| 6     | Servicios de Alfabetización Financiera (Educación Financiera) de conformidad con la Sección 134(c)(2)(A)(xi)                       | 20            | 20            | 20            | 20            | 80                  | \$72,000.00          | \$900.00            | Plan Individual de Empleo (PIE)          | Manejador de Casos  |
| 7     | Busqueda de Empleo Fuera del Area y Asistencia en la Relocalización de conformidad con la Sección 134(c)(2)(A)(xi)                 | 0             | 0             | 1             | 1             | 2                   | \$6,000.00           | \$3,000.00          | Plan Individual de Empleo (PIE)          | Manejador de Casos  |
| 8     | Aprendizaje del Idioma Inglés Integrado con Programas Educativos de Adiestramiento, de conformidad con la Sección 134(c)(2)(A)(xi) | 14            | 12            | 12            | 12            | 50                  | \$50,000.00          | \$1,000.00          | Evaluación Objetiva                      | Manejador de Casos  |
| 9     | Servicios de Seguimiento, de conformidad con la Sección 134(c)(2)(A)(xi)                                                           | 10            | 10            | 10            | 10            | 40                  | \$40,000.00          | \$1,000.00          | Plan Individual de Empleo (PIE)          | Manejador de Casos  |
| 10    | Empleos Transicionales, en conformidad con la Sección 134(d)(5) y 134(c)(3)(D)(viii)                                               | 4             | 4             | 4             | 3             | 15                  | \$57,968.10          | \$3,864.54          | Plan Individual de Empleo (PIE)          | Manejador de Casos  |
| 11    | Empleos Temporeros por Desastre, en conformidad con la Sección 170(d)(2)                                                           | 0             | 0             | 0             | 0             | 0                   | \$0.00               | #DIV/0!             | Plan Individual de Empleo (PIE)          | Manejador de Casos  |
| 12    | Servicios de Sostén, en conformidad con la Sección 134(d)(2)                                                                       | 0             | 0             | 0             | 0             | 0                   | \$172,550.00         | #DIV/0!             | Plan Individual de Empleo (PIE)          | Manejador de Casos  |
| Total |                                                                                                                                    | 152           | 148           | 149           | 138           | 587                 | \$845,073.70         | \$1,439.65          |                                          |                     |

Objetivo 1.3

Completar la prestación de Servicios de Adiestramiento, para una clientela de 186 Adultos

| Núm   | Actividades                                                                                                                                     | 1er Trimestre | 2do Trimestre | 3er Trimestre | 4to Trimestre | Total Participantes | Presupuesto Asignado | Costo/ Participante | Indicador de Cumplimiento       | Persona Responsable      |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------------|----------------------|---------------------|---------------------------------|--------------------------|
| 1     | Adiestramiento en Destrezas Ocupacionales, incluyendo Adiestramiento en Empleos no Tradicionales, en conformidad con la Sección 134(c)(3)(D)(i) | 8             | 8             | 8             | 6             | 30                  | \$120,000.00         | \$4,000.00          | Plan Individual de Empleo (PIE) | Planificador de Carreras |
| 2     | Adiestramiento en el Empleo, en conformidad con la Sección 134(c)(3)(D)(ii)                                                                     | 8             | 8             | 8             | 6             | 30                  | \$86,913.00          | \$2,897.10          | Plan Individual de Empleo (PIE) | Manejador de Casos       |
| 3     | Adiestramiento para Trabajadores Incumbentes, en conformidad con la Sección 134(d)(4) y 134(c)(3)(D)(iii)                                       | 3             | 3             | 3             | 1             | 10                  | \$28,971.00          | \$2,897.10          | Plan Individual de Empleo (PIE) | Manejador de Casos       |
| 4     | Programas que combinan adiestramiento en el lugar de trabajo con instrucción relacionada, en conformidad con la Sección 134(c)(3)(D)(iv)        | 2             | 1             | 1             | 1             | 5                   | \$14,485.50          | \$2,897.10          | Plan Individual de Empleo (PIE) | Manejador de Casos       |
| 5     | Programas de Adiestramientos operados por el Sector Privado, en conformidad con la Sección 134(c)(3)(D)(v)                                      | 2             | 1             | 1             | 1             | 5                   | \$14,485.50          | \$2,897.10          | Plan Individual de Empleo (PIE) | Manejador de Casos       |
| 6     | Aumento en Destrezas y Readiestramiento, en conformidad con la Sección 134(c)(3)(D)(vi)                                                         | 3             | 3             | 3             | 1             | 10                  | \$28,971.00          | \$2,897.10          | Plan Individual de Empleo (PIE) | Manejador de Casos       |
| 7     | Adiestramiento en Iniciativas Empresariales, en conformidad con la Sección 134(c)(3)(D)(vii)                                                    | 8             | 8             | 8             | 6             | 30                  | \$105,000.00         | \$3,500.00          | Evaluación Objetiva             | Manejador de Casos       |
| 8     | Adiestramiento de Preparación para el Empleo en combinación con otros adiestramientos de WIOA, en conformidad con la Sección 134(c)(3)(D)(ix)   | 14            | 12            | 12            | 12            | 50                  | \$500.00             | \$10.00             | Plan Individual de Empleo (PIE) | Manejador de Casos       |
| 9     | Educación para Adultos y Actividades de Alfabetización, en conformidad con la Sección 134(c)(3)(D)(x)                                           | 3             | 3             | 3             | 1             | 10                  | \$14,000.00          | \$1,400.00          | Plan Individual de Empleo (PIE) | Manejador de Casos       |
| 10    | Adiestramiento a la Medida, en conformidad con la Sección 134(c)(3)(D)(xi)                                                                      | 2             | 2             | 1             | 1             | 6                   | \$17,382.60          | \$2,897.10          | Plan Individual de Empleo (PIE) | Manejador de Casos       |
| 11    | Servicios de Sostén, en conformidad con la Sección 134(d)(2)                                                                                    | 0             | 0             | 0             | 0             | 0                   | \$204,671.39         | #DIV/0!             | Plan Individual de Empleo (PIE) | Manejador de Casos       |
| 12    | Pago Relacionados con Necesidades, en conformidad con la Sección 134(d)(3)                                                                      | 0             | 0             | 0             | 0             | 0                   | \$1,744.70           | #DIV/0!             | Plan Individual de Empleo (PIE) | Manejador de Casos       |
| Total |                                                                                                                                                 | 53            | 49            | 48            | 36            | 186                 | \$637,124.69         | \$3,425.40          |                                 |                          |

E. Certificación

*[Signature]*  
Presidente Junta de Alcaldes

*[Signature]*  
Presidente Junta Local

*[Signature]*  
Director Ejecutivo





|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |         |         |         |         |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------|---------|---------|
| 9  | Proveer información a los clientes del CGU sobre la disponibilidad de servicios de sostén y de servicios de asistencia, incluyendo cuidado de niños, apoyo para niños, asistencia médica y servicios médicos bajo el Título XIX o XXI de la Ley del Seguro Social; beneficios bajo el programa de asistencia de nutrición suplementaria establecidos bajo la Food and Nutrition Act of 2008 (7 U.S.C. 2011 y SS.), asistencia a través del crédito contributivo por ingresos devengados bajo la Sección 32 del Código de Rentas Internas de 1986; la asistencia bajo el programa estatal de asistencia temporal para familias necesitadas, financiado por la parte A del Título IV de la Ley del Seguro Social; y otros servicios de apoyo y transportación disponibles bajo estos programas; y (II) referidos a los servicios o asistencia descritos previamente, según correspondía. | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! |
| 10 | Proveer información y asistencia para completar y presentar las reclamaciones de compensación por desempleo.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! |
| 11 | Asistencia para establecer la elegibilidad para los programas de asistencia financiera para los programas de adiestramiento y educación post secundaria que no están financiados bajo WIOA.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! |
| 12 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! |
| 13 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! |

Objetivo 1.2

Completar la prestación de Servicios de Carrera Individualizados, para una clientela de 587 Adultos

C. Actividades Programáticas

| 2. Resultados Planificados por Trimestre |                                                                                                                                    |               |               |               |               |             |
|------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|---------------|---------------|---------------|-------------|
| Núm                                      | Actividades                                                                                                                        | 1er Trimestre | 2do Trimestre | 3er Trimestre | 4to Trimestre | Comentarios |
| 1                                        | Servicios de Consejería                                                                                                            | #DIV/0!       | #DIV/0!       | #DIV/0!       | #DIV/0!       |             |
| 2                                        | Servicio de Bolsa de Trabajos (Labor Exchange Services) de conformidad con la Sección 134(c)(2)(A)(iv)                             | 27%           | 53%           | 80%           | 100%          | 26%         |
| 3                                        | Servicios Pre-Vocacionales de Corta Duración de conformidad con la Sección 134(c)(2)(A)(xi)                                        | 25%           | 50%           | 75%           | 100%          | 17%         |
| 4                                        | Experiencia de Trabajo e Internados Conectados a Ocupaciones y Carreras de conformidad con la Sección 134(c)(2)(A)(xi)             | 28%           | 52%           | 76%           | 100%          | 9%          |
| 5                                        | Actividades de Preparación para Entrar a la Fuerza Trabajadora de conformidad con la Sección 134(c)(2)(A)(xi)                      | 25%           | 50%           | 75%           | 100%          | 17%         |
| 6                                        | Servicios de Alfabetización Financiera (Educación Financiera) de conformidad con la Sección 134(c)(2)(A)(xi)                       | 25%           | 50%           | 75%           | 100%          | 14%         |
| 7                                        | Búsqueda de Empleo Fuera del Área y Asistencia en la Relocalización de conformidad con la Sección 134(c)(2)(A)(xi)                 | 0%            | 0%            | 50%           | 100%          | 0%          |
| 8                                        | Aprendizaje del Idioma Inglés Integrado con Programas Educativos de Adiestramiento, de conformidad con la Sección 134(c)(2)(A)(xi) | 28%           | 52%           | 76%           | 100%          | 9%          |
| 9                                        | Servicios de Seguimiento, de conformidad con la Sección 134(c)(2)(A)(xi)                                                           | 25%           | 50%           | 75%           | 100%          | 7%          |
| 10                                       | Empleos Transicionales, en conformidad con la Sección 134(d)(5) y 134(c)(3)(D)(viii)                                               | 27%           | 53%           | 80%           | 100%          | 3%          |
| 11                                       | Empleos Temporeros por Desastre, en conformidad con la Sección 170(d)(2)                                                           | #DIV/0!       | #DIV/0!       | #DIV/0!       | #DIV/0!       | 0%          |
| 12                                       | Servicios de Sostén, en conformidad con la Sección 134(d)(2)                                                                       | #DIV/0!       | #DIV/0!       | #DIV/0!       | #DIV/0!       | 0%          |

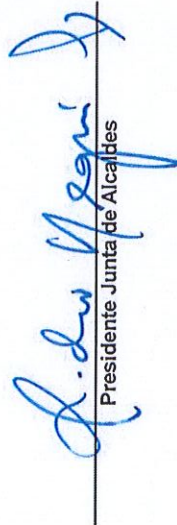




Objetivo 1.3

| Completar la prestación de Servicios de Adiestramiento, para una clientela de 186 Adultos |                                                                                                                                                 |               |                                          |               |               |             |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|------------------------------------------|---------------|---------------|-------------|
| C. Actividades Programáticas                                                              |                                                                                                                                                 |               | 2. Resultados Planificados por Trimestre |               |               |             |
| Núm                                                                                       | Actividades                                                                                                                                     | 1er Trimestre | 2do Trimestre                            | 3er Trimestre | 4to Trimestre | Comentarios |
| 1                                                                                         | Adiestramiento en Destrezas Ocupacionales, incluyendo Adiestramiento en Empleos no Tradicionales, en conformidad con la Sección 134(c)(3)(D)(i) | 27%           | 53%                                      | 80%           | 100%          | 16%         |
| 2                                                                                         | Adiestramiento en el Empleo, en conformidad con la Sección 134(c)(3)(D)(ii)                                                                     | 27%           | 53%                                      | 80%           | 100%          | 16%         |
| 3                                                                                         | Adiestramiento para Trabajadores Incumbentes, en conformidad con la Sección 134(d)(4) y 134(c)(3)(D)(iii)                                       | 30%           | 60%                                      | 90%           | 100%          | 5%          |
| 4                                                                                         | Programas que combinan adiestramiento en el lugar de trabajo con instrucción relacionada, en conformidad con la Sección 134(c)(3)(D)(iv)        | 40%           | 60%                                      | 80%           | 100%          | 3%          |
| 5                                                                                         | Programas de Adiestramientos operados por el Sector Privado, en conformidad con la Sección 134(c)(3)(D)(v)                                      | 40%           | 60%                                      | 80%           | 100%          | 3%          |
| 6                                                                                         | Aumento en Destrezas y Readiestramiento, en conformidad con la Sección 134(c)(3)(D)(vi)                                                         | 30%           | 60%                                      | 90%           | 100%          | 5%          |
| 7                                                                                         | Adiestramiento en Iniciativas Empresariales, en conformidad con la Sección 134(c)(3)(D)(vii)                                                    | 27%           | 53%                                      | 80%           | 100%          | 16%         |
| 8                                                                                         | Adiestramiento de Preparación para el Empleo en combinación con otros adiestramientos de WIOA, en conformidad con la Sección 134(c)(3)(D)(x)    | 28%           | 52%                                      | 76%           | 100%          | 27%         |
| 9                                                                                         | Educación para Adultos y Actividades de Alfabetización, en conformidad con la Sección 134(c)(3)(D)(x)                                           | 30%           | 60%                                      | 90%           | 100%          | 5%          |
| 10                                                                                        | Adiestramiento a la Medida, en conformidad con la Sección 134(c)(3)(D)(xi)                                                                      | 33%           | 67%                                      | 83%           | 100%          | 3%          |
| 11                                                                                        | Servicios de Sostén, en conformidad con la Sección 134(d)(2)                                                                                    | #DIV/0!       | #DIV/0!                                  | #DIV/0!       | #DIV/0!       | 0%          |
| 12                                                                                        | Pago Relacionados con Necesidades, en conformidad con la Sección 134(d)(3)                                                                      | #DIV/0!       | #DIV/0!                                  | #DIV/0!       | #DIV/0!       | 0%          |

E. Certificación

  
Presidente Junta de Alcaldes

  
Presidente Junta Local

  
Director Ejecutivo





| A. Información General                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |               |               |               |                                                                                      |                     |                      |                    |                           |                      |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|---------------|---------------|--------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|----------------------|--------------------|---------------------------|----------------------|
| Junta Local: JLDL de Suroeste<br>Dirección: Plaza Pifito Bo. Hoconuco Carr #2 Km.170.0<br>Apartado 246<br>San Germán, P.R. 00683  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |               |               |               | Programa: Trabajadores Desplazados<br>Año Programa: 2020-2021<br>Documento: Original |                     |                      |                    |                           |                      |
| B. Metas, Objetivos y Actividades                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |               |               |               |                                                                                      |                     |                      |                    |                           |                      |
| Cumplir con la implantación del 100% de la actividades planificadas para el Programa de Adultos durante el Año Programa 2019-2020 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |               |               |               |                                                                                      |                     |                      |                    |                           |                      |
| Prestación de Servicios a: 1056 Trabajadores Desplazados                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |               |               |               |                                                                                      |                     |                      |                    |                           |                      |
| Objetivo 1.1                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |               |               |               |                                                                                      |                     |                      |                    |                           |                      |
| Completar la prestación de Servicios Básicos de Carrera, para una clientela de 0 Trabajadores Desplazados                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |               |               |               |                                                                                      |                     |                      |                    |                           |                      |
| C. Actividades Programáticas                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |               |               |               |                                                                                      |                     |                      |                    |                           |                      |
| Núm                                                                                                                               | Actividades                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 1er Trimestre | 2do Trimestre | 3er Trimestre | 4to Trimestre                                                                        | Total Participantes | Presupuesto Asignado | Costo Participante | Indicador de Cumplimiento | Personal Responsable |
| 1                                                                                                                                 | Determinación de la elegibilidad inicial                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 0             | 0             | 0             | 0                                                                                    | 0                   | \$0.00               | #DIV/0!            |                           |                      |
| 2                                                                                                                                 | Diseminación de Servicios (outreach). Búsqueda de Candidatos y orientación de los servicios disponibles en el CGU.                                                                                                                                                                                                                                                                  | 0             | 0             | 0             | 0                                                                                    | 0                   | \$0.00               | #DIV/0!            |                           |                      |
| 3                                                                                                                                 | Evaluación Inicial de los niveles de destrezas, incluyendo literacia y numeracia, y dominio del idioma Inglés, aptitudes, habilidades, incluyendo deficiencias de destrezas y necesidad de servicios de sostén.                                                                                                                                                                     | 0             | 0             | 0             | 0                                                                                    | 0                   | \$0.00               | #DIV/0!            |                           |                      |
| 4                                                                                                                                 | Servicios de Asistencia para Cambio Laboral (labor exchange services):                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 0             | 0             | 0             | 0                                                                                    | 0                   | \$0.00               | #DIV/0!            |                           |                      |
| 5                                                                                                                                 | Servicios de Referidos y coordinación con otros programas y servicios incluyendo lo socios requeridos del CG.                                                                                                                                                                                                                                                                       | 0             | 0             | 0             | 0                                                                                    | 0                   | \$0.00               | #DIV/0!            |                           |                      |
| 6                                                                                                                                 | Información de estadísticas del mercado laboral, incluye estadísticas locales, regionales y nacionales, incluyendo empleos vacantes, destrezas necesarias para obtener esos empleos, salarios, destrezas requeridas y oportunidades disponibles para solicitar estos empleos.                                                                                                       | 0             | 0             | 0             | 0                                                                                    | 0                   | \$0.00               | #DIV/0!            |                           |                      |
| 7                                                                                                                                 | Proveer información de la ejecución y los costos de los Proveedores Elegibles para el Adiestramiento de acuerdo a la Sección 122 de WIOA, ejecución y costos de los proveedores elegibles de actividades para jóvenes descritos en la Sección 123 de WIOA, proveedores de servicios de educación de adultos descritos en la Sección II de WIOA, proveedores de ejecución negociados | 0             | 0             | 0             | 0                                                                                    | 0                   | \$0.00               | #DIV/0!            |                           |                      |
| 8                                                                                                                                 | Proveer información sobre la ejecución del Área Local relacionado con los Indicadores                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 0             | 0             | 0             | 0                                                                                    | 0                   | \$0.00               | #DIV/0!            |                           |                      |
| 9                                                                                                                                 | Proveer información a los clientes del CGU sobre la disponibilidad de servicios de sostén y de servicios de asistencia, incluyendo cuidado de niños, apoyo para niños, asistencia médica y servicios médicos bajo el Título XIX o XXI de la Ley del Seguro Social, beneficios bajo el programa de asistencia de nutrición suplementaria establecidos bajo la Food and Nutrition Act | 0             | 0             | 0             | 0                                                                                    | 0                   | \$0.00               | #DIV/0!            |                           |                      |
| 10                                                                                                                                | Proveer información y asistencia para completar y presentar las reclamaciones de compensación por desempleo.                                                                                                                                                                                                                                                                        | 0             | 0             | 0             | 0                                                                                    | 0                   | \$0.00               | #DIV/0!            |                           |                      |
| 11                                                                                                                                | Asistencia para establecer la elegibilidad para los programas de asistencia financiera para los programas de adiestramiento y educación post secundaria que no están financiados bajo WIOA.                                                                                                                                                                                         | 0             | 0             | 0             | 0                                                                                    | 0                   | \$0.00               | #DIV/0!            |                           |                      |
| 12                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |               |               |               |                                                                                      | 0                   | \$0.00               | #DIV/0!            |                           |                      |
| 13                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |               |               |               |                                                                                      | 0                   | \$0.00               | #DIV/0!            |                           |                      |
| Total                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 0             | 0             | 0             | 0                                                                                    | 0                   | \$0.00               | #DIV/0!            |                           |                      |



Objetivo 1.2

| Completar la prestación de Servicios de Carrera Individualizados, para una clientela de 805 |                                                                                                                                    |               |               |               |               |                     |                      |                     |                                          | Trabajadores Desplazados |  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------------|----------------------|---------------------|------------------------------------------|--------------------------|--|
| Núm                                                                                         | Actividades                                                                                                                        | 1er Trimestre | 2do Trimestre | 3er Trimestre | 4to Trimestre | Total Participantes | Presupuesto Asignado | Costo/ Participante | Indicador de Cumplimiento                | Persona Responsable      |  |
| 1                                                                                           | Servicios de Consejería                                                                                                            | 0             | 0             | 0             | 0             | 0                   | \$101,452.31         | \$20.00             | Plan Individual de Empleo (PIE)          | Manejador de Casos       |  |
| 2                                                                                           | Servicio de Bolsa de Trabajos (Labor Exchange Services) de conformidad con la Sección 134(c)(2)(A)(iv)                             | 50            | 50            | 50            | 50            | 200                 | \$4,000.00           | \$20.00             | Plan Individual de Empleo (PIE)          | Manejador de Casos       |  |
| 3                                                                                           | Servicios Pre-Vocacionales de Corta Duración de conformidad con la Sección 134(c)(2)(A)(x)                                         | 40            | 40            | 40            | 30            | 150                 | \$225,000.00         | \$1,500.00          | Estrategia Individual de Servicios       | Manejador de Casos       |  |
| 4                                                                                           | Experiencia de Trabajo e Internados Conectados a Ocupaciones y Carreras de conformidad con la Sección 134(c)(2)(A)(xi)             | 18            | 18            | 18            | 16            | 70                  | \$270,517.80         | \$3,864.54          | Hojas de Asistencia de los Participantes | Manejador de Casos       |  |
| 5                                                                                           | Actividades de Preparación para Entrar a la Fuerza Trabajadora de conformidad con la Sección 134(c)(2)(A)(xii)                     | 25            | 25            | 25            | 25            | 100                 | \$2,000.00           | \$20.00             | Plan Individual de Empleo (PIE)          | Manejador de Casos       |  |
| 6                                                                                           | Servicios de Alfabetización Financiera (Educación Financiera) de conformidad con la Sección 134(c)(2)(A)(xiii)                     | 20            | 20            | 20            | 20            | 80                  | \$72,000.00          | \$900.00            | Plan Individual de Empleo (PIE)          | Manejador de Casos       |  |
| 7                                                                                           | Búsqueda de Empleo Fuera del Área y Asistencia en la Relocalización de conformidad con la Sección 134(c)(2)(A)(xiv)                | 2             | 1             | 1             | 1             | 5                   | \$15,000.00          | \$3,000.00          | Plan Individual de Empleo (PIE)          | Manejador de Casos       |  |
| 8                                                                                           | Aprendizaje del idioma Inglés integrado con Programas Educativos de Adiestramiento, de conformidad con la Sección 134(c)(2)(A)(xv) | 20            | 20            | 20            | 20            | 80                  | \$80,000.00          | \$1,000.00          | Evaluación Objetiva                      | Manejador de Casos       |  |
| 9                                                                                           | Servicios de Seguimiento, de conformidad con la Sección 134(c)(2)(A)(xvi)                                                          | 25            | 25            | 25            | 25            | 100                 | \$100,000.00         | \$1,000.00          | Plan Individual de Empleo (PIE)          | Manejador de Casos       |  |
| 10                                                                                          | Empleos Transicionales, en conformidad con la Sección 134(c)(3)(D)(viii)                                                           | 5             | 5             | 5             | 5             | 20                  | \$77,290.80          | \$3,864.54          | Plan Individual de Empleo (PIE)          | Manejador de Casos       |  |
| 11                                                                                          | Empleos Temporeros por Desastre, en conformidad con la Sección 170(d)(2)                                                           | 0             | 0             | 0             | 0             | 0                   | \$0.00               | #DIV/0!             | Plan Individual de Empleo (PIE)          | Manejador de Casos       |  |
| 12                                                                                          | Servicios de Sostén, en conformidad con la Sección 134(c)(2)                                                                       | 0             | 0             | 0             | 0             | 0                   | \$232,500.00         | #DIV/0!             | Plan Individual de Empleo (PIE)          | Manejador de Casos       |  |
| 13                                                                                          | Otros Servicios, en conformidad con la Sección 134(c)(1)(A)                                                                        | 0             | 0             | 0             | 0             | 0                   | \$0.00               | #DIV/0!             | Plan Individual de Empleo (PIE)          | Manejador de Casos       |  |
| 14                                                                                          |                                                                                                                                    |               |               |               |               |                     | \$0.00               | #DIV/0!             |                                          | Manejador de Casos       |  |
| Total                                                                                       |                                                                                                                                    | 205           | 204           | 204           | 192           | 805                 | \$1,179,760.91       | \$1,465.54          |                                          |                          |  |

Objetivo 1.3

| Completar la prestación de Servicios de Adiestramiento, para una clientela de 251 |                                                                                                                                                 |               |               |               |               |                     |                      |                     |                                 | Trabajadores Desplazados |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------------|----------------------|---------------------|---------------------------------|--------------------------|--|
| Núm                                                                               | Actividades                                                                                                                                     | 1er Trimestre | 2do Trimestre | 3er Trimestre | 4to Trimestre | Total Participantes | Presupuesto Asignado | Costo/ Participante | Indicador de Cumplimiento       | Persona Responsable      |  |
| 1                                                                                 | Adiestramiento en Destrezas Ocupacionales, incluyendo Adiestramiento en Empleos no Tradicionales, en conformidad con la Sección 134(c)(3)(D)(i) | 9             | 9             | 9             | 9             | 36                  | \$144,000.00         | \$4,000.00          | Plan Individual de Empleo (PIE) | Manejador de Casos       |  |
| 2                                                                                 | Adiestramiento en el Empleo, en conformidad con la Sección 134(c)(3)(D)(ii)                                                                     | 10            | 10            | 10            | 10            | 40                  | \$115,884.00         | \$2,897.10          | Plan Individual de Empleo (PIE) | Manejador de Casos       |  |
| 3                                                                                 | Adiestramiento para Trabajadores Incumbentes, en conformidad con la Sección 134(c)(4) y 134(c)(3)(D)(iii)                                       | 3             | 3             | 3             | 1             | 10                  | \$28,971.00          | \$2,897.10          | Plan Individual de Empleo (PIE) | Manejador de Casos       |  |
| 4                                                                                 | Programas que combinan adiestramiento en el lugar de trabajo con instrucción relacionada, en conformidad con la Sección 134(c)(3)(D)(iv)        | 3             | 3             | 3             | 1             | 10                  | \$28,971.00          | \$2,897.10          | Plan Individual de Empleo (PIE) | Manejador de Casos       |  |
| 5                                                                                 | Programas de Adiestramientos operados por el Sector Privado, en conformidad con la Sección 134(c)(3)(D)(v)                                      | 3             | 3             | 3             | 1             | 10                  | \$28,971.00          | \$2,897.10          | Plan Individual de Empleo (PIE) | Manejador de Casos       |  |
| 6                                                                                 | Aumento en Destrezas y Readiestramiento, en conformidad con la Sección 134(c)(3)(D)(vi)                                                         | 3             | 3             | 3             | 1             | 10                  | \$28,971.00          | \$2,897.10          | Plan Individual de Empleo (PIE) | Manejador de Casos       |  |
| 7                                                                                 | Adiestramiento en Iniciativas Empresariales, en conformidad con la Sección 134(c)(3)(D)(vii)                                                    | 10            | 10            | 10            | 10            | 40                  | \$140,000.00         | \$3,500.00          | Evaluación Objetiva             | Manejador de Casos       |  |
| 8                                                                                 | Adiestramiento de Preparación para el Empleo en combinación con otros adiestramientos de WIOA, en conformidad con la Sección 134(c)(3)(D)(ix)   | 14            | 12            | 12            | 12            | 50                  | \$500.00             | \$10.00             | Plan Individual de Empleo (PIE) | Manejador de Casos       |  |
| 9                                                                                 | Educación para Adultos y Actividades de Alfabetización, en conformidad con la Sección 134(c)(3)(D)(x)                                           | 8             | 8             | 8             | 6             | 30                  | \$42,000.00          | \$1,400.00          | Plan Individual de Empleo (PIE) | Manejador de Casos       |  |
| 10                                                                                | Adiestramiento a la Medida, en conformidad con la Sección 134(c)(3)(D)(xi)                                                                      | 4             | 4             | 4             | 3             | 15                  | \$43,456.50          | \$2,897.10          | Plan Individual de Empleo (PIE) | Manejador de Casos       |  |
| 11                                                                                | Servicios de Sostén, en conformidad con la Sección 134(c)(2)                                                                                    | 0             | 0             | 0             | 0             | 0                   | \$352,160.68         | #DIV/0!             | Plan Individual de Empleo (PIE) | Manejador de Casos       |  |
| 12                                                                                | Pago Relacionados con Necesidades, en conformidad con la Sección 134(c)(3)                                                                      | 0             | 0             | 0             | 0             | 0                   | \$25,716.18          | #DIV/0!             | Plan Individual de Empleo (PIE) | Manejador de Casos       |  |
| Total                                                                             |                                                                                                                                                 | 67            | 65            | 65            | 54            | 251                 | \$979,601.36         | \$3,902.79          |                                 |                          |  |

E. Certificación

*[Firma]*  
Presidente Junta de Alcaldes

*[Firma]*  
Presidente Junta Local

*[Firma]*  
Director Ejecutivo





|                                          |  |                                                                                                                                   |                 |                 |                 |       |
|------------------------------------------|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|-----------------|-----------------|-------|
| <b>A. Información General</b>            |  | <b>D. Alcance de los Objetivos Planificados</b>                                                                                   |                 |                 |                 |       |
| Junta Local:                             |  | 1. Alcance de los Objetivos por Trimestre                                                                                         |                 |                 |                 |       |
| Programa:                                |  | 1 <sup>ro</sup>                                                                                                                   | 2 <sup>do</sup> | 3 <sup>ro</sup> | 4 <sup>to</sup> | Total |
| Año Programa:                            |  | 2020-2021                                                                                                                         | 2021            | 2022            | 2023            | 2024  |
| Documento:                               |  | Original                                                                                                                          | 2021            | 2022            | 2023            | 2024  |
| <b>B. Metas, Objetivos y Actividades</b> |  | <b>Meta 1</b>                                                                                                                     |                 |                 |                 |       |
| Objetivo 1.1                             |  | Cumplir con la implantación del 100% de la actividades planificadas para el Programa de Adultos durante el Año Programa 2019-2020 |                 |                 |                 |       |
|                                          |  | Prestación de Servicios a: 1,056 Trabajadores Desplazados                                                                         |                 |                 |                 |       |
|                                          |  | Completar la prestación de Servicios Básicos de Carrera, para una clientela de 0 Trabajadores Desplazados                         |                 |                 |                 |       |

| C. Actividades Programáticas |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 2. Resultados Planificados por Trimestre |               |               |               |                                     |             |
|------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|---------------|---------------|---------------|-------------------------------------|-------------|
| Núm                          | Elementos                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 1er Trimestre                            | 2do Trimestre | 3er Trimestre | 4to Trimestre | Peso de la Actividad en el Objetivo | Comentarios |
| 1                            | Determinación de la elegibilidad inicial                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | #DIV/0!                                  | #DIV/0!       | #DIV/0!       | #DIV/0!       | #DIV/0!                             |             |
| 2                            | Diseminación de Servicios (outreach). Búsqueda de Candidatos y orientación de los servicios disponibles en el CGU.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | #DIV/0!                                  | #DIV/0!       | #DIV/0!       | #DIV/0!       | #DIV/0!                             |             |
| 3                            | Evaluación Inicial de los niveles de destrezas, incluyendo literacia y numeracia, y dominio del idioma Inglés, aptitudes, habilidades, incluyendo deficiencias de destrezas y necesidad de servicios de sostén.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | #DIV/0!                                  | #DIV/0!       | #DIV/0!       | #DIV/0!       | #DIV/0!                             |             |
| 4                            | Servicios de Asistencia para Cambio Laboral (labor exchange services):                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | #DIV/0!                                  | #DIV/0!       | #DIV/0!       | #DIV/0!       | #DIV/0!                             |             |
| 5                            | Servicios de Referidos y coordinación con otros programas y servicios incluyendo lo socios requeridos del CG.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | #DIV/0!                                  | #DIV/0!       | #DIV/0!       | #DIV/0!       | #DIV/0!                             |             |
| 6                            | Información de estadísticas del mercado laboral, incluye estadísticas locales, regionales y nacionales, incluyendo empleos vacantes, destrezas necesarias para obtener esos empleos, salarios, destrezas requeridas y oportunidades disponibles para solicitar estos empleos.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | #DIV/0!                                  | #DIV/0!       | #DIV/0!       | #DIV/0!       | #DIV/0!                             |             |
| 7                            | Proveer información sobre la ejecución y los costos de los proveedores elegibles de actividades para jóvenes descritos en la Sección 122 de WIOA, ejecución y costos de los proveedores elegibles de actividades para jóvenes descritos en la Sección 123 de WIOA, proveedores de servicios de educación de adultos descritos en la Sección II de la Sección 122 de WIOA.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | #DIV/0!                                  | #DIV/0!       | #DIV/0!       | #DIV/0!       | #DIV/0!                             |             |
| 8                            | Proveer información sobre la ejecución del Área Local relacionado con los indicadores ejecución negociados                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | #DIV/0!                                  | #DIV/0!       | #DIV/0!       | #DIV/0!       | #DIV/0!                             |             |
| 9                            | Proveer información a los clientes del CGU sobre la disponibilidad de servicios de sostén y de servicios de asistencia, incluyendo cuidado de niños, apoyo para niños, asistencia médica y servicios médicos bajo el Título XIX o XXI de la Ley del Seguro Social; beneficios bajo el programa de asistencia de nutrición suplementaria establecidos bajo la Food and Nutrition Act of 2008 (7 U.S.C. 2011 y SS.), asistencia a través del crédito contributivo por ingresos devengados bajo la Sección 32 del Código de Rentas Internas de 1986; la asistencia bajo el programa estatal de asistencia temporal para familias necesitadas, financiado por la parte A del Título IV de la Ley del Seguro Social; y otros servicios de apoyo y transporte disponibles bajo estos programas; y (ii) referidos a los servicios o asistencia descritos previamente, según corresponda. | #DIV/0!                                  | #DIV/0!       | #DIV/0!       | #DIV/0!       | #DIV/0!                             |             |
| 10                           | Proveer información y asistencia para completar y presentar las reclamaciones de compensación por desempleo.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | #DIV/0!                                  | #DIV/0!       | #DIV/0!       | #DIV/0!       | #DIV/0!                             |             |
| 11                           | Asistencia para establecer la elegibilidad para los programas de asistencia financiera para los programas de adiestramiento y educación post secundaria que no están financiados bajo WIOA.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | #DIV/0!                                  | #DIV/0!       | #DIV/0!       | #DIV/0!       | #DIV/0!                             |             |
| 12                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | #DIV/0!                                  | #DIV/0!       | #DIV/0!       | #DIV/0!       | #DIV/0!                             |             |
| 13                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | #DIV/0!                                  | #DIV/0!       | #DIV/0!       | #DIV/0!       | #DIV/0!                             |             |





Completar la prestación de Servicios de Carrera Individualizados, para una clientela de 805 Trabajadores Desplazados

C. Actividades Programáticas

| 2. Resultados Planificados por Trimestre |                                                                                                                                    |               |               |               |               |                                     |
|------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|---------------|---------------|---------------|-------------------------------------|
| Núm                                      | Actividades                                                                                                                        | 1er Trimestre | 2do Trimestre | 3er Trimestre | 4to Trimestre | Peso de la Actividad en el Objetivo |
| 1                                        | Servicios de Consejería                                                                                                            | #DIV/0!       | #DIV/0!       | #DIV/0!       | #DIV/0!       | 0%                                  |
| 2                                        | Servicio de Bolsa de Trabajos (Labor Exchange Services) de conformidad con la Sección 134(c)(2)(A)(iv)                             | 25%           | 50%           | 75%           | 100%          | 25%                                 |
| 3                                        | Servicios Pre-Vocacionales de Corta Duración de conformidad con la Sección 134(c)(2)(A)(xi)                                        | 27%           | 53%           | 80%           | 100%          | 19%                                 |
| 4                                        | Experiencia de Trabajo e Internados Conectados a Ocupaciones y Carreras de conformidad con la Sección 134(c)(2)(A)(xi)             | 26%           | 51%           | 77%           | 100%          | 9%                                  |
| 5                                        | Actividades de Preparación para Entrar a la Fuerza Trabajadora de conformidad con la Sección 134(c)(2)(A)(xi)                      | 25%           | 50%           | 75%           | 100%          | 12%                                 |
| 6                                        | Servicios de Alfabetización Financiera (Educación Financiera) de conformidad con la Sección 134(c)(2)(A)(xi)                       | 25%           | 50%           | 75%           | 100%          | 10%                                 |
| 7                                        | Busqueda de Empleo Fuera del Área y Asistencia en la Relocalización de conformidad con la Sección 134(c)(2)(A)(xi)                 | 40%           | 60%           | 80%           | 100%          | 1%                                  |
| 8                                        | Aprendizaje del Idioma Inglés Integrado con Programas Educativos de Adiestramiento, de conformidad con la Sección 134(c)(2)(A)(xi) | 25%           | 50%           | 75%           | 100%          | 10%                                 |
| 9                                        | Servicios de Seguimiento, de conformidad con la Sección 134(c)(2)(A)(xi)                                                           | 25%           | 50%           | 75%           | 100%          | 12%                                 |
| 10                                       | Empleos Transicionales, en conformidad con la Sección 134(d)(5) y 134(c)(3)(D)(viii)                                               | 25%           | 50%           | 75%           | 100%          | 2%                                  |
| 11                                       | Empleos Temporeros por Desastre, en conformidad con la Sección 170(d)(2)                                                           | #DIV/0!       | #DIV/0!       | #DIV/0!       | #DIV/0!       | 0%                                  |
| 12                                       | Servicios de Sostén, en conformidad con la Sección 134(d)(2)                                                                       | #DIV/0!       | #DIV/0!       | #DIV/0!       | #DIV/0!       | 0%                                  |

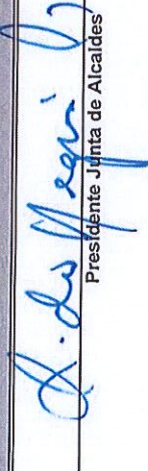
Objetivo 1.3

Completar la prestación de Servicios de Adiestramiento, para una clientela de 251 Trabajadores Desplazados

C. Actividades Programáticas

| 2. Resultados Planificados por Trimestre |                                                                                                                                                 |               |               |               |               |                                     |
|------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|---------------|---------------|---------------|-------------------------------------|
| Núm                                      | Actividades                                                                                                                                     | 1er Trimestre | 2do Trimestre | 3er Trimestre | 4to Trimestre | Peso de la Actividad en el Objetivo |
| 1                                        | Adiestramiento en Destrezas Ocupacionales, incluyendo Adiestramiento en Empleos no Tradicionales, en conformidad con la Sección 134(c)(3)(D)(i) | 25%           | 50%           | 75%           | 100%          | 14%                                 |
| 2                                        | Adiestramiento en el Empleo, en conformidad con la Sección 134(c)(3)(D)(ii)                                                                     | 25%           | 50%           | 75%           | 100%          | 16%                                 |
| 3                                        | Adiestramiento para Trabajadores Incumbentes, en conformidad con la Sección 134(d)(4) y 134(c)(3)(D)(iii)                                       | 30%           | 60%           | 90%           | 100%          | 4%                                  |
| 4                                        | Programas que combinan adiestramiento en el lugar de trabajo con instrucción relacionada, en conformidad con la Sección 134(c)(3)(D)(iv)        | 30%           | 60%           | 90%           | 100%          | 4%                                  |
| 5                                        | Programas de Adiestramientos operados por el Sector Privado, en conformidad con la Sección 134(c)(3)(D)(v)                                      | 30%           | 60%           | 90%           | 100%          | 4%                                  |
| 6                                        | Aumento en Destrezas y Readiestramiento, en conformidad con la Sección 134(c)(3)(D)(vi)                                                         | 30%           | 60%           | 90%           | 100%          | 4%                                  |
| 7                                        | Adiestramiento en Iniciativas Empresariales, en conformidad con la Sección 134(c)(3)(D)(vii)                                                    | 25%           | 50%           | 75%           | 100%          | 16%                                 |
| 8                                        | Adiestramiento de Preparación para el Empleo en combinación con otros adiestramientos de WIOA, en conformidad con la Sección 134(c)(3)(D)(ix)   | 28%           | 52%           | 76%           | 100%          | 20%                                 |
| 9                                        | Educación para Adultos y Actividades de Alfabetización, en conformidad con la Sección 134(c)(3)(D)(x)                                           | 27%           | 53%           | 80%           | 100%          | 12%                                 |
| 10                                       | Adiestramiento a la Medida, en conformidad con la Sección 134(c)(3)(D)(xi)                                                                      | 27%           | 53%           | 80%           | 100%          | 6%                                  |
| 11                                       | Servicios de Sostén, en conformidad con la Sección 134(d)(2)                                                                                    | #DIV/0!       | #DIV/0!       | #DIV/0!       | #DIV/0!       | 0%                                  |
| 12                                       | Pago Relacionados con Necesidades, en conformidad con la Sección 134(d)(3)                                                                      | #REF!         | #REF!         | #REF!         | #REF!         | #REF!                               |

E. Certificación

  
Presidente Junta de Alcaldes

  
Presidente Junta Local

  
Director Ejecutivo



## NARRATIVO DEL PRESUPUESTO - PROGRAMA DE JÓVENES

### • Fondo Regular - Año Programa 2020-2021

A continuación, narrativo del presupuesto de nuestra Área Local/AJC, desglosado por partidas.

**Asignación al Programa de Jóvenes:** \$ 2, 269,724.00

**Administración:** \$ 226,972.40

1. **Salarios** - La suma de \$77,800.80 ha sido presupuestada para cubrir los costos de salarios del personal administrativo de AJC. *Ver Desglose de Salarios.*
2. **Beneficios Marginales** – La suma de \$20,170.43 ha sido presupuestada para cubrir los costos de beneficios marginales del personal administrativo: Seguro Social, Medicare, Fondo del Seguro del Estado, Plan Médico, Seguro por Desempleo y Bono de Navidad.
3. **Servicios Profesionales** – La suma de \$9,915.56 ha sido presupuestada para cubrir los costos de:
  - a. Servicios Legales - incluye abogados para ver casos de demandas y consultoría.
  - b. Servicios Auditoría – incluye contratación Single Audit.
  - c. Otros Servicios Profesionales - incluye consultoría en el área de personal, finanzas y Área de auditoría.
4. **Viajes Locales** – La suma de \$336.00 ha sido presupuestada para cubrir los costos de viajes: dieta, millaje, peaje, estacionamiento. El área local tramitará la mayoría de los viajes a través de los vehículos oficiales.
5. **Viajes al Exterior** – La suma de \$3,427.32 ha sido presupuestada para cubrir los costos de viajes: dieta, millaje, peaje y estacionamiento.
6. **Materiales** – La suma de \$1,792.00 ha sido presupuestada para la compra de materiales de oficina, efectos sanitarios, de limpieza y efectos de computadora utilizados por el personal de administración.
7. **Utilidades** – La suma de \$1,792.00 ha sido presupuestada para cubrir los costos de energía eléctrica, acueductos y alcantarillados y teléfono del área administrativa.
8. **Adquisición de Equipo** – La suma de \$574.00 ha sido presupuestada para cubrir los costos de adquisición de equipo.
9. **Renta** – La suma de \$14,543.14 ha sido presupuestada para cubrir los costos de renta de planta física y equipo para el uso del Área administrativa y Junta Local.
  - Renta de 1 Fotocopiadoras RICOH Modelo MPC 3002 – Pago por arrendamiento por 12 meses \$222.30 mensual (*Este costo se distribuirá entre los programas de Jóvenes, Adultos y Trabajadores Desplazados*).



- Renta de 1 Fotocopiadora RICOH Modelo MP 201 SP – Pago por arrendamiento por 12 meses \$141.10 mensual c/u (*Este costo se distribuirá entre los programas de Jóvenes, Adultos y Trabajadores Desplazados*).
- Renta de 1 Fotocopiadora RICOH Modelo MP 2352 – Pago por arrendamiento por 12 meses \$150.00 mensual (*Este costo se distribuirá entre los programas de Jóvenes, Adultos y Trabajadores Desplazados*).

**10. Misceláneos** – La suma de **\$11,719.51** ha sido presupuestada para cubrir los costos de impresos y encuadernación, divulgación de información, franqueo, primas, seguros, cargos bancarios, comunicaciones, adiestramientos en Puerto Rico, combustible, marbetes, mantenimiento de: equipo de oficina, vehículos, computadoras, equipo de comunicaciones y edificio.

**B. Programa – Resumen:**

**C. Programa – Detalle Jóvenes Fuera de la Escuela**

**Costos del Agente Fiscal**

- 1. Salarios** - La suma de **\$54,116.16** ha sido presupuestada para cubrir los costos de salarios del personal de AJC. El personal de AJC trabaja simultáneamente en los tres programas Adultos, Trabajadores desplazados y Programa de Jóvenes. El porcentaje es: 31% Programa de Jóvenes. La Supervisora de Jóvenes, 100% con los jóvenes dentro y fuera de la escuela. *Ver Desglose de Salarios.*
- 2. Beneficios Marginales** – La suma de **\$14,311.88** ha sido presupuestada para cubrir los costos de beneficios marginales del personal: Seguro Social, Medicare, Fondo del Seguro del Estado, Plan Médico, Seguro por Desempleo y Bono de Navidad.
- 3. Servicios Profesionales** – La suma de **\$4,838.40** ha sido presupuestada para cubrir los costos de servicios consultoría.
- 4. Viajes Locales** – La suma de **\$84.00** ha sido presupuestada para cubrir los costos de viajes: dieta, millaje, peaje, estacionamiento. El área local tramitará la mayoría de los viajes a través de los vehículos oficiales.
- 5. Viajes al Exterior** – La suma de **\$2,240.00** ha sido presupuestada para cubrir los costos de viajes: dieta, millaje, peaje y estacionamiento.
- 6. Materiales** – La suma de **\$1,008.00** ha sido presupuestada para la compra de materiales de oficina, efectos sanitarios, de limpieza y efectos de computadora utilizados por el personal de administración.
- 7. Utilidades** – La suma de **\$1,008.00** ha sido presupuestada para cubrir los costos de energía eléctrica, acueductos y alcantarillados y teléfono del área administrativa.



8. **Renta** – La suma de **\$4,846.72** ha sido presupuestada para cubrir los costos de renta de planta física y equipo para el uso del Área administrativa y Junta Local.
- Renta de 1 Fotocopiadoras RICOH Modelo MPC 3002 – Pago por arrendamiento por 12 meses \$222.30 mensual (*Este costo se distribuirá entre los programas de Jóvenes, Adultos y Trabajadores Desplazados*).
  - Renta de 1 Fotocopiadora RICOH Modelo MP 201 SP – Pago por arrendamiento por 12 meses \$141.10 mensual c/u (*Este costo se distribuirá entre los programas de Jóvenes, Adultos y Trabajadores Desplazados*).
  - Renta de 1 Fotocopiadora RICOH Modelo MP 2352 – Pago por arrendamiento por 12 meses \$150.00 mensual (*Este costo se distribuirá entre los programas de Jóvenes, Adultos y Trabajadores Desplazados*).
9. **Misceláneos** – La suma de **\$980.09** ha sido presupuestada para cubrir los costos de impresos y encuadernación, divulgación de información, franqueo, primas, seguros, cargos bancarios, comunicaciones, adiestramientos en Puerto Rico, combustible, marbetes, mantenimiento de: equipo de oficina, vehículos, computadoras, equipo de comunicaciones y edificio.

#### **Costos Operacionales Programa de Jóvenes Fuera de la Escuela**

1. **Salarios** - La suma de **\$178,512.03** ha sido presupuestada para cubrir los costos de salarios del personal de AJC. El personal de AJC trabaja simultáneamente en los tres programas Adultos, Trabajadores desplazados y Programa de Jóvenes. El porcentaje es: 31% Programa de Jóvenes. La Supervisora de Jóvenes, 100% con los jóvenes dentro y fuera de la escuela. *Ver Desglose de Salarios*.
2. **Beneficios Marginales** – La suma de **\$50,520.95** ha sido presupuestada para cubrir los costos de beneficios marginales del personal: Seguro Social, Medicare, Fondo del Seguro del Estado, Plan Médico, Seguro por Desempleo y Bono de Navidad.
3. **Servicios Profesionales** – La suma de **\$16,485.00** ha sido presupuestada para cubrir los costos de servicios consultoría en MIS y servicios legales en el área de programas.
4. **Viajes Locales** – La suma de **\$3,150.00** ha sido presupuestada para cubrir los costos de viajes: dieta, millaje, peaje, estacionamiento, Restaurante y hotel. El área local tramitará la mayoría de los viajes a través de los vehículos. Se incluye copia de Reglamento Dietas y Millaje.
5. **Viajes al Exterior** – La suma de **\$4,200.00** ha sido presupuestada para cubrir los costos de viajes: dieta, millaje, peaje y estacionamiento.
6. **Materiales** - La suma de **\$12,180.00** ha sido presupuestada para cubrir los costos de compra de materiales.
7. **Utilidades** – La suma de **\$21,366.24** ha sido presupuestada para cubrir los costos de utilidades (Energía Eléctrica, Teléfono, Acueductos y Alcantarillados).



8. **Adquisición de Equipo** – La suma de \$8,638.35 ha sido presupuestada para cubrir los costos de la compra o adquisición de equipo.
9. **Renta** – La suma de \$48,289.51 ha sido presupuestada para cubrir los costos de renta de planta física, sistema de alarma de seguridad y equipo. Incluye el Área de administración donde está el Centro de Gestión Única.
- Renta de 2 Fotocopiadoras RICOH Modelo MPC 3003 y 5503 – Pago por arrendamiento por 12 meses \$353.00 mensual (*Este costo se distribuirá entre los programas de Jóvenes, Adultos y Trabajadores Desplazados*).
  - Mantenimiento de 2 Fotocopiadoras RICOH Modelo MPC 3003 y 5503 – Pago por mantenimiento de fotocopiadoras es de \$8,472.00 anual. Este mantenimiento incluye para las 2 unidades, copias mensuales más tóner, piezas y servicio.
  - Renta de 2 Fotocopiadoras RICOH Modelo MPC 3002 – Pago por arrendamiento por 12 meses \$444.60 mensual (*Este costo se distribuirá entre los programas de Jóvenes, Adultos y Trabajadores Desplazados*).
  - Renta de 10 Fotocopiadoras RICOH Modelo MP 2352 – Pago por arrendamiento por 12 meses \$150.00 mensual c/u (*Este costo se distribuirá entre los programas de Jóvenes, Adultos y Trabajadores Desplazados*).
10. **Misceláneos** – La suma de \$98,511.70 ha sido presupuestada para cubrir los costos de impresos y encuadernación, divulgación de información franqueo, primas, seguros, cargos bancarios, comunicaciones, adiestramientos en Puerto Rico, combustible, marbetes, mantenimiento de: equipo de oficina, vehículos, computadoras, equipo de comunicaciones y edificio.

#### Operador CGU/AJC

1. **Salarios** - La suma de \$35,632.80 ha sido presupuestada para cubrir los costos de salarios del personal de AJC. El personal de AJC trabaja simultáneamente en los tres programas Adultos, Trabajadores desplazados y Programa de Jóvenes. El porcentaje es: 31% Programa de Jóvenes. La Supervisora de Jóvenes, 100% con los jóvenes dentro y fuera de la escuela. *Ver Desglose de Salarios*.
2. **Beneficios Marginales** – La suma de \$10,856.09 ha sido presupuestada para cubrir los costos de beneficios marginales del personal: Seguro Social, Medicare, Fondo del Seguro del Estado, Plan Médico, Seguro por Desempleo y Bono de Navidad.
3. **Materiales** – La suma de \$420.00 ha sido presupuestada para cubrir los costos de compra materiales.
4. **Utilidades** – La suma de \$1,829.52 ha sido presupuestada para cubrir los costos de utilidades (Energía Eléctrica, Teléfono, Acueductos y Alcantarillados).



5. **Renta** – La suma de \$5,233.29 ha sido presupuestada para cubrir los costos de renta de planta física, sistema de alarma de seguridad y equipo. Incluye el Área de administración donde está el Centro de Gestión Única.

### **Actividades para Jóvenes Fuera de la Escuela**

#### **1. Manejo de Caso**

Se llevará a cabo el manejo de caso al participante. Para esta actividad se ha asignado la cantidad de \$71,022.77 dólares Fuera de la Escuela, “Out School”. Incluye salarios y beneficios marginales.

2. **Tutorías, Adiestramiento en Destrezas de Estudio, Instrucción, estrategias de prevención de deserción escolar y estrategias de recuperación de conformidad con la Sección 129 (c) (2) (A).**

Para esta actividad se ha asignado la cantidad de \$8,250.00 dólares Fuera de la Escuela, “Out School” para atender aproximadamente a 30 participantes

3. **Servicios de Escuela Superior Alternativa, servicios de recuperación de deserción escolar de conformidad con la Sección 129 (c) (2) (B)**

El Área Local contratará este servicio de acuerdo a los procedimientos establecidos para este tipo de contratación. Los costos para esta partida incluyen la matrícula, transcripción de créditos y diploma, tarjeta de identificación, cuota de graduación, seguro estudiantil contra accidente, cuota de uso de facilidades, cuota de uso de laboratorios, documentos para comenzar empleo tales como certificados de salud, antecedentes penales y certificado de nacimiento, y polo oficial del colegio. Los servicios bajo esta actividad se ofrecen mediante la contratación de un proveedor de servicios que haya cumplido debidamente con la radicación de propuestas que fue solicitada en el aviso público para el registro de jóvenes. Este proveedor debe cumplir con las certificaciones del Departamento de Educación y estar autorizado a ofrecer los estudios conducentes a completar el cuarto año de escuela superior luego de que el participante haya cumplido la cantidad de horas necesarias para obtener el mismo.

Además de contratar los servicios de algún proveedor, mantenemos una estrecha relación con la Unidad de Exámenes Libres del Departamento de Educación específicamente con su oficina regional en Guánica. También coordinamos con Job Corps en sus facilidades de Aguadilla refiriéndole candidatos que estén interesados en completar el cuarto año y a la misma vez hacerse de una ocupación. Mantenemos una estrecha coordinación tanto con el Departamento de Educación, Job Corps, y Teen Challenge y les ofrecemos información a nuestros clientes de los servicios que ofrece cada uno de ellos. En CGU contamos Técnicos de Colocación y Seguimiento que se encargan de ofrecerle seguimiento a cada participante una vez termina la actividad, con la finalidad de que puedan ser colocados en un empleo o se matriculen en una institución educativa postsecundaria de manera que puedan completar los estudios en una ocupación.



Esto nos garantiza que una vez finalizada la actividad estos estudiantes tendrán otras opciones y la oportunidad de entrar al mundo del trabajo o de realizar estudios en instituciones postsecundario. El Área Local, a través de sus Manejadores de Casos, realiza visitas frecuentes a la actividad para ver el funcionamiento de la escuela y la satisfacción del cliente con lo que se le está ofreciendo. El Manejador de Casos realiza informes donde notifica cualquier situación anormal que haya encontrado para que sea corregida de inmediato, habla con los estudiantes y con el profesor y los entrevista para verificar si el proyecto está marchando tal y como fue planificado.

Estos informes se envían al Área de Programas para resolver cualquier situación que haya surgido notificando directamente el proveedor para que sea corregida de inmediato. Hemos separado la cantidad de \$64,000.00 dólares para atender aproximadamente a 40 participantes.

**4. Experiencias de Trabajo con o sin paga, incluyendo Internados y Exposición al Trabajo; Programas de Pre-Aprendices: Empleo de Verano y Adiestramiento en el Empleo (OJT), de conformidad con la Sección 129 (c) (2) (c).**

La Experiencia de Trabajo es una actividad del programa, a corto plazo o de media jornada. Será dirigida a participantes de 16 a 24 años. Se dará un énfasis mayor para llevar a cabo proyectos que proporcionarán a los participantes una experiencia de trabajo significativa y al mismo tiempo que los ayude en su desarrollo individual por el logro de destrezas personales. En la *Experiencia de Trabajo* de jóvenes durante todo el año, la participación mínima no excederá 480 horas o 6 meses según se especifica en el memorial administrativo WIA-1-2006. La ubicación del participante y los sitios de trabajo, serán de acuerdo con a sus necesidades y preferencias del trabajo, como se establece en la Estrategia Individual de Servicios. Se les proporcionarán otros servicios como: orientaciones, mercado de empleo y ciudadanía, diseñadas para aumentar la educación básica y/o las destrezas ocupacionales del participante. A través del desarrollo de esta actividad, se servirá a la mayoría de aquellos que tienen la mayor necesidad y son residentes del área del suroeste y que son:

- económicamente desventajados o que no son económicamente desventajados, pero han encontrado barreras para obtener un empleo;
- personas que necesitan ayuda para conseguir los requisitos básicos de trabajo, incluso las destrezas básicas de empleo como; transición de la escuela al trabajo, jóvenes sin metas de empleo definidas, e individuos con impedimentos, entre otros.

*Los participantes en los proyectos de Experiencia de Trabajo, tendrán un salario mínimo de \$7.25 por hora en base de media jornada en el Sector Privado.*

El objetivo de esta actividad es aumentar o desarrollar la empleabilidad a largo plazo de los jóvenes en o fuera de la escuela y promover los buenos hábitos de trabajo a través de una experiencia en el Sector Privado. El programa proporcionará una exposición al joven al mundo de trabajo a través de las entidades privadas, incluyendo las organizaciones con y sin fines de lucro, como un objetivo para cumplir con los requisitos para mantener un trabajo.



El internado podría combinarse con la instrucción del salón de clases en la escuela en destrezas básicas y las habilidades necesarias para competir en el mercado laboral. Los participantes recibirán del patrono y del Programa de Jóvenes, otros servicios, orientaciones, como el mercado de trabajo, ciudadanía, las orientaciones de liderazgo, diseñadas para incrementar la educación básica y/o las destrezas ocupacionales del participante.

*La actividad de Internado* en el Sector Privado, pagará salarios durante su participación que no excederán para jóvenes todo el año 200 horas, los participantes recibirán un \$7.25 por salario por hora. Además, en la Experiencia de Trabajo también utilizaremos algunas posiciones en el sector público especialmente en las de dependencias municipales y agencias estatales de acuerdo a la necesidad de cada municipio.

La Junta Local/WDB, reúne el Comité de Jóvenes para ver cuánto es la asignación de fondos recibida para el Programa de Jóvenes y determina qué cantidad será la que se asigne para los empleos de verano y cual se debe dejar para actividades a través del año regular cumpliendo con la reglamentación federal en su sección 664.600(c).

Se le ofrecen diferentes actividades ya sean grupales o individuales como charlas sobre prevención de drogas, cigarrillos y alcohol. También se ofrecen actividades de desarrollo de liderazgo, contacto directo con el participante regularmente, asistencia en asegurar mejores oportunidades de trabajo y estudio, mentoría, verificación del progreso del joven luego de completar el adiestramiento, entre otras. Para la actividad se ha separado una cantidad de **\$306,412.74** dólares para atender **236** participantes.

| Actividad                       | Part. |
|---------------------------------|-------|
| Experiencia de Trabajo          | 23    |
| Empleo de Verano                | 150   |
| Internado                       | 58    |
| Adiestramiento en el Empleo/OJT | 5     |
| Total                           | 236   |

**5. Adiestramiento en Destrezas Ocupacionales de conformidad con la Sección 129 (c) (2) (D).**

Para esta actividad se ha asignado la cantidad de **\$14,485.50** dólares Fuera de la Escuela, “**Out School**” para atender a **5** participantes.

**6. Educación ofrecida concurrentemente con actividades de preparación para la fuerza trabajadora y adiestramientos para una ocupación de conformidad con la Sección 129 (c) (2) (F).**

Para esta actividad se ha asignado la cantidad de **\$10,000.00** dólares Fuera de la Escuela, “**Out School**” para atender a **20** participantes.



**7. Oportunidades de Desarrollo de Liderazgo de conformidad con la Sección 129 (c) (2) (F).**

Bajo esta actividad hemos proyectado ofrecer a los jóvenes un taller sobre Paternidad y Maternidad Responsable que incluye los siguientes elementos: diagnóstico y planificación para atender necesidades, sexualidad y reproducción humana, enfermedades de transmisión sexual, los valores y las acciones relacionadas con la sexualidad, la planificación familiar, el embarazo, el matrimonio y el divorcio, el maltrato a los menores, y la violencia doméstica. Estos servicios serán contratados mediante proveedor de servicios de acuerdo a los procedimientos establecidos.

Para esta actividad se separó la cantidad de **\$24,000.00** dólares para atender **30** participantes.

**8. Servicios de Sostén de conformidad con la Sección 129 (c) (2) (G).**

Entre los servicios de sostén disponibles en el Área Local están los siguientes: asistencia en transportación, cuidado de niños, referido para servicios médicos, hospedaje, referido a servicios en la comunidad y agencias, asistencia para proveer uniforme o herramientas de trabajo, incluyendo espejuelos y gafas de protección.

Para este servicio contamos con una suma de **\$331,067.21**.

**9. Servicio Mentoría por parte de Adultos de conformidad con la Sección 129 (c) (2) (H).**

Actualmente el Área Local está creando un banco de recursos para ofrecer las mentorías. Para ofrecer este servicio hemos separado la cantidad de **\$24,000.00** dólares para atender **30** participantes.

**10. Servicios de Seguimiento, de conformidad con la Sección 129 (c)(2)(I)**

Se ofrecerán servicios de seguimiento a los participantes del área local. Para esta actividad se ha asignado la cantidad de **\$60,000.00** dólares para atender **60** participantes Fuera de la Escuela, "Out School".

**11. Orientación y Consejería Abarcadora de conformidad con la Sección 129 (c) (2) (J).**

Se ofrecerá una guía y una consejería abarcadora que le dé la oportunidad al joven de recibir la asistencia en consejería adecuada para que cubra satisfacer las destrezas necesarias en las cuales este tenga insuficiencia. Para esta actividad se ha asignado la cantidad de **\$15,000.00** dólares para atender **100** participantes Fuera de la Escuela, "Out School".

**12. Educación en Conceptos Financieros de conformidad con la Sección 129 (c) (2) (K).**

Para esta actividad se ha asignado la cantidad de **\$9,000.00** dólares para atender **12** participantes Fuera de la Escuela, "Out School".



**13. Adiestramiento en Destrezas Empresariales de conformidad con la Sección 129 (c) (2) (L).**

Para esta actividad se ha asignado la cantidad de \$36,000.00 dólares para atender 30 participantes Fuera de la Escuela, "Out School".

**14. Servicios que proveen información sobre el mercado laboral, empleos con demanda ocupacional, consejería y exploración de carreras de conformidad con la Sección 129 (c) (2) (M).**

Para esta actividad se ha asignado la cantidad de \$27,000.00 dólares para atender 30 participantes Fuera de la Escuela, "Out School".

**15. Actividades que ayudan a los jóvenes a prepararse para la transición a la educación postsecundaria y adiestramientos de conformidad con la Sección 129 (c) (2) (N).**

Para esta actividad se ha asignado la cantidad de \$36,000.00 dólares para atender 40 participantes Fuera de la Escuela, "Out School".

**C. Programa- Detalle Jóvenes Asisten a la Escuela**

**Costos Operacionales Programa Jóvenes Asisten a la Escuela**

1. **Salarios** - La suma de \$59,504.01 ha sido presupuestada para cubrir los costos de salarios del personal de AJC. El personal de AJC trabaja simultáneamente en los tres programas Adultos, Trabajadores desplazados y Programa de Jóvenes. El porcentaje es: 31% Programa de Jóvenes, La Supervisora de Jóvenes, 100% con los jóvenes dentro y fuera de la escuela. Ver Desglose de Salarios.
2. **Beneficios Marginales** - La suma de \$16,840.32 ha sido presupuestada para cubrir los costos de beneficios marginales del personal: Seguro Social, Medicare, Fondo del Seguro del Estado, Plan Médico, Seguro por Desempleo y Bono de Navidad.
3. **Servicios Profesionales** - La suma de \$5,495.00 ha sido presupuestada para cubrir los costos de servicios consultoría en MIS y servicios profesionales legales.
4. **Viajes Locales** - La suma de \$1,050.00 ha sido presupuestada para cubrir los costos de viajes: dieta, millaje, peaje, estacionamiento, restaurante y hotel. El área local tramitará la mayoría de los viajes a través de los vehículos.
5. **Viajes al Exterior** - La suma de \$1,400.00 ha sido presupuestada para cubrir los costos de viajes: dieta, millaje, peaje, estacionamiento, restaurante y hotel.
6. **Materiales** - La suma de \$4,060.00 ha sido presupuestada para cubrir los costos de compra de materiales.
7. **Utilidades** - La suma de \$7,122.08 ha sido presupuestada para cubrir los costos de utilidades (Energía Eléctrica, Teléfono, Acueductos y Alcantarillados).



8. **Adquisición de Equipo** – La suma de \$2,879.44 ha sido presupuestada para la compra o adquisición de equipo.
9. **Renta** – La suma de \$16,096.50 ha sido presupuestada para cubrir los costos de renta de planta física. Incluye el Área de Administración en donde está el Centro de Gestión Única.
10. **Misceláneos** – La suma de \$32,837.25 ha sido presupuestada para cubrir los costos de impresos y encuadernación, divulgación de información franqueo, primas, seguros, cargos bancarios, comunicaciones, adiestramientos en Puerto Rico, combustible, marbetes, mantenimiento de: equipo de oficina, vehículos, computadoras, equipo de comunicaciones y edificio.

#### **Operador CGU/AJC**

1. **Salarios** - La suma de \$11,877.60 ha sido presupuestada para cubrir los costos de salarios del personal de AJC. El personal de AJC trabaja simultáneamente en los tres programas Adultos, Trabajadores desplazados y Programa de Jóvenes. El porcentaje es: 31% Programa de Jóvenes, La Supervisora de Jóvenes, 100% con los jóvenes dentro y fuera de la escuela. Ver Desglose de Salarios.
2. **Beneficios Marginales** – La suma de \$3,618.70 ha sido presupuestada para cubrir los costos de beneficios marginales del personal: Seguro Social, Medicare, Fondo del Seguro del Estado, Plan Médico, Seguro por Desempleo y Bono de Navidad.
3. **Materiales** - La suma de \$140.00 ha sido presupuestada para cubrir los costos de compra de materiales.
4. **Utilidades** – La suma de \$609.84 ha sido presupuestada para cubrir los costos de utilidades (Energía Eléctrica, Teléfono, Acueductos y Alcantarillados).
5. **Renta** – La suma de \$1,744.43 ha sido presupuestada para cubrir los costos de renta de planta física. Incluye el Área de Administración en donde está el Centro de Gestión Única.

#### **Actividades para Jóvenes que Asisten a la Escuela**

##### **1. Manejo de Caso**

Se llevará a cabo el manejo de caso al participante. Para esta actividad se ha asignado la cantidad de \$23,674.26 dólares en la Escuela, "In School". Incluye salarios y beneficios marginales.

##### **2. Tutorías, Adiestramiento en Destrezas de Estudio, Instrucción, estrategias de prevención de deserción escolar y estrategias de recuperación de conformidad con la Sección 129 (c) (2) (A).**

Para esta actividad se ha asignado la cantidad de \$5,500.00 dólares en la Escuela, "In School" para atender a 20 participantes



**3. Servicios de Escuela Superior Alternativa, servicios de recuperación de deserción escolar de conformidad con la Sección 129 (c) (2) (B)**

*Esta actividad es exclusiva para jóvenes fuera de la escuela.*

**4. Experiencias de Trabajo con o sin paga, incluyendo Internados y Exposición al Trabajo; Programas de Pre-Aprendices: Empleo de Verano y Adiestramiento en el Empleo (OJT), de conformidad con la Sección 129 (c) (2) (c).**

La Experiencia de Trabajo es una actividad del programa, a corto plazo o de media jornada. Será dirigida a participantes de 16 a 21 años. Se dará un énfasis mayor para llevar a cabo proyectos que proporcionarán a los participantes una experiencia de trabajo significativa y al mismo tiempo que los ayude en su desarrollo individual por el logro de destrezas personales. En la *Experiencia de Trabajo* de jóvenes durante todo el año, la participación mínima no excederá 480 horas o 6 meses según se especifica en el memorial administrativo WIA-1-2006.

La ubicación del participante y los sitios de trabajo, serán de acuerdo con a sus necesidades y preferencias del trabajo, como se establece en la Estrategia Individual de Servicios. Se les proporcionarán otros servicios como: orientaciones, mercado de empleo y ciudadanía, diseñadas para aumentar la educación básica y/o las destrezas ocupacionales del participante. A través del desarrollo de esta actividad, se servirá a la mayoría de aquellos que tienen la mayor necesidad y son residentes del área del suroeste y que son:

- económicamente desventajados o que no son económicamente desventajados, pero han encontrado barreras para obtener un empleo;
- personas que necesitan ayuda para conseguir los requisitos básicos de trabajo, incluso las destrezas básicas de empleo como; transición de la escuela al trabajo, jóvenes sin metas de empleo definidas, e individuos con impedimentos, entre otros.

*Los participantes en los proyectos de Experiencia de Trabajo, tendrán un salario mínimo de \$7.25 por hora en base de media jornada en el Sector Privado.*

El objetivo de esta actividad es aumentar o desarrollar la empleabilidad a largo plazo de los jóvenes en o fuera de la escuela y promover los buenos hábitos de trabajo a través de una experiencia en el Sector Privado. El programa proporcionará una exposición al joven al mundo de trabajo a través de las entidades privadas, incluyendo las organizaciones con y sin fines de lucro, como un objetivo para cumplir con los requisitos para mantener un trabajo.

El internado podría combinarse con la instrucción del salón de clases en la escuela en destrezas básicas y las habilidades necesarias para competir en el mercado laboral. Los participantes recibirán del patrono y del Programa de Jóvenes, otros servicios, orientaciones, como el mercado de trabajo, ciudadanía, las orientaciones de liderazgo, diseñadas para incrementar la educación básica y/o las destrezas ocupacionales del participante.



La actividad de *Internado en el Sector Privado*, pagará salarios durante su participación que no excederán para jóvenes todo el año 200 horas, los participantes recibirán un \$7.25 por salario por hora. Además, en la *Experiencia de Trabajo* también utilizaremos algunas posiciones en el sector público especialmente en las de dependencias municipales y agencias estatales de acuerdo a la necesidad de cada municipio. La Junta Local reúne el Comité de Jóvenes para ver cuánto es la asignación de fondos recibida para el Programa de Jóvenes y determina qué cantidad será la que se asigne para los empleos de verano y cual se debe dejar para actividades a través del año regular cumpliendo con la reglamentación federal en su sección 664.600(c).

Se le ofrecen diferentes actividades ya sean grupales o individuales como charlas sobre prevención de drogas, cigarrillos y alcohol. También se ofrecen actividades de desarrollo de liderazgo, contacto directo con el participante regularmente, asistencia en asegurar mejores oportunidades de trabajo y estudio, Mentoría, verificación del progreso del joven luego de completar el adiestramiento, entre otras. Para la actividad de *Experiencia de Trabajo y la Actividad de Internado* se ha separado una cantidad de \$102,137.58 dólares para atender 75 participantes.

| Actividad                       | Part.     |
|---------------------------------|-----------|
| Experiencia de Trabajo          | 10        |
| Empleo de Verano                | 50        |
| Internado                       | 14        |
| Adiestramiento en el Empleo/OJT | 1         |
| <b>Total</b>                    | <b>75</b> |

**5. Adiestramiento en Destrezas Ocupacionales de conformidad con la Sección 129 (c) (2) (D).**

Para esta actividad se ha asignado la cantidad de \$5,794.20 dólares en la Escuela, “In School” para atender a 2 participantes

**6. Educación ofrecida concurrentemente con actividades de preparación para la fuerza trabajadora y adiestramientos para una ocupación de conformidad con la Sección 129 (c) (2) (E).**

Para esta actividad se ha asignado la cantidad de \$5,000.00 dólares en la Escuela, “In School” para atender a 10 participantes

**7. Oportunidades de Desarrollo de Liderazgo de conformidad con la Sección 129 (c) (2) (F).**

Bajo esta actividad hemos proyectado ofrecer a los jóvenes un taller sobre Paternidad y Maternidad Responsable que incluye los siguientes elementos: diagnóstico y planificación para atender necesidades, sexualidad y reproducción humana, enfermedades de transmisión sexual, los valores y las acciones relacionadas con la sexualidad, la planificación familiar, el embarazo, el matrimonio y el divorcio, el maltrato a los menores, y la violencia doméstica. Estos servicios serán contratados mediante proveedor de servicios de acuerdo a los procedimientos establecidos. Para esta actividad se separó la cantidad de \$16,000.00 dólares para atender 20 participantes.



**8. Servicios de Sostén de conformidad con la Sección 129 (c) (2) (G).**

Entre los servicios de sostén disponibles en el Área Local están los siguientes: asistencia en transportación, cuidado de niños, referido para servicios médicos, hospedaje, referido a servicios en la comunidad y agencias, asistencia para proveer uniforme o herramientas de trabajo, incluyendo espejuelos y gafas de protección. Para este servicio contamos con una suma de \$48,306.69.

**9. Servicio Mentoría por parte de Adultos de conformidad con la Sección 129 (c) (2) (H).**

Actualmente el Área Local está creando un banco de recursos para ofrecer las mentorías. Para ofrecer este servicio hemos separado la cantidad de \$16,000.00 dólares para atender 20 participantes.

**10. Servicios de Seguimiento, de conformidad con la Sección 129 (c)(2)(I)**

Para ofrecer este servicio hemos separado la cantidad de \$35,000.00 dólares para atender 35 participantes.

**11. Orientación y Consejería Abarcadora de conformidad con la Sección 129 (c) (2) (J).**

Se ofrecerá una guía y una consejería abarcadora que le dé la oportunidad al joven de recibir la asistencia en consejería adecuada para que cubra satisfacer las destrezas necesarias en las cuales este tenga insuficiencia. Para esta actividad se ha asignado la cantidad de \$7,500.00 dólares para atender 50 participantes en la Escuela, "In School".

**12. Educación en Conceptos Financieros de conformidad con la Sección 129 (c) (2) (K).**

Para esta actividad se ha asignado la cantidad de \$16,000.00 dólares en la Escuela, "In School" para atender a 20 participantes.

**13. Adiestramiento en Destrezas Empresariales de conformidad con la Sección 129 (c) (2) (L).**

Para esta actividad se ha asignado la cantidad de \$24,000.00 dólares para atender 20 participantes en la Escuela, "In School".

**14. Servicios que proveen información sobre el mercado laboral, empleos con demanda ocupacional, consejería y exploración de carreras de conformidad con la Sección 129 (c) (2) (M).**

Para esta actividad se ha asignado la cantidad de \$18,000.00 dólares para atender 20 participantes en la Escuela, "In School".



**15. Actividades que ayudan a los jóvenes a prepararse para la transición a la educación postsecundaria y adiestramientos de conformidad con la Sección 129 (c) (2) (N).**

Para esta actividad se ha asignado la cantidad de **\$22,500.00** dólares para atender **25** participantes en la Escuela, **"In School"**.

**Ingresos de Programa**

**1. Aportación Económica de Socios, Infraestructura y Costos Adicionales del CGU**

Para esta partida se refleja la suma de **\$5,993.21** como aportación económica de los socios, infraestructura y costos adicionales del CGU.

**2. Ingresos "Inkind", de Terceros**

Para esta partida se releja la suma de **\$21,190.40** de ingresos "Inkind", de terceros.





GOBIERNO DE PUERTO RICO

Departamento de Desarrollo Económico y Comercio

Programa de Desarrollo Laboral  
Resumen de Información Presupuestaria (BIS)  
Programa de Jóvenes

I. Información Básica

A. Nombre y Dirección Junta Local

|                        |
|------------------------|
| JUNTA LOCAL            |
| CONSORCIO SUROESTE     |
| P.O. BOX 246           |
| SAN GERMAN, P.R. 00683 |

B. Número de Contrato

66-051-4477

C. Seguro Social

2020-2021

D. Año Programa

2020-2021

E. Periodo del Resumen de Información Presupuestaria

Desde: 07/01/2020

Hasta: 06/30/2023

F. Documento:

1

PROGRAMA DE JOVENES

| II. Categorías de Costos          |                                          | Asignación Regular                         |                                     | Total Disponible                    | %                |
|-----------------------------------|------------------------------------------|--------------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|------------------|
| A. Administración                 |                                          | \$                                         | 226,972.40                          | \$ 226,972.40                       | 10%              |
| B. Programa                       |                                          | \$                                         | 2,042,751.60                        | \$ 2,042,751.60                     | 90%              |
| C. Total (A + B)                  |                                          | \$                                         | 2,269,724.00                        | \$ 2,269,724.00                     | 100%             |
| III. Resumen de Uso de Fondos     | A)                                       | B)                                         | C)                                  | D)                                  | E)               |
|                                   | Primer Trimestre<br>(julio a septiembre) | Segundo Trimestre<br>(octubre a diciembre) | Tercer Trimestre<br>(enero a marzo) | Cuarto Trimestre<br>(abril a junio) | Total Disponible |
|                                   | A. Categoría de Administración de la JL  |                                            |                                     |                                     |                  |
|                                   | Costos de la Junta Local                 |                                            |                                     |                                     |                  |
| 1. Salarios                       | 19,450.20                                | 19,450.20                                  | 19,450.20                           | 19,450.20                           | \$ 77,800.80     |
| 2. Beneficios Marginales          | 3,428.58                                 | 6,788.58                                   | 4,037.17                            | 5,916.10                            | \$ 20,170.43     |
| 3. Servicios Profesionales        | 2,493.89                                 | 2,493.89                                   | 2,493.89                            | 2,493.89                            | \$ 9,975.56      |
| 4. Viajes Locales                 | 84.00                                    | 84.00                                      | 84.00                               | 84.00                               | \$ 336.00        |
| 5. Viajes al Exterior             |                                          |                                            | 1,713.66                            | 1,713.66                            | \$ 3,427.32      |
| 6. Materiales                     | 448.00                                   | 448.00                                     | 448.00                              | 448.00                              | \$ 1,792.00      |
| 7. Utilidades                     | 448.00                                   | 448.00                                     | 448.00                              | 448.00                              | \$ 1,792.00      |
| 8. Adquisición de Equipo          | 191.34                                   | 191.33                                     | 191.33                              | 191.33                              | \$ 574.00        |
| 9. Renta                          | 3,635.78                                 | 3,635.78                                   | 3,635.78                            | 3,635.80                            | \$ 14,543.14     |
| 10. Misceláneos                   | 2,929.87                                 | 2,929.88                                   | 2,929.88                            | 2,929.88                            | \$ 11,719.51     |
| Subtotal-Costos de la Junta Local |                                          | 33,109.66                                  | 36,469.66                           | 35,431.91                           | \$ 142,130.76    |



Programa de Desarrollo Laboral  
Resumen de Información Presupuestaria (BIS)  
Programa de Jóvenes

| III. Resumen de Uso de Fondos     | A)                                       | B)                                         | C)                                  | D)                                  | E)               |
|-----------------------------------|------------------------------------------|--------------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|------------------|
|                                   | Primer Trimestre<br>(julio a septiembre) | Segundo Trimestre<br>(octubre a diciembre) | Tercer Trimestre<br>(enero a marzo) | Cuarto Trimestre<br>(abril a junio) | Total Disponible |
| <i>Costos del Agente Fiscal</i>   |                                          |                                            |                                     |                                     |                  |
| 1. Salarios                       | 13,529.04                                | 13,529.04                                  | 13,529.04                           | 13,529.04                           | 54,116.16        |
| 2. Beneficios Marginales          | 2,864.04                                 | 5,314.04                                   | 3,269.76                            | 2,864.04                            | 14,311.88        |
| 3. Servicios Profesionales        | 1,209.60                                 | 1,209.60                                   | 1,209.60                            | 1,209.60                            | 4,838.40         |
| 4. Viajes Locales                 | 21.00                                    | 21.00                                      | 21.00                               | 21.00                               | 84.00            |
| 5. Viajes al Exterior             |                                          |                                            | 1,120.00                            | 1,120.00                            | 2,240.00         |
| 6. Materiales                     | 252.00                                   | 252.00                                     | 252.00                              | 252.00                              | 1,008.00         |
| 7. Utilidades                     | 252.00                                   | 252.00                                     | 252.00                              | 252.00                              | 1,008.00         |
| 8. Adquisición de Equipo          | 469.46                                   | 469.47                                     | 469.46                              |                                     | 1,408.39         |
| 9. Renta                          | 1,211.68                                 | 1,211.68                                   | 1,211.68                            | 1,211.68                            | 4,846.72         |
| 10. Misceláneos                   | 245.02                                   | 245.02                                     | 245.02                              | 245.03                              | 980.09           |
| Subtotal-Costos del Agente Fiscal | 20,053.84                                | 22,503.85                                  | 21,579.56                           | 20,704.39                           | 84,841.64        |
| <i>Operador del CGU/AJC</i>       |                                          |                                            |                                     |                                     |                  |
| 1. Salarios                       |                                          |                                            |                                     |                                     | -                |
| 2. Beneficios Marginales          |                                          |                                            |                                     |                                     | -                |
| 3. Servicios Profesionales        |                                          |                                            |                                     |                                     | -                |
| 4. Viajes Locales                 |                                          |                                            |                                     |                                     | -                |
| 5. Viajes al Exterior             |                                          |                                            |                                     |                                     | -                |
| 6. Materiales                     |                                          |                                            |                                     |                                     | -                |
| 7. Utilidades                     |                                          |                                            |                                     |                                     | -                |
| 8. Adquisición de Equipo          |                                          |                                            |                                     |                                     | -                |
| 9. Renta                          |                                          |                                            |                                     |                                     | -                |
| 10. Misceláneos                   |                                          |                                            |                                     |                                     | -                |
| Subtotal-Operador del CGU/AJC     | 0.00                                     | 0.00                                       | 0.00                                | 0.00                                | -                |
| Total - Administración            | \$ 53,163.50                             | \$ 58,973.51                               | \$ 57,011.47                        | \$ 57,823.92                        | \$ 226,972.40    |





Programa de Desarrollo Laboral  
Resumen de Información Presupuestaria (BIS)  
Programa de Jóvenes

| III. Resumen de Uso de Fondos                                                        |  | A)                                       |               | B)                                         |               | C)                                  |    | D)                                  |  | Total Disponible |
|--------------------------------------------------------------------------------------|--|------------------------------------------|---------------|--------------------------------------------|---------------|-------------------------------------|----|-------------------------------------|--|------------------|
|                                                                                      |  | Primer Trimestre<br>(julio a septiembre) |               | Segundo Trimestre<br>(octubre a diciembre) |               | Tercer Trimestre<br>(enero a marzo) |    | Cuarto Trimestre<br>(abril a junio) |  |                  |
| B. Programa - Resumen                                                                |  |                                          |               |                                            |               |                                     |    |                                     |  |                  |
| 1. Jóvenes Fuera de la Escuela                                                       |  | 75%                                      | 417,597.49    | 414,700.32                                 | 356,417.08    | 343,348.81                          | \$ | 1,532,063.70                        |  |                  |
| 2. Jóvenes que Asisten a la Escuela                                                  |  | 25%                                      | 139,261.01    | 139,726.90                                 | 116,202.04    | 115,497.95                          | \$ | 510,687.90                          |  |                  |
| Total                                                                                |  | 100%                                     | \$ 556,858.50 | \$ 554,427.22                              | \$ 472,619.12 | \$ 458,846.76                       | \$ | 2,042,751.60                        |  |                  |
| C. Programa - Detalle Jóvenes Fuera de la Escuela                                    |  |                                          |               |                                            |               |                                     |    |                                     |  |                  |
| Costos Operacionales Proveedor de Servicios de Título I- Jóvenes Fuera de la Escuela |  |                                          |               |                                            |               |                                     |    |                                     |  |                  |
| 1. Salarios                                                                          |  |                                          | 44,628.00     | 44,628.00                                  | 44,628.00     | 44,628.03                           | \$ | 178,512.03                          |  |                  |
| 2. Beneficios Marginales                                                             |  |                                          | 12,740.53     | 12,740.50                                  | 12,740.50     | 12,299.42                           | \$ | 50,520.95                           |  |                  |
| 3. Servicios Profesionales                                                           |  |                                          | 4,121.25      | 4,121.25                                   | 4,121.25      | 4,121.25                            | \$ | 16,485.00                           |  |                  |
| 4. Viajes Locales                                                                    |  |                                          | 787.50        | 787.50                                     | 787.50        | 787.50                              | \$ | 3,150.00                            |  |                  |
| 5. Viajes al Exterior                                                                |  |                                          |               |                                            | 2,100.00      | 2,100.00                            | \$ | 4,200.00                            |  |                  |
| 6. Materiales                                                                        |  |                                          | 3,045.00      | 3,045.00                                   | 3,045.00      | 3,045.00                            | \$ | 12,180.00                           |  |                  |
| 7. Utilidades                                                                        |  |                                          | 5,341.56      | 5,341.56                                   | 5,341.56      | 5,341.56                            | \$ | 21,366.24                           |  |                  |
| 8. Adquisición de Equipo                                                             |  |                                          | 2,879.45      | 2,879.45                                   | 2,879.45      |                                     | \$ | 8,638.35                            |  |                  |
| 9. Renta                                                                             |  |                                          | 12,072.37     | 12,072.37                                  | 12,072.38     | 12,072.39                           | \$ | 48,289.51                           |  |                  |
| 10. Misceláneos                                                                      |  |                                          | 24,627.94     | 24,627.92                                  | 24,627.92     | 24,627.92                           | \$ | 98,511.70                           |  |                  |
| Subtotal - Proveedor de Servicios Título I- Jóvenes Fuera de la Escuela              |  | \$                                       | 110,243.60    | \$ 110,243.55                              | \$ 112,343.56 | \$ 109,023.07                       | \$ | 441,853.78                          |  |                  |
| Operador CGU/AIC                                                                     |  |                                          |               |                                            |               |                                     |    |                                     |  |                  |
| 1. Salarios                                                                          |  |                                          | 8,908.20      | 8,908.20                                   | 8,908.20      | 8,908.20                            | \$ | 35,632.80                           |  |                  |
| 2. Beneficios Marginales                                                             |  |                                          | 2,714.03      | 2,714.02                                   | 2,714.02      | 2,714.02                            | \$ | 10,856.09                           |  |                  |
| 3. Servicios Profesionales                                                           |  |                                          |               |                                            |               |                                     | \$ | -                                   |  |                  |
| 4. Viajes Locales                                                                    |  |                                          |               |                                            |               |                                     | \$ | -                                   |  |                  |
| 5. Viajes al Exterior                                                                |  |                                          |               |                                            |               |                                     | \$ | -                                   |  |                  |
| 6. Materiales                                                                        |  |                                          | 105.00        | 105.00                                     | 105.00        | 105.00                              | \$ | 420.00                              |  |                  |
| 7. Utilidades                                                                        |  |                                          | 457.38        | 457.38                                     | 457.38        | 457.38                              | \$ | 1,829.52                            |  |                  |
| 8. Adquisición de Equipo                                                             |  |                                          |               |                                            |               |                                     | \$ | -                                   |  |                  |
| 9. Renta                                                                             |  |                                          | 1,308.32      | 1,308.32                                   | 1,308.32      | 1,308.33                            | \$ | 5,233.29                            |  |                  |
| 10. Misceláneos                                                                      |  |                                          |               |                                            |               |                                     | \$ | -                                   |  |                  |
| Subtotal - Operador del CGU/AIC                                                      |  | \$                                       | 13,492.93     | \$ 13,492.92                               | \$ 13,492.92  | \$ 13,492.93                        | \$ | 53,971.70                           |  |                  |
| Total - Gastos Operacionales Jóvenes Fuera de la Escuela                             |  | \$                                       | 123,736.53    | \$ 123,736.47                              | \$ 125,836.48 | \$ 122,516.00                       | \$ | \$495,825.48                        |  |                  |





Programa de Desarrollo Laboral  
Resumen de Información Presupuestaria (BIS)  
Programa de Jóvenes

| III. Resumen de Uso de Fondos                                                                                                                                                                                          | A)                                       | B)                                         | C)                                  | D)                                  | E)               |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|--------------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|------------------|
|                                                                                                                                                                                                                        | Primer Trimestre<br>(julio a septiembre) | Segundo Trimestre<br>(octubre a diciembre) | Tercer Trimestre<br>(enero a marzo) | Cuarto Trimestre<br>(abril a junio) | Total Disponible |
| Actividades para Jóvenes Fuera de la Escuela                                                                                                                                                                           |                                          |                                            |                                     |                                     |                  |
| 1. Manejo de Casos                                                                                                                                                                                                     | 17,755.70                                | 17,755.69                                  | 17,755.69                           | 17,755.69                           | \$ 71,022.77     |
| 2. Tutoría, adiestramiento en destrezas de estudio, instrucción, estrategias de prevención de deserción escolar y estrategias de recuperación, de conformidad con la Sección 129(c)(2)(A)                              | 2,200.00                                 | 2,200.00                                   | 2,200.00                            | 1,650.00                            | \$ 8,250.00      |
| 3. Servicios de Escuela Superior Alternativa, servicios de recuperación de deserción escolar, de conformidad con la Sección 129(c)(2)(B)                                                                               | 16,000.00                                | 16,000.00                                  | 16,000.00                           | 16,000.00                           | \$ 64,000.00     |
| 4. Experiencia de Trabajo con o sin Paga, incluyendo Internados y Exposición al Trabajo; Programas de Pre-Aprendices; Empleo de Verano y Adiestramiento en el Empleo (OJT), de conformidad con la Sección 129(c)(2)(C) | 106,794.81                               | 106,794.81                                 | 46,411.56                           | 46,411.56                           | \$ 306,412.74    |
| 5. Adiestramiento en Destrezas Ocupacionales, de conformidad con la Sección 129(c)(2)(D)                                                                                                                               | 5,794.20                                 | 2,897.10                                   | 2,897.10                            | 2,897.10                            | \$ 14,485.50     |
| 6. Educación ofrecida concurrentemente con actividades de preparación para la fuerza trabajadora y adiestramientos para una ocupación, de conformidad con la Sección 129(c)(2)(E)                                      | 2,500.00                                 | 2,500.00                                   | 2,500.00                            | 2,500.00                            | \$ 10,000.00     |
| 7. Oportunidades de Desarrollo de Liderazgo, de conformidad con la Sección 129(c)(2)(F)                                                                                                                                | 6,400.00                                 | 6,400.00                                   | 6,400.00                            | 4,800.00                            | \$ 24,000.00     |
| 8. Servicios de Sostén, de conformidad con la Sección 129(c)(2)(G)                                                                                                                                                     | 82,616.25                                | 82,616.25                                  | 82,616.25                           | 83,218.46                           | \$ 331,067.21    |
| 9. Servicio de Mentoría por parte de Adultos, de conformidad de la Sección 129(c)(2)(H)                                                                                                                                | 6,400.00                                 | 6,400.00                                   | 6,400.00                            | 4,800.00                            | \$ 24,000.00     |
| 10. Servicios de Seguimiento, de conformidad con la Sección 129(c)(2)(I)                                                                                                                                               | 15,000.00                                | 15,000.00                                  | 15,000.00                           | 15,000.00                           | \$ 60,000.00     |
| 11. Orientación y Consejería Abarcadora, de conformidad con la Sección 129(c)(2)(J)                                                                                                                                    | 3,750.00                                 | 3,750.00                                   | 3,750.00                            | 3,750.00                            | \$ 15,000.00     |
| 12. Educación en Conceptos Financieros, de conformidad con la Sección 129(c)(2)(K)                                                                                                                                     | 2,250.00                                 | 2,250.00                                   | 2,250.00                            | 2,250.00                            | \$ 9,000.00      |
| 13. Adiestramiento en Destrezas Empresariales, de conformidad con la Sección 129(c)(2)(L)                                                                                                                              | 9,600.00                                 | 9,600.00                                   | 9,600.00                            | 7,200.00                            | \$ 36,000.00     |
| 14. Servicios que proveen información sobre el mercado laboral, empleos con demanda ocupacional, consejería y exploración de carreras, de conformidad con la Sección 129(c)(2)(M)                                      | 7,200.00                                 | 7,200.00                                   | 7,200.00                            | 5,400.00                            | \$ 27,000.00     |
| 15. Actividades que ayudan a los jóvenes a prepararse para la transición a la educación postsecundaria y adiestramientos, de conformidad con la Sección 129(c)(2)(N)                                                   | 9,600.00                                 | 9,600.00                                   | 9,600.00                            | 7,200.00                            | \$ 36,000.00     |
| 16. Otros:                                                                                                                                                                                                             |                                          |                                            |                                     |                                     | \$ -             |
| Total - Actividades para Jóvenes Fuera de la Escuela                                                                                                                                                                   | \$ 293,860.96                            | \$ 290,963.85                              | \$ 230,580.60                       | \$ 220,832.81                       | \$ 1,036,238.22  |
| Total Programa de Jóvenes Fuera de la Escuela                                                                                                                                                                          | \$ 417,597.49                            | \$ 414,700.32                              | \$ 356,417.08                       | \$ 343,348.81                       | \$ 1,532,063.70  |



Programa de Desarrollo Laboral  
Resumen de Información Presupuestaria (BIS)  
Programa de Jóvenes

| III. Resumen de Uso de Fondos                                                          |    | A)                                       | B)                                         | C)                                  | D)                                  | E)               |
|----------------------------------------------------------------------------------------|----|------------------------------------------|--------------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|------------------|
|                                                                                        |    | Primer Trimestre<br>(julio a septiembre) | Segundo Trimestre<br>(octubre a diciembre) | Tercer Trimestre<br>(enero a marzo) | Cuarto Trimestre<br>(abril a junio) | Total Disponible |
| C. Programa - Detalle Jóvenes Asisten a la Escuela                                     |    |                                          |                                            |                                     |                                     |                  |
| Costos Operacionales Proveedor de Servicios de Título I - Jóvenes Asisten a la Escuela |    |                                          |                                            |                                     |                                     |                  |
| 1. Salarios                                                                            |    | 14,876.00                                | 14,876.00                                  | 14,876.00                           | 14,876.01                           | \$ 59,504.01     |
| 2. Beneficios Marginales                                                               |    | 4,246.85                                 | 4,246.84                                   | 4,246.83                            | 4,099.80                            | \$ 16,840.32     |
| 3. Servicios Profesionales                                                             |    | 1,373.75                                 | 1,373.75                                   | 1,373.75                            | 1,373.75                            | \$ 5,495.00      |
| 4. Viajes Locales                                                                      |    | 262.50                                   | 262.50                                     | 262.50                              | 262.50                              | \$ 1,050.00      |
| 5. Viajes al Exterior                                                                  |    | 466.00                                   | 466.00                                     | 466.00                              | 468.00                              | \$ 1,400.00      |
| 6. Materiales                                                                          |    | 1,015.00                                 | 1,015.00                                   | 1,015.00                            | 1,015.00                            | \$ 4,060.00      |
| 7. Utilidades                                                                          |    | 1,780.52                                 | 1,780.52                                   | 1,780.52                            | 1,780.52                            | \$ 7,122.08      |
| 8. Adquisición de Equipo                                                               |    | 959.82                                   | 959.81                                     | 959.81                              |                                     | \$ 2,879.44      |
| 9. Renta                                                                               |    | 4,024.14                                 | 4,024.12                                   | 4,024.12                            | 4,024.12                            | \$ 16,096.50     |
| 10. Misceláneos                                                                        |    | 8,209.31                                 | 8,209.31                                   | 8,209.31                            | 8,209.32                            | \$ 32,837.25     |
| Subtotal - Proveedor de Servicios de Título I - Jóvenes Asisten a la Escuela           | \$ | 36,747.89                                | 37,213.85                                  | 37,213.84                           | 36,109.02                           | \$147,284.60     |
| Operador CGU/AJC                                                                       |    |                                          |                                            |                                     |                                     |                  |
| 1. Salarios                                                                            |    | 2,969.40                                 | 2,969.40                                   | 2,969.40                            | 2,969.40                            | \$ 11,877.60     |
| 2. Beneficios Marginales                                                               |    | 904.69                                   | 904.67                                     | 904.67                              | 904.67                              | \$ 3,618.70      |
| 3. Servicios Profesionales                                                             |    |                                          |                                            |                                     |                                     | \$ -             |
| 4. Viajes Locales                                                                      |    |                                          |                                            |                                     |                                     | \$ -             |
| 5. Viajes al Exterior                                                                  |    |                                          |                                            |                                     |                                     | \$ -             |
| 6. Materiales                                                                          |    | 35.00                                    | 35.00                                      | 35.00                               | 35.00                               | \$ 140.00        |
| 7. Utilidades                                                                          |    | 152.46                                   | 152.46                                     | 152.46                              | 152.46                              | \$ 609.84        |
| 8. Adquisición de Equipo                                                               |    |                                          |                                            |                                     |                                     | \$ -             |
| 9. Renta                                                                               |    | 436.13                                   | 436.10                                     | 436.10                              | 436.10                              | \$ 1,744.43      |
| 10. Misceláneos                                                                        |    |                                          |                                            |                                     |                                     | \$ -             |
| Subtotal-Operador del CGU/AJC                                                          | \$ | 4,497.68                                 | 4,497.63                                   | 4,497.63                            | 4,497.63                            | \$ 17,990.57     |
| Total - Gastos Operacionales Jóvenes Asisten a la Escuela                              | \$ | 41,245.57                                | 41,711.48                                  | 41,711.47                           | 40,606.65                           | \$ 165,275.17    |





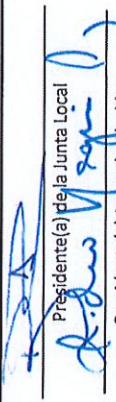
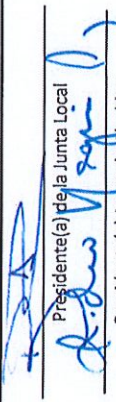
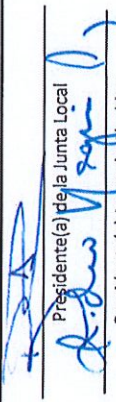
Programa de Desarrollo Laboral  
Resumen de Información Presupuestaria (BIS)  
Programa de Jóvenes

| III. Resumen de Uso de Fondos                                                                                                                                                                                          | A)                                       | B)                                         | C)                                  | D)                                  | E)               |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|--------------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|------------------|
|                                                                                                                                                                                                                        | Primer Trimestre<br>(julio a septiembre) | Segundo Trimestre<br>(octubre a diciembre) | Tercer Trimestre<br>(enero a marzo) | Cuarto Trimestre<br>(abril a junio) | Total Disponible |
| Actividades para Jóvenes Asisten a la Escuela                                                                                                                                                                          |                                          |                                            |                                     |                                     |                  |
| 1. Manejo de Casos                                                                                                                                                                                                     | 5,918.58                                 | 5,918.56                                   | 5,918.56                            | 5,918.56                            | 23,674.26        |
| 2. Tutoría, adiestramiento en destrezas de estudio, instrucción, estrategias de prevención de deserción escolar y estrategias de recuperación, de conformidad con la Sección 129(c)(2)(A)                              | 1,375.00                                 | 1,375.00                                   | 1,375.00                            | 1,375.00                            | 5,500.00         |
| 3. Servicios de Escuela Superior Alternativa, servicios de recuperación de deserción escolar, de conformidad con la Sección 129(c)(2)(B)                                                                               |                                          |                                            |                                     |                                     | -                |
| 4. Experiencia de Trabajo con o sin Paga, incluyendo Internados y Exposición al Trabajo; Programas de Pre-Aprendices; Empleo de Verano y Adiestramiento en el Empleo (OJT), de conformidad con la Sección 129(c)(2)(c) | 35,598.27                                | 35,598.27                                  | 15,470.52                           | 15,470.52                           | 102,137.58       |
| 5. Adiestramiento en Destrezas Ocupacionales, de conformidad con la Sección 129(c)(2)(D)                                                                                                                               | 2,897.10                                 | 2,897.10                                   |                                     |                                     | 5,794.20         |
| 6. Educación ofrecida concurrentemente con actividades de preparación para la fuerza trabajadora y adiestramientos para una ocupación, de conformidad con la Sección 129(c)(2)(E)                                      | 1,500.00                                 | 1,500.00                                   | 1,000.00                            | 1,000.00                            | 5,000.00         |
| 7. Oportunidades de Desarrollo de Liderazgo, de conformidad con la Sección 129(c)(2)(F)                                                                                                                                | 4,000.00                                 | 4,000.00                                   | 4,000.00                            | 4,000.00                            | 16,000.00        |
| 8. Servicios de Sostén, de conformidad con la Sección 129(c)(2)(G)                                                                                                                                                     | 12,026.49                                | 12,026.49                                  | 12,026.49                           | 12,227.22                           | 48,306.69        |
| 9. Servicio de Mentoría por parte de Adultos, de conformidad de la Sección 129(c)(2)(H)                                                                                                                                | 4,000.00                                 | 4,000.00                                   | 4,000.00                            | 4,000.00                            | 16,000.00        |
| 10. Servicios de Seguimiento, de conformidad con la Sección 129(c)(2)(I)                                                                                                                                               | 9,000.00                                 | 9,000.00                                   | 9,000.00                            | 8,000.00                            | 35,000.00        |
| 11. Orientación y Consejería Abarcadora, de conformidad con la Sección 129(c)(2)(J)                                                                                                                                    | 1,800.00                                 | 1,800.00                                   | 1,800.00                            | 2,100.00                            | 7,500.00         |
| 12. Educación en Conceptos Financieros, de conformidad con la Sección 129(c)(2)(K)                                                                                                                                     | 4,000.00                                 | 4,000.00                                   | 4,000.00                            | 4,000.00                            | 16,000.00        |
| 13. Adiestramiento en Destrezas Empresariales, de conformidad con la Sección 129(c)(2)(L)                                                                                                                              | 6,000.00                                 | 6,000.00                                   | 6,000.00                            | 6,000.00                            | 24,000.00        |
| 14. Servicios que proveen información sobre el mercado laboral, empleos con demanda ocupacional, consejería y exploración de carreras, de conformidad con la Sección 129(c)(2)(M)                                      | 4,500.00                                 | 4,500.00                                   | 4,500.00                            | 4,500.00                            | 18,000.00        |
| 15. Actividades que ayudan a los jóvenes a prepararse para la transición a la educación postsecundaria y adiestramientos, de conformidad con la Sección 129(c)(2)(N)                                                   | 5,400.00                                 | 5,400.00                                   | 5,400.00                            | 6,300.00                            | 22,500.00        |
| 16. Otros                                                                                                                                                                                                              |                                          |                                            |                                     |                                     | -                |
| Total - Actividades para Jóvenes Asisten a la Escuela                                                                                                                                                                  | \$ 98,015.44                             | \$ 98,015.42                               | \$ 74,490.57                        | \$ 74,891.30                        | \$ 345,412.73    |
| Total Programa de Jóvenes Asisten a la Escuela                                                                                                                                                                         | \$ 139,261.01                            | \$ 139,726.90                              | \$ 116,202.04                       | \$ 115,497.95                       | \$ 510,687.90    |
| Sub Total - Programa                                                                                                                                                                                                   | \$ 556,858.50                            | \$ 554,427.22                              | \$ 472,619.12                       | \$ 458,846.76                       | \$ 2,042,751.60  |
| Total Experiencia de Trabajo                                                                                                                                                                                           | \$ 142,393.08                            | \$ 142,393.08                              | \$ 61,882.08                        | \$ 61,882.08                        | \$ 408,550.32    |
| %                                                                                                                                                                                                                      | 20%                                      |                                            |                                     |                                     |                  |





Programa de Desarrollo Laboral  
Resumen de Información Presupuestaria (BIS)  
Programa de Jóvenes

| III. Resumen de Uso de Fondos                                                                                                                                                                                                                              |  | A)                                        | B)                                         | C)                                  | D)                                  | E)               |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-------------------------------------------|--------------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                            |  | Primer Trimestre<br>(julio a septiembre)  | Segundo Trimestre<br>(octubre a diciembre) | Tercer Trimestre<br>(enero a marzo) | Cuarto Trimestre<br>(abril a junio) | Total Disponible |
| IV. Ingresos de Programa                                                                                                                                                                                                                                   |  | 0.00                                      | 0.00                                       | 0.00                                | 0.00                                | -                |
| 1. Ingresos del Programa                                                                                                                                                                                                                                   |  | 1,498.31                                  | 1,498.30                                   | 1,498.30                            | 1,498.30                            | 5,993.21         |
| 2. Aportación Económica de Socios Costos de Infraestructura y Costos Adicionales del                                                                                                                                                                       |  |                                           |                                            |                                     |                                     |                  |
| 3. Aportación no económicas de los Socios Costos de Infraestructura y Costos Adicionales del CGU                                                                                                                                                           |  | 0.00                                      | 0.00                                       | 0.00                                | 0.00                                | -                |
| 4. Aportaciones Inkind de Terceros                                                                                                                                                                                                                         |  | 5,297.60                                  | 5,297.60                                   | 5,297.60                            | 5,297.60                            | 21,190.40        |
| Total Ingresos de Programa                                                                                                                                                                                                                                 |  | 6,795.91                                  | 6,795.90                                   | 6,795.90                            | 6,795.90                            | 27,183.61        |
| Resumen de Costos Operacionales (Por cientos)                                                                                                                                                                                                              |  |                                           |                                            |                                     |                                     |                  |
| Gastos Operacionales Programa                                                                                                                                                                                                                              |  | 27%                                       | 27%                                        | 32%                                 | 32%                                 | 29%              |
| V. Certificación                                                                                                                                                                                                                                           |  | VII. Uso Exclusivo del PDL                |                                            |                                     |                                     |                  |
| Certifico que este Resumen de Información Presupuestaria es cierto en todos sus aspectos y que se preparó a tono con la Ley WIOA, sus reglamentos, memorandos administrativos emitidos y las directrices impartidas por el Programa de Desarrollo Laboral. |  |                                           |                                            |                                     |                                     |                  |
| Presidente(a) de la Junta Local<br>                                                                                                                                     |  | Funcionario de Planificación              |                                            | Fecha                               |                                     |                  |
| Presidente(a) Junta de Alcaldes<br>                                                                                                                                     |  | Director(a) o su Representante Autorizado |                                            | Fecha                               |                                     |                  |
| Agente Fiscal<br>                                                                                                                                                       |  |                                           |                                            |                                     |                                     |                  |



## NARRATIVO DEL PRESUPUESTO - PROGRAMA DE ADULTOS

- **Fondo Regular – Año Programa 2020-2021**

A continuación, narrativo del presupuesto de nuestra Área Local/AJC, desglosado por partidas.

**Asignación al Programa de Adultos:** \$ 2,392,960.00

**A. Administración:** \$ 769,794.20

1. **Salarios** - La suma de \$80,579.40 ha sido presupuestada para cubrir los costos de salarios del personal administrativo de AJC. *Ver Desglose de Salarios.*
2. **Beneficios Marginales** – La suma de \$20,890.78 ha sido presupuestada para cubrir los costos de beneficios marginales del personal administrativo: Seguro Social, Medicare, Fondo del Seguro del Estado, Plan Médico, Seguro por Desempleo y Bono de Navidad.
3. **Servicios Profesionales** – La suma de \$10,331.83 ha sido presupuestada para cubrir los costos de:
  - a. Servicios Legales - incluye abogados para ver casos de demandas y consultoría.
  - b. Servicios Auditoría – incluye contratación Single Audit.
  - c. Otros Servicios Profesionales- incluyen consultoría en el área de personal, finanzas y Área de auditoría.
4. **Viajes Locales** – La suma de \$348.00 ha sido presupuestada para cubrir los costos de viajes: dieta, millaje, peaje y estacionamiento. El área local tramitará la mayoría de los viajes a través de los vehículos oficiales.
5. **Viajes al Exterior** – La suma de \$3,549.72 ha sido presupuestada para cubrir los costos de viajes: dieta, millaje, peaje y estacionamiento.
6. **Materiales**-La suma de \$1,856.00 ha sido presupuestada para cubrir los costos de compra de materiales.
7. **Utilidades** – La suma de \$1,856 ha sido presupuestada para cubrir los costos de energía eléctrica, acueductos y alcantarillados, y teléfono del área administrativa.
8. **Adquisición de Equipo** -La suma de \$594.50 ha sido presupuestada para cubrir los costos de compra de materiales.
9. **Renta** – La suma de \$15,062.54 ha sido presupuestada para cubrir los costos de renta de planta física para el uso del Área administrativa y Junta Local. Además, incluye renta del siguiente equipo:



- Renta de 1 Fotocopiadoras RICOH Modelo MPC 3002 -- Pago por arrendamiento por 12 meses \$222.30 mensual (*Este costo se distribuirá entre los programas de Jóvenes, Adultos y Trabajadores Desplazados*).
- Renta de 1 Fotocopiadora RICOH Modelo MP 201 SP -- Pago por arrendamiento por 12 meses \$141.10 mensual c/u (*Este costo se distribuirá entre los programas de Jóvenes, Adultos y Trabajadores Desplazados*).
- Renta de 1 Fotocopiadora RICOH Modelo MP 2352 -- Pago por arrendamiento por 12 meses \$150.00 mensual (*Este costo se distribuirá entre los programas de Jóvenes, Adultos y Trabajadores Desplazados*).

**10. Misceláneos** -- La suma de **\$16,355.55** ha sido presupuestada para cubrir los costos de impresos y encuadernación, divulgación de información franqueo, primas, seguros, cargos bancarios, comunicaciones, adiestramientos en Puerto Rico, combustible, marbetes, mantenimiento de: equipo de oficina, vehículos, computadoras, equipo de comunicaciones y edificio incluyendo el WDB.

#### **Costos Agente Fiscal**

1. **Salarios** - La suma de **\$56,048.88** ha sido presupuestada para cubrir los costos de salarios del personal administrativo de AJC. *Ver Desglose de Salarios.*
2. **Beneficios Marginales** -- La suma de **\$14,823.01** ha sido presupuestada para cubrir los costos de beneficios marginales del personal administrativo: Seguro Social, Medicare, Fondo del Seguro del Estado, Plan Médico, Seguro por Desempleo y Bono de Navidad.
3. **Servicios Profesionales** -- La suma de **\$5,011.20** ha sido presupuestada para cubrir los costos de consultoría.
4. **Viajes Locales** -- La suma de **\$87.00** ha sido presupuestada para cubrir los costos de viajes: dieta, millaje, peaje y estacionamiento. El área local tramitará la mayoría de los viajes a través de los vehículos oficiales.
5. **Viajes al Exterior** -- La suma de **\$2,320.00** ha sido presupuestada para cubrir los costos de viajes: dieta, millaje, peaje y estacionamiento.
6. **Materiales**-La suma de **\$1,044.00** ha sido presupuestada para cubrir los costos de compra de materiales.
7. **Utilidades** -- La suma de **\$1,044.00** ha sido presupuestada para cubrir los costos de energía eléctrica, acueductos y alcantarillados, y teléfono.
8. **Adquisición de Equipo** -La suma de **\$1,458.70** ha sido presupuestada para cubrir los costos de compra de materiales.



9. **Renta** – La suma de **\$5,019.82** ha sido presupuestada para cubrir los costos de renta de planta física para el uso del Área administrativa y Junta Local. Además, incluye renta del siguiente equipo:

- Renta de 1 Fotocopiadoras RICOH Modelo MPC 3002 – Pago por arrendamiento por 12 meses \$222.30 mensual (*Este costo se distribuirá entre los programas de Jóvenes, Adultos y Trabajadores Desplazados*).
- Renta de 1 Fotocopiadora RICOH Modelo MP 201 SP – Pago por arrendamiento por 12 meses \$141.10 mensual c/u (*Este costo se distribuirá entre los programas de Jóvenes, Adultos y Trabajadores Desplazados*).
- Renta de 1 Fotocopiadora RICOH Modelo MP 2352 – Pago por arrendamiento por 12 meses \$150.00 mensual (*Este costo se distribuirá entre los programas de Jóvenes, Adultos y Trabajadores Desplazados*).

10. **Misceláneos** – La suma de **\$1,015.07** ha sido presupuestada para cubrir los costos de impresos y encuadernación, divulgación de información franqueo, primas, seguros, cargos bancarios, comunicaciones, adiestramientos en Puerto Rico, combustible, marbetes, mantenimiento de: equipo de oficina, vehículos, computadoras, equipo de comunicaciones y edificio incluyendo el WDB.

## **B. Categoría de Programa**

### **Costos Operacionales Proveedor de Servicios de Título I**

1. **Salarios** - La suma de **\$233,659.49** ha sido presupuestada para cubrir los costos de salarios del personal administrativo de AJC. *Ver Desglose de Salarios*.
2. **Beneficios Marginales** – La suma de **\$66,526.76** ha sido presupuestada para cubrir los costos de beneficios marginales del personal administrativo: Seguro Social, Medicare, Fondo del Seguro del Estado, Plan Médico, Seguro por Desempleo y Bono de Navidad.
3. **Servicios Profesionales** – La suma de **\$22,765.00** ha sido presupuestada para cubrir los costos de:
  - a. Servicios Legales - incluye abogados para ver casos de demandas y consultoría.
  - b. Servicios Auditoría – incluye contratación Single Audit.
  - c. Otros Servicios Profesionales- incluyen consultoría en el área de personal, finanzas y Área de auditoría.
4. **Viajes Locales** – La suma de **\$4,350.00** ha sido presupuestada para cubrir los costos de viajes: dieta, millaje, peaje y estacionamiento. El área local tramitará la mayoría de los viajes a través de los vehículos oficiales.
5. **Viajes al Exterior** – La suma de **\$5,800.00** ha sido presupuestada para cubrir los costos de viajes: dieta, millaje, peaje y estacionamiento.



6. **Materiales**-La suma de \$16,820.00 ha sido presupuestada para cubrir los costos de compra de materiales.
7. **Utilidades** – La suma de \$29,505.76 ha sido presupuestada para cubrir los costos de energía eléctrica, acueductos y alcantarillados, y teléfono del área administrativa.
8. **Adquisición de Equipo** -La suma de \$11,929.13 ha sido presupuestada para cubrir los costos de compra de materiales.
9. **Renta** – La suma de \$66,685.51 ha sido presupuestada para cubrir los costos de renta de planta física para el uso del Área administrativa y Junta Local. Además, incluye renta del siguiente equipo:
  - Renta de 1 Fotocopiadoras RICOH Modelo MPC 3002 – Pago por arrendamiento por 12 meses \$222.30 mensual (*Este costo se distribuirá entre los programas de Jóvenes, Adultos y Trabajadores Desplazados*).
  - Renta de 1 Fotocopiadora RICOH Modelo MP 201 SP – Pago por arrendamiento por 12 meses \$141.10 mensual c/u (*Este costo se distribuirá entre los programas de Jóvenes, Adultos y Trabajadores Desplazados*).
  - Renta de 1 Fotocopiadora RICOH Modelo MP 2352 – Pago por arrendamiento por 12 meses \$150.00 mensual (*Este costo se distribuirá entre los programas de Jóvenes, Adultos y Trabajadores Desplazados*).
10. **Misceláneos** – La suma de \$138,891.61 ha sido presupuestada para cubrir los costos de impresos y encuadernación, divulgación de información franqueo, primas, seguros, cargos bancarios, comunicaciones, adiestramientos en Puerto Rico, combustible, marbetes, mantenimiento de: equipo de oficina, vehículos, computadoras, equipo de comunicaciones y edificio.

#### **Costos Operacionales del Operador de CGU/AJC**

1. **Salarios** - La suma de \$49,207.20 ha sido presupuestada para cubrir los costos de salarios del personal de AJC. El personal de AJC trabaja simultáneamente en los tres programas Adultos, Trabajadores desplazados y Programa de Jóvenes. El porcentaje es: 33% Programa de Adultos. La Supervisora de Adultos, 100% en el Programa de Adultos. *Ver Desglose de Salarios*.
2. **Beneficios Marginales** – La suma de \$14,991.75 ha sido presupuestada para cubrir los costos de beneficios marginales del personal de AJC que ofrecen los servicios básicos, intensivos y de adiestramiento: Seguro Social, Medicare, Fondo del Seguro del Estado, Plan Médico, Seguro por Desempleo y Bono de Navidad.
3. **Materiales**-La suma de \$580.00 ha sido presupuestada para cubrir los costos de compra de materiales.



4. **Utilidades** – La suma de \$2,526.48 ha sido presupuestada para cubrir los costos de energía eléctrica, acueductos y alcantarillados, y teléfono del área administrativa.
5. **Renta** – La suma de \$7,226.92 ha sido presupuestada para cubrir los costos de renta de planta física para el uso del Área administrativa y Junta Local. Además, incluye renta del siguiente equipo:
  - Renta de 1 Fotocopiadoras RICOH Modelo MPC 3002 – Pago por arrendamiento por 12 meses \$222.30 mensual (*Este costo se distribuirá entre los programas de Jóvenes, Adultos y Trabajadores Desplazados*).
  - Renta de 1 Fotocopiadora RICOH Modelo MP 201 SP – Pago por arrendamiento por 12 meses \$141.10 mensual c/u (*Este costo se distribuirá entre los programas de Jóvenes, Adultos y Trabajadores Desplazados*).
  - Renta de 1 Fotocopiadora RICOH Modelo MP 2352 – Pago por arrendamiento por 12 meses \$150.00 mensual (*Este costo se distribuirá entre los programas de Jóvenes, Adultos y Trabajadores Desplazados*).

#### **Servicios de Desarrollo de Carreras:**

1. **Servicios de Consejería** – Para esta actividad se ha asignado la cantidad de \$98,328.60 dólares. Incluye salarios y beneficios marginales. *Ver Anejos.*
2. **Servicios de Bolsa de Trabajo** (*Labor Exchange Services*) de conformidad con la Sección 134 (c) (2) (A) (iv) - Para esta actividad se ha asignado la cantidad de \$3,000.00 dólares para atender 150 participantes.
3. **Servicios Pre-vocacionales de Corta Duración de conformidad con la Sección 134 (c) (2) (A) (xi)**

Estos servicios se ofrecen mediante la contratación de proveedores de servicios siguiendo los procedimientos establecidos para este tipo de contratación. Esta actividad se ofrece de acuerdo a la Sección 134 (c) (2) (A) (xi) que estipula que estos servicios son para preparar a los individuos para un empleo y que se deben incluir el desarrollo de destrezas de aprendizaje, destrezas de comunicación, destrezas de entrevista de empleo, destrezas de puntualidad, destrezas de aseo personal y conducta profesional en el trabajo. El Área Local emite los avisos públicos pertinentes para ofrecer este tipo de actividad y en dicho aviso especifica que el proveedor tiene que cumplir con estas actividades y tiene que ofrecerle al participante pruebas de medición cuando sean necesarias y evidencia del cumplimiento de dichas actividades. Establecemos como tiempo límite un máximo de 300 horas de duración o cualquier cantidad menor que cumpla con las regulaciones de WIOA. Los fondos varían según la cantidad de horas y la propuesta que se someta, pero generalmente se le ofrece un incentivo de \$15.00 por día a los participantes que reciben este servicio siempre y cuando la disponibilidad de los fondos así lo permita.



Debido a que el Área Local no cuenta con un instrumento de medición estandarizado, como lo son las pruebas psicométricas, hemos orientado a nuestros manejadores de casos y hemos recibido asistencia técnica tanto del ADL, como de la Junta Local para capacitarlos y sean ellos quienes determinen las necesidades de estos servicios.

Para la actividad de Servicios Pre-Vocacionales de Corta Duración hemos separado la cantidad de \$150,000.00 dólares para atender a 100 participantes.

**4. Experiencia de Trabajo e Internados Conectados a Ocupaciones y Carreras de conformidad con la Sección 134 (c) (2) (A) (xi)**

La Experiencia de Trabajo es una actividad planificada que se ofrece en un lugar de trabajo por un periodo limitado de tiempo. Se dará un énfasis mayor para llevar a cabo proyectos que proporcionarán a los participantes una experiencia de trabajo significativa y al mismo tiempo que los ayude en su desarrollo individual por el logro de destrezas personales. De acuerdo al memorial Interpretativo WIA-1-2006 la actividad tiene un máximo de 6 meses de duración o ser justificado por el manejador de casos en cualquier caso que requiera tiempo adicional. El Área Local ha determinado establecer como máximo de duración 480 horas lo que es equivalente a un mínimo de 4 horas diarias por 6 meses de duración. La actividad también puede ofrecerse por mayor cantidad de horas diarias lo que equivale a menor duración en meses del participante. La ubicación del participante y los sitios de trabajo, serán de acuerdo con sus necesidades y preferencias del trabajo, como se establece en el Plan Individual de Empleo.

*Los participantes en los proyectos de Experiencia de Trabajo, tendrán un salario mínimo de \$7.25 por hora en base de media jornada tanto en el sector público como en el privado.*

El Área Local cuenta con un banco de recursos de patronos que están disponibles para desarrollar las experiencias de empleo. Hasta el momento todas las experiencias de trabajo que se han desarrollado en el Área Local han sido con paga con una duración de 6 meses o 480 horas. El Área Local ha limitado las horas a 480 horas y un salario mínimo de \$7.25 hora por cada participante.

El Área Local ha separado la cantidad de \$193,227.00 para atender 50 participantes de Experiencia de Trabajo.

**5. Actividades de Preparación para entrar a la Fuerza Trabajadora de conformidad con la Sección 134 (c) (2) (A) (xi)**

Para esta actividad se ha asignado la cantidad de \$2,000 dólares para atender 100 participantes. Entre las actividades que realizaremos durante el año programa están las siguientes: Participaremos de las diferentes ferias dirigidas a empleo organizadas por agencias de empleo, gobierno estatal, gobierno municipal y el sector privado, invitando y divulgando las mismas a nuestros clientes y residentes del área.



Ofreceremos talleres de preparación para el empleo que incluyan la forma actual de preparar un resumé, las destrezas y habilidades que busca el patrono en un empleado, la forma de conducirse en una entrevista de empleo, lo que debe y no debe hacer durante la entrevista de empleo, y no menos importante los lugares en donde podemos conseguir empleo, incluyendo las redes sociales como el *Facebook*.

**6. Servicios de Alfabetización Financiera (Educación Financiera) de conformidad con la Sección 134 (c) (2) (A) (xi)**

Para esta actividad se ha asignado la cantidad de \$72,000.00 dólares para atender 80 participantes.

**7. Búsqueda de Empleo fuera del Área y Asistencia en la Relocalización de conformidad con la Sección 134 (c) (2) (A) (xi)**

Para esta actividad se ha asignado la cantidad de \$6,000.00 dólares para atender 2 participantes.

**8. Aprendizaje del Idioma Inglés con Programas Educativos de Adiestramiento de conformidad con la Sección 134 (c) (2) (A) (xi)**

Para esta actividad se ha asignado la cantidad de \$50,000.00 dólares para atender 50 participantes.

**9. Servicios de Seguimiento de conformidad con la Sección 134 (c) (2) (A) (xi)**

Para esta actividad se ha asignado la cantidad de \$40,000.00 dólares para atender 40 participantes.

**10. Empleos Transicionales de conformidad con la Sección 134 (d) (5) y 134 (c) (3) (D) (viii)**

El Área Local ha separado la suma de \$57,968.10 para atender 15 participantes.

**11. Servicios de Sostén de conformidad con la Sección 134 (d) (2)**

El Área Local tiene disponibles los servicios que se establecen de conformidad en la Sección 134 (d) (2). Estos son la asistencia en transportación, cuidado de niños o dependientes, referido a servicios médicos, hospedaje, y pagos basados en necesidad. Estos servicios se utilizan cuando es necesario ayudar al individuo a participar en actividades autorizadas por WIOA.

Estos servicios tendrán una duración igual al tiempo de duración del programa, cuando así lo amerite. Será responsabilidad del AJC monitorear periódicamente los servicios de sostén para suspenderlos de ser necesarios en un momento determinado durante el tiempo de vida del programa, según lo requiere la Sección 134 (d) (2) de la Reglamentación Federal.



El Área Local realiza una Evaluación Objetiva por parte del personal de Manejo de Casos y determina siguiendo los procedimientos establecidos si fuera necesario la extensión de este servicio a un participante. Justifica la necesidad del servicio y la razón por la cual se está tomando la determinación de una extensión. El Área Local tiene disponibles los servicios que se establecen en la Reglamentación Federal en la sección 663.800. Estos son la asistencia en transportación, cuidado de niños o dependientes, referido a servicios médicos, hospedaje, y pagos basados en necesidad. Estos servicios se utilizan cuando es necesario ayudar al individuo a participar en actividades autorizadas por el Título I de WIOA. El Área Local realiza una Evaluación Objetiva por parte del personal de Consejería y Manejo de Casos y determina siguiendo los procedimientos establecidos si fuera necesario la extensión de este servicio a un participante. Justifica la necesidad del servicio y la razón por la cual se está tomando la determinación de una extensión. Para esta actividad hemos separado la suma de \$172,550.00 dólares para atender 230 (Pre-Vocacional, Ed. Financiera y Aprendizaje Inglés) participantes.

### **Servicios de Adiestramiento:**

#### **1. Adiestramiento en Destrezas Ocupacionales, incluyendo Adiestramiento en Empleos No Tradicionales de conformidad con la Sección 134 (c) (3) (D) (i)**

Bajo la Ley WIOA, para ofrecer un curso o adiestramiento formal con alguna institución educativa no es necesario ni aplica realizar acuerdos de servicios (propuestas) grupales. El nuevo concepto es dirigir al cliente hacia lo que se conoce como una Cuenta Individual de Adiestramiento (ITA), ya que WIOA exige una evaluación centrada en el cliente donde éste tenga la oportunidad de recibir unos servicios básicos e intensivos antes de llegar a un Adiestramiento.

- El participante que finalmente sea referido para una cuenta ITA debe de haber cumplido con los requisitos de admisión de la institución a la cual haya solicitado.
- La oficina satélite debe de asegurarse que la Institución esté acreditada y que pertenezca al Registro de Proveedores del Área Local del Suroeste (AJC) o del estado.
- Que la Institución reciba fondos para becas federales (Pell Grants).
- Completar el formulario donde la institución establezca los gastos por costo de matrícula, libros, cuotas, uniforme o cualquier otro gasto y qué cantidad del gasto queda cubierta a través de la Beca Pell o cualquier otra ayuda disponible. Luego indicar que costo no está cubierto, para cubrirlo nosotros con nuestros fondos.
- La Oficina Satélite debe referir el caso inmediatamente al Área de Programas donde se analizará la cuenta de acuerdo a los procedimientos establecidos y se aprobará o no la misma.
- El Área de Programas realizará el contrato con la Institución Educativa estableciendo los procedimientos de pago tanto para la Institución como para el participante.
- El Área de Programas se comunicará con la Oficina Satélite para que se nombre al participante y se le oriente sobre la nueva cuenta ITA.
- Las cuentas ITA's (Individual Training Account) serán aprobadas siempre y cuando la Oficina Satélite cumpla con todos los procedimientos que requiere la ley para estos casos.



## Servicio de Adiestramiento/Descripción del Sistema de Cuentas Individuales de Adiestramiento/ITA's

*WIOA establece que excepto bajo tres condiciones particulares, todos los adiestramientos se ofrecerán mediante el establecimiento de un sistema de cuentas individuales. Las guías para desarrollo del Sistema de Cuentas de Adiestramiento - ITA's están contenidas en la Sub-Parte D, 663.400 del 20 CFR, en donde los Fondos de Título I de WIOA se utilizarán en la adquisición de servicios de adiestramiento para el cliente, mediando la intervención del consejero o el manejador de casos en una estrategia de servicios que recomiende tal acción.*

Se establece que el sistema de ITA's para adiestramiento será el siguiente:

- La duración de una ITA no debe exceder de 2 años excepto en aquellos casos donde la estrategia individual de servicios lo indique. La aprobación de este servicio extendido la emitirá la Junta Local, quienes pueden solicitar información adicional a la provista y entrevistar tanto al manejador de casos, así como al cliente.
- El costo de la cuenta ITA no excederá de \$10,000.00 por cliente. Se establece, además, que en casos particulares en los que esta cantidad pueda excederse la aprobación final la emitirá la Junta Local bajo condiciones similares a las de las antes mencionadas en el número 1.

*Debe antes haberse agotado la posibilidad de una combinación de Fondos de Beca Pell u otras ayudas que ofrezcan los Socios Obligados.*

- Se establece que la preferencia del cliente será la base para la aprobación del servicio. Cada cliente tendrá acceso a una lista de proveedores de servicios de adiestramiento, elegibles en el CGU. La lista debe tener una descripción amplia de todos los Programas de Adiestramiento que ofrece cada proveedor elegible. También tendrá información relacionada a la pasada ejecución del proveedor de servicios de adiestramiento y de costos.
- Una vez se ha determinado que el cliente es elegible para el servicio mediante una cuenta ITA; y luego del proceso evaluativo y el establecimiento de una estrategia de servicios en conjunto con el Manejador de Casos del CGU, el cliente podrá seleccionar un proveedor de las listas de proveedores elegibles del CGU.
- Se establece, además, que el cliente será referido al proveedor de su selección y se adjudicará una Cuenta ITA para el pago de su adiestramiento. El referido se realizará mediante una *Autorización Escrita* para el servicio de adiestramiento.
- El costo de referir al cliente con su Cuenta ITA al proveedor elegible se cubrirá con Fondos del Título I para Adultos o Trabajadores Desplazados según sea el caso.
- Se establece que sólo bajo las siguientes circunstancias se podrá contratar un servicio de adiestramiento distinto a las cuentas ITA:
  - Los servicios de Adiestramiento en el Empleo/OJT
  - Los Adiestramientos Ajustados a la Medida (Customized) y cuando en un área, especialmente rural, no existan suficientes proveedores de servicio elegibles.



- Se podrá contratar servicios de adiestramiento cuando existan grupos con múltiples barreras para el empleo, según se define en la Sección 663.430(b); y exista un programa de adiestramiento de demostrada y probada eficiencia; el proveedor de servicios en este caso puede ser privado o una organización de base comunal; tiene que estar certificado como proveedor elegible del CGU.

Esta práctica no debe ser frecuente o de uso común; y se limita sólo a uno ó dos contratos por año. Deberá demostrar eficiencia a la población que se pretende servir bajo el programa de adiestramiento y los criterios para la cualificación de un proveedor elegible de la Junta.

La utilización de las cuentas ITA estará dirigida hacia la capacitación de los clientes elegibles en ocupaciones en demanda en nuestro mercado laboral; garantizando así su incorporación a la fuerza laboral de esta área. El adiestramiento en las ocupaciones seleccionadas será provisto por proveedores de servicios elegibles y certificados por la Junta Local. El Área Local ha separado la suma de \$120,000.00 dólares para atender 30 participantes.

## **2. Adiestramiento en el Empleo/OJT en conformidad con la Sección 134 (c) (3) (D) (ii)**

Los Adiestramientos en el Empleo van dirigidos al sector privado. Se establece un contrato con el patrono donde se le reembolsa el 50% del salario que se le ofrece al participante. Cuando el participante haya completado su periodo de participación el patrono debe de colocarlo en igualdad de condiciones.

- Esta actividad se desarrolla con patronos a nivel local.
- No hay límites para que las oficinas levanten acuerdos de servicios (propuestas), las mismas serán evaluadas y aprobadas de acuerdo a la disponibilidad de fondos.
- Se paga el 50% del salario, éste no necesariamente es el mínimo federal.

Los patronos deben cumplir con los requisitos que exige el estado: Seguro Social Patronal, Seguro por Desempleo, Fondo del Seguro del Estado, Solvencia Económica, entre otros. El Área Local ha separado la suma de \$86,913.00 para atender 30 participantes.

## **3. Adiestramiento para Trabajadores Incumbentes de conformidad con la sección 134 (d) (4) y 134 (c) (3) (D) (iii)**

El Área Local ha separado la suma de \$28,971.00 para atender 10 participantes.

## **4. Programas que combinan adiestramiento en el lugar de trabajo con instrucción relacionada de conformidad con la Sección 134 (c) (3) (d) (iv)**

El Área Local ha separado la suma de \$14,485.50 para atender 5 participantes.

## **5. Programas de Adiestramiento operados por el Sector Privado de conformidad con la Sección 134 (c) (3) (D) (v)**

El Área Local ha separado la suma de \$14,485.50 para atender 5 participantes.



**6. Aumento en Destrezas y Readiestramiento de conformidad con la Sección 134 (c) (3) (D) (vi)**

El Área Local ha separado la suma de \$28,971.00 para atender 10 participantes.

**7. Adiestramiento en Destrezas Empresariales, de conformidad con la Sección 134 (c) (3) (D) (vii)**

El Área Local ha separado la suma de \$105,000.00 para atender 30 participantes.

**8. Adiestramiento de Preparación para el Empleo en combinación con otros adiestramientos de WIOA de conformidad con la Sección 134 (c) (3) (D) (ix)**

El Área Local ha separado la suma de \$500.00 para atender 50 participantes.

**9. Educación para Adultos y Actividades de Alfabetización de conformidad con la Sección 134 (c) (3) (D) (x)**

Esta actividad va dirigida a que las personas que no han completado su cuarto año de Escuela Superior obtengan su diploma a través de la contratación de un proveedor de servicios aprobado, licenciado y acreditado por el Consejo de Educación de Puerto Rico. El Área Local coordina con el Departamento de Educación para identificar la clientela que necesita actividades de alfabetización, o para la colaboración de facilitarnos los salones o algún profesor o maestro para ofrecer clases sin costo alguno y para solicitar la Carta de Baja y Transcripción de Créditos del estudiante. A través del Centro de Gestión Única establecemos coordinación directa con el Programa de Alfabetización de Adultos para referir aquellos candidatos que no han alcanzado el 9no grado para que estos reciban el examen de ubicación de noveno grado y puedan cumplir con los requisitos para obtener el Cuarto Año a través de la Unidad de Exámenes Libres o Ley 188.

Esta actividad tiene una duración de aproximadamente ocho meses u 810 horas o aproximadamente 8 meses de acuerdo al nuevo reglamento del Consejo de Educación de Puerto Rico. Se contrata el proveedor de servicios aprobado y acreditado por el Consejo de Educación de Puerto Rico y validado y certificado por la Junta Local, para que ofrezca esta actividad.

Se le ofrece incentivo al participante dependiendo de las horas del adiestramiento, más los servicios de sostén o pagos basados en necesidades de cada cliente.

Se coordinará para crear programas y/o actividades para proporcionar a los adultos y trabajadores desplazados, el desarrollo de destrezas básicas remediales, de trabajo y para reforzar sus capacidades y/o conocimientos para competir en la fuerza laboral y alentarlos sobre la importancia de terminar la escuela y obtener mejores oportunidades en el mercado de empleo. Como finalidad está el completar el obtener el diploma de cuarto año de Escuela Superior. En el área de anejos se incluyen las estadísticas sobre la necesidad de estos servicios en nuestra área local. El Área Local no ha separado \$14,000.00 presupuesto para atender 10 plazas para esta actividad.



#### **10. Adiestramiento a la Medida de conformidad con la Sección 134 (c) (3) (D) (xi)**

El Área Local reconociendo la importancia de las personas en tener una independencia económica estableciendo sus propios negocios ha asignado fondos para ofrecer esta actividad a la clientela del área suroeste. El Área Local verificará en el Registro de Proveedores de Servicios de Adiestramiento, aquellos proveedores que fueron aprobados y validados por la Junta Local para que los clientes de nuestra área puedan tener la oportunidad de participar en un Adiestramiento o Desarrollo Empresarial que les permita el desarrollo de destrezas para lograr sus metas y ser dueños de sus propios negocios. El Área Local ha separado la cantidad de **\$17,382.60** para atender 6 participantes de esta actividad.

#### **11. Servicios de Sostén de conformidad con la Sección 134 (d) (2)**

El Área Local tiene disponibles los servicios que se establecen en la Reglamentación Federal en la sección 663.800. Estos son la asistencia en transportación, cuidado de niños o dependientes, referido a servicios médicos, hospedaje, y pagos basados en necesidad. Estos servicios se utilizan cuando es necesario ayudar al individuo a participar en actividades autorizadas por el Título I de WIOA. En el formulario AJC-PROC-008 "Procedimiento para la Prestación de Servicios de Sostén", el cual incluimos con esta especificación de trabajo, describimos los criterios establecidos para determinar la elegibilidad para otorgar servicios de sostén. En este procedimiento establecemos que los servicios de sostén sólo pueden ser provistos a individuos que:

- a. participen en servicios básicos, intensivos, y/o de adiestramiento
- b. que el individuo no haya obtenido servicios de sostén a través de otros programas que proveen estos servicios.
  - i. Solicitar mediante certificaciones de agencias de gobierno que los individuos no están recibiendo servicios de sostén de dichas agencias y/o que en algún momento solicitaron dichas ayudas y no cualificaron.
  - ii. Las oficinas satélites serán responsables de verificar y/o corroborar que dicha información sea verídica a través de visitas o llamadas telefónicas tanto a las agencias como a los beneficiarios.
- c. los servicios de sostén se proveerán solo a participantes, cuando estos servicios cubran las necesidades para viabilizar que participe en actividades del Título I de la Ley WIOA (Sección 101 (46)). Las cantidades que se le asignan a un participante por los respectivos conceptos de servicios de sostén están establecidos en el formulario AJC-PROC-008 "Procedimiento para la Prestación de Servicios de Sostén", el cual incluimos con esta especificación de trabajo. Estos servicios tendrán una duración igual al tiempo de duración del programa, cuando así lo amerite. Será responsabilidad del AJC monitorear periódicamente los servicios de sostén para suspenderlos de ser necesarios en un momento determinado durante el tiempo de vida del programa, según lo requiere la sección 663.810 de la Reglamentación Federal. El Área Local realiza una Evaluación Objetiva por parte del personal Manejo de Casos y determina siguiendo los procedimientos establecidos si fuera necesario la extensión de este servicio a un participante.



Justifica la necesidad del servicio y la razón por la cual se está tomando la determinación de una extensión. Para esta actividad hemos separado la suma de \$204,671.39 para atender 70 participantes.

## **12. Pagos basados con Necesidades de conformidad con la Sección 134 (d) (3)**

Los Pagos Basados con Necesidad están restringidos a personas desempleadas y trabajadores desplazados los cuales hayan agotado o no cualifiquen para los beneficios por desempleo, pero necesitan los pagos para participar de un adiestramiento. Es por tal razón que nuestra área local establece que \$1,744.70 será asignado a esta partida para atender los participantes según la necesidad (Sección 134(e) (3) (A) de WIOA.

### **Ingresos de Programa**

#### **1. Aportación Económica de Socios, Infraestructura y Costos Adicionales del CGU**

Para esta partida se refleja la suma de \$6,258.78 como aportación económica de los socios, infraestructura y costos adicionales del CGU.

#### **2. Ingresos "Inkind", de Terceros**

Para esta partida se releja la suma de \$21,947.20 de ingresos "Inkind", de terceros.





GOBIERNO DE PUERTO RICO  
Departamento de Desarrollo Económico y Comercio

**Programa de Desarrollo Laboral**  
**Resumen de Información Presupuestaria (BIS)**  
**Programa de Adultos y Trabajadores Desplazados**

**I. Información Básica**

|                                   |
|-----------------------------------|
| A. Nombre y Dirección Junta Local |
| JUNTA LOCAL                       |
| CONSORCIO SUROESTE                |
| P.O. BOX 246                      |
| SAN GERMAN, P.R. 00683            |

|                       |                           |                 |
|-----------------------|---------------------------|-----------------|
| B. Número de Contrato | C. Seguro Social Patronal | D. Año Programa |
| 66-051-4477           | 2020-2021                 |                 |

|                                                      |                   |
|------------------------------------------------------|-------------------|
| E. Período del Resumen de Información Presupuestaria |                   |
| Desde: 07/01/2020                                    | Hasta: 06/30/2023 |

|               |   |
|---------------|---|
| F. Documento: | 1 |
|---------------|---|

|                                             |                                                   |
|---------------------------------------------|---------------------------------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> Adultos | <input type="checkbox"/> Trabajadores Desplazados |
|---------------------------------------------|---------------------------------------------------|

**PROGRAMA**

| II. Categorías de Costos | Asignación Regular | Total Disponible | %    |
|--------------------------|--------------------|------------------|------|
| A. Administración        | \$ 239,296.00      | \$ 239,296.00    | 10%  |
| B. Programa              | \$ 2,153,664.00    | \$ 2,153,664.00  | 90%  |
| Total (A + B)            | \$ 2,392,960.00    | \$ 2,392,960.00  | 100% |

**III. Resumen de Uso de Fondos**

| III. Resumen de Uso de Fondos      |                                                |                                                  |                                           |                                           |                        |
|------------------------------------|------------------------------------------------|--------------------------------------------------|-------------------------------------------|-------------------------------------------|------------------------|
|                                    | A)<br>Primer Trimestre<br>(julio a septiembre) | B)<br>Segundo Trimestre<br>(octubre a diciembre) | C)<br>Tercer Trimestre<br>(enero a marzo) | D)<br>Cuarto Trimestre<br>(abril a junio) | E)<br>Total Disponible |
| A. Categoría de Administración     |                                                |                                                  |                                           |                                           |                        |
| Costos de la Junta Local           |                                                |                                                  |                                           |                                           |                        |
| 1. Salarios                        | 20,144.85                                      | 20,144.85                                        | 20,144.85                                 | 20,144.85                                 | \$ 80,579.40           |
| 2. Beneficios Marginales           | 4,839.21                                       | 8,319.21                                         | 4,181.34                                  | 3,551.02                                  | \$ 20,890.78           |
| 3. Servicios Profesionales         | 2,582.96                                       | 2,582.96                                         | 2,582.96                                  | 2,582.95                                  | \$ 10,331.83           |
| 4. Viajes Locales                  | 87.00                                          | 87.00                                            | 87.00                                     | 87.00                                     | \$ 348.00              |
| 5. Viajes al Exterior              |                                                |                                                  | 1,774.86                                  | 1,774.86                                  | \$ 3,549.72            |
| 6. Materiales                      | 464.00                                         | 464.00                                           | 464.00                                    | 464.00                                    | \$ 1,856.00            |
| 7. Utilidades                      | 464.00                                         | 464.00                                           | 464.00                                    | 464.00                                    | \$ 1,856.00            |
| 8. Adquisición de Equipo           | 198.18                                         | 198.16                                           | 198.16                                    |                                           | \$ 594.50              |
| 9. Renta                           | 3,765.63                                       | 3,765.63                                         | 3,765.63                                  | 3,765.65                                  | \$ 15,062.54           |
| 10. Misceláneos                    | 4,088.88                                       | 4,088.88                                         | 4,088.89                                  | 4,088.90                                  | \$ 16,355.55           |
| Subtotal -Costos de la Junta Local | 36,634.71                                      | 40,114.69                                        | 37,751.69                                 | 36,923.23                                 | \$ 151,424.32          |





**Programa de Desarrollo Laboral**  
**Resumen de Información Presupuestaria (BIS)**  
**Programa de Adultos y Trabajadores Desplazados**

| III. Resumen de Uso de Fondos     | A)                                       | B)                                         | C)                                  | D)                                  | E)               |
|-----------------------------------|------------------------------------------|--------------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|------------------|
|                                   | Primer Trimestre<br>(julio a septiembre) | Segundo Trimestre<br>(octubre a diciembre) | Tercer Trimestre<br>(enero a marzo) | Cuarto Trimestre<br>(abril a junio) | Total Disponible |
| Costos del Agente Fiscal          |                                          |                                            |                                     |                                     |                  |
| 1. Salarios                       | 14,012.22                                | 14,012.22                                  | 14,012.22                           | 14,012.22                           | 56,048.88        |
| 2. Beneficios Marginales          | 2,966.32                                 | 5,503.82                                   | 3,386.53                            | 2,966.34                            | 14,823.01        |
| 3. Servicios Profesionales        | 1,252.80                                 | 1,252.80                                   | 1,252.80                            | 1,252.80                            | 5,011.20         |
| 4. Viajes Locales                 | 21.75                                    | 21.75                                      | 21.75                               | 21.75                               | 87.00            |
| 5. Viajes al Exterior             |                                          |                                            | 1,160.00                            | 1,160.00                            | 2,320.00         |
| 6. Materiales                     | 261.00                                   | 261.00                                     | 261.00                              | 261.00                              | 1,044.00         |
| 7. Utilidades                     | 261.00                                   | 261.00                                     | 261.00                              | 261.00                              | 1,044.00         |
| 8. Adquisición de Equipo          | 486.24                                   | 486.23                                     | 486.23                              |                                     | 1,458.70         |
| 9. Renta                          | 1,254.96                                 | 1,254.96                                   | 1,254.95                            | 1,254.95                            | 5,019.82         |
| 10. Misceláneos                   | 253.77                                   | 253.77                                     | 253.77                              | 253.76                              | 1,015.07         |
| Subtotal-Costos del Agente Fiscal | 20,770.06                                | 23,307.55                                  | 22,350.25                           | 21,443.82                           | 87,871.68        |
| Operador del CGU/AJC              |                                          |                                            |                                     |                                     |                  |
| 1. Salarios                       |                                          |                                            |                                     |                                     | -                |
| 2. Beneficios Marginales          |                                          |                                            |                                     |                                     | -                |
| 3. Servicios Profesionales        |                                          |                                            |                                     |                                     | -                |
| 4. Viajes Locales                 |                                          |                                            |                                     |                                     | -                |
| 5. Viajes al Exterior             |                                          |                                            |                                     |                                     | -                |
| 6. Materiales                     |                                          |                                            |                                     |                                     | -                |
| 7. Utilidades                     |                                          |                                            |                                     |                                     | -                |
| 8. Adquisición de Equipo          |                                          |                                            |                                     |                                     | -                |
| 9. Renta                          |                                          |                                            |                                     |                                     | -                |
| 10. Misceláneos                   |                                          |                                            |                                     |                                     | -                |
| Subtotal-Operador del CGU/AJC     | 0.00                                     | 0.00                                       | 0.00                                | 0.00                                | -                |
| Total - Administración            | \$ 57,404.77                             | \$ 63,422.24                               | \$ 60,101.94                        | \$ 58,367.05                        | \$ 239,296.00    |





**Programa de Desarrollo Laboral**  
**Resumen de Información Presupuestaria (BIS)**  
**Programa de Adultos y Trabajadores Desplazados**

| III. Resumen de Uso de Fondos                           |  | A)<br>Primer Trimestre<br>(julio a septiembre) | B)<br>Segundo Trimestre<br>(octubre a diciembre) | C)<br>Tercer Trimestre<br>(enero a marzo) | D)<br>Cuarto Trimestre<br>(abril a junio) | E)<br>Total Disponible |
|---------------------------------------------------------|--|------------------------------------------------|--------------------------------------------------|-------------------------------------------|-------------------------------------------|------------------------|
| B. Categoría de Programa                                |  |                                                |                                                  |                                           |                                           |                        |
| Costos Operacionales                                    |  |                                                |                                                  |                                           |                                           |                        |
| Costos Operacionales Proveedor de Servicios de Título I |  |                                                |                                                  |                                           |                                           |                        |
| 1. Salarios                                             |  | 58,414.87                                      | 58,414.87                                        | 58,414.87                                 | 58,414.88                                 | \$ 233,659.49          |
| 2. Beneficios Marginales                                |  | 13,254.26                                      | 25,238.26                                        | 15,389.12                                 | 12,645.12                                 | \$ 66,526.76           |
| 3. Servicios Profesionales                              |  | 5,691.25                                       | 5,691.25                                         | 5,691.25                                  | 5,691.25                                  | \$ 22,765.00           |
| 4. Viajes Locales                                       |  | 1,087.50                                       | 1,087.50                                         | 1,087.50                                  | 1,087.50                                  | \$ 4,350.00            |
| 5. Viajes al Exterior                                   |  |                                                |                                                  | 2,900.00                                  | 2,900.00                                  | \$ 5,800.00            |
| 6. Materiales                                           |  | 4,205.00                                       | 4,205.00                                         | 4,205.00                                  | 4,205.00                                  | \$ 16,820.00           |
| 7. Utilidades                                           |  | 7,376.44                                       | 7,376.44                                         | 7,376.44                                  | 7,376.44                                  | \$ 29,505.76           |
| 8. Adquisición de Equipo                                |  | 3,976.37                                       | 3,976.38                                         | 3,976.38                                  |                                           | \$ 11,929.13           |
| 9. Renta                                                |  | 16,671.38                                      | 16,671.38                                        | 16,671.38                                 | 16,671.37                                 | \$ 66,685.51           |
| 10. Misceláneos                                         |  | 34,722.90                                      | 34,722.90                                        | 34,722.90                                 | 34,722.91                                 | \$ 138,891.61          |
| Subtotal -Proveedor de Servicios de Título I            |  | \$ 145,399.97                                  | \$ 157,383.98                                    | \$ 150,434.84                             | \$ 143,714.47                             | \$ 596,933.26          |
| Costos Operador del CGU/AJC                             |  |                                                |                                                  |                                           |                                           |                        |
| 1. Salarios                                             |  | 12,301.80                                      | 12,301.80                                        | 12,301.80                                 | 12,301.80                                 | \$ 49,207.20           |
| 2. Beneficios Marginales                                |  | 2,919.99                                       | 5,718.49                                         | 3,434.13                                  | 2,919.14                                  | \$ 14,991.75           |
| 3. Servicios Profesionales                              |  |                                                |                                                  |                                           |                                           | \$ -                   |
| 4. Viajes Locales                                       |  |                                                |                                                  |                                           |                                           | \$ -                   |
| 5. Viajes al Exterior                                   |  |                                                |                                                  |                                           |                                           | \$ -                   |
| 6. Materiales                                           |  | 145.00                                         | 145.00                                           | 145.00                                    | 145.00                                    | \$ 580.00              |
| 7. Utilidades                                           |  | 631.62                                         | 631.62                                           | 631.62                                    | 631.62                                    | \$ 2,526.48            |
| 8. Adquisición de Equipo                                |  |                                                |                                                  |                                           |                                           | \$ -                   |
| 9. Renta                                                |  | 1,806.73                                       | 1,806.73                                         | 1,806.73                                  | 1,806.73                                  | \$ 7,226.92            |
| 10. Misceláneos                                         |  |                                                |                                                  |                                           |                                           | \$ -                   |
| Subtotal -Costos del Operador del CGU/AJC               |  | \$ 17,805.14                                   | \$ 20,603.64                                     | \$ 18,319.28                              | \$ 17,804.29                              | \$ 74,532.35           |
| Total - Costos Operacionales de Programa                |  | \$ 163,205.11                                  | \$ 177,987.62                                    | \$ 168,754.12                             | \$ 161,518.76                             | \$ 671,465.61          |





GOBIERNO DE PUERTO RICO

Departamento de Desarrollo Económico y Comercio

**Programa de Desarrollo Laboral**  
**Resumen de Información Presupuestaria (BIS)**  
**Programa de Adultos y Trabajadores Desplazados**

| III. Resumen de Uso de Fondos                                                                                                         | A)<br>Primer Trimestre<br>(julio a septiembre) | B)<br>Segundo Trimestre<br>(octubre a diciembre) | C)<br>Tercer Trimestre<br>(enero a marzo) | D)<br>Cuarto Trimestre<br>(abril a junio) | E)<br>Total Disponible |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|--------------------------------------------------|-------------------------------------------|-------------------------------------------|------------------------|
|                                                                                                                                       | Servicios de Desarrollo de Carreras            |                                                  |                                           |                                           |                        |
| 1. Servicios de Consejería                                                                                                            | 24,582.15                                      | 24,582.15                                        | 24,582.15                                 | 24,582.15                                 | \$ 98,328.60           |
| 2. Servicio de Bolsa de Trabajos (Labor Exchange Services) de conformidad con la Sección 134(c)(2)(A)(iv)                             | 800.00                                         | 800.00                                           | 800.00                                    | 600.00                                    | \$ 3,000.00            |
| 3. Servicios Pre-Vocacionales de Corta Duración de conformidad con la Sección 134(c)(2)(A)(xi)                                        | 37,500.00                                      | 37,500.00                                        | 37,500.00                                 | 37,500.00                                 | \$ 150,000.00          |
| 4. Experiencia de Trabajo e Internados Conectados a Ocupaciones y Carreras de conformidad con la Sección 134(c)(2)(A)(xi)             | 54,103.56                                      | 46,374.48                                        | 46,374.48                                 | 46,374.48                                 | \$ 193,227.00          |
| 5. Actividades de Preparación para Entrar a la Fuerza Trabajadora de conformidad con la Sección 134(c)(2)(A)(xi)                      | 500.00                                         | 500.00                                           | 500.00                                    | 500.00                                    | \$ 2,000.00            |
| 6. Servicios de Alfabetización Financiera (Educación Financiera) de conformidad con la Sección 134(c)(2)(A)(xi)                       | 18,000.00                                      | 18,000.00                                        | 18,000.00                                 | 18,000.00                                 | \$ 72,000.00           |
| 7. Búsqueda de Empleo Fuera del Área y Asistencia en la Relocalización de conformidad con la Sección 134(c)(2)(A)(xi)                 |                                                |                                                  | 3,000.00                                  | 3,000.00                                  | \$ 6,000.00            |
| 8. Aprendizaje del Idioma Inglés Integrado con Programas Educativos de Adiestramiento, de conformidad con la Sección 134(c)(2)(A)(xi) | 14,000.00                                      | 12,000.00                                        | 12,000.00                                 | 12,000.00                                 | \$ 50,000.00           |
| 9. Servicios de Seguimiento, de conformidad con la Sección 134(c)(2)(A)(xi)                                                           | 10,000.00                                      | 10,000.00                                        | 10,000.00                                 | 10,000.00                                 | \$ 40,000.00           |
| 10. Empleos Transicionales, de conformidad con la Sección 134(d)(5) y 134(c)(3)(D)(viii)                                              | 15,458.16                                      | 15,458.16                                        | 15,458.16                                 | 11,593.62                                 | \$ 57,968.10           |
| 11. Empleos Temporeros por Desastre, de conformidad con la Sección 170(d)(2)                                                          |                                                |                                                  |                                           |                                           | \$ -                   |
| 12. Servicios de Sostén, de conformidad con la Sección 134(d)(2)                                                                      | 43,175.00                                      | 43,125.00                                        | 43,125.00                                 | 43,125.00                                 | \$ 172,550.00          |
| 13. Otros Servicios, de conformidad con la Sección 134(d)(1)(A)                                                                       | 0.00                                           | 0.00                                             | 0.00                                      | 0.00                                      | \$ -                   |
| <b>Total - Servicios de Desarrollo de Carreras</b>                                                                                    | <b>\$ 218,118.87</b>                           | <b>\$ 208,339.79</b>                             | <b>\$ 211,339.79</b>                      | <b>\$ 207,275.25</b>                      | <b>\$ 845,073.70</b>   |





**Programa de Desarrollo Laboral**  
**Resumen de Información Presupuestaria (BIS)**  
**Programa de Adultos y Trabajadores Desplazados**

| III. Resumen de Uso de Fondos                                                                                                                     | A)<br>Primer Trimestre<br>(julio a septiembre) | B)<br>Segundo Trimestre<br>(octubre a diciembre) | C)<br>Tercer Trimestre<br>(enero a marzo) | D)<br>Cuarto Trimestre<br>(abril a junio) | E)<br>Total Disponible |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|--------------------------------------------------|-------------------------------------------|-------------------------------------------|------------------------|
|                                                                                                                                                   | Servicios de Adiestramiento                    |                                                  |                                           |                                           |                        |
| 1. Adiestramiento en Destrezas Ocupacionales, incluyendo Adiestramiento en Empleos no Tradicionales de conformidad con la Sección 134(c)(3)(D)(i) | 32,000.00                                      | 32,000.00                                        | 32,000.00                                 | 24,000.00                                 | \$ 120,000.00          |
| 2. Adiestramiento en el Empleo en conformidad con la Sección 134(c)(3)(D)(iii)                                                                    | 23,176.80                                      | 23,176.80                                        | 23,176.80                                 | 17,382.60                                 | \$ 86,913.00           |
| 3. Adiestramiento para Trabajadores Incumbentes, de conformidad con la Sección 134(d)(4) y 134(c)(3)(D)(iii)                                      | 8,691.30                                       | 8,691.30                                         | 8,691.30                                  | 2,897.10                                  | \$ 28,971.00           |
| 4. Programas que combinan adiestramiento en el lugar de trabajo con instrucción relacionada, de conformidad con la Sección 134(c)(3)(D)(iv)       | 5,794.20                                       | 2,897.10                                         | 2,897.10                                  | 2,897.10                                  | \$ 14,485.50           |
| 5. Programas de Adiestramientos operados por el Sector Privado, de conformidad con la Sección 134(c)(3)(D)(v)                                     | 5,794.20                                       | 2,897.10                                         | 2,897.10                                  | 2,897.10                                  | \$ 14,485.50           |
| 6. Aumento en Destrezas y Readiestramiento, de conformidad con la Sección 134(c)(3)(D)(vi)                                                        | 8,691.30                                       | 8,691.30                                         | 8,691.30                                  | 2,897.10                                  | \$ 28,971.00           |
| 7. Adiestramiento en Iniciativas Empresariales, de conformidad con la Sección 134(c)(3)(D)(vii)                                                   | 28,000.00                                      | 28,000.00                                        | 28,000.00                                 | 21,000.00                                 | \$ 105,000.00          |
| 8. Adiestramiento de Preparación para el Empleo en combinación con otros adiestramientos de WIOA, de conformidad con la Sección 134(c)(3)(D)(ix)  | 140.00                                         | 120.00                                           | 120.00                                    | 120.00                                    | \$ 500.00              |
| 9. Educación para Adultos y Actividades de Alfabetización, de conformidad con la Sección 134(c)(3)(D)(x)                                          | 4,200.00                                       | 4,200.00                                         | 4,200.00                                  | 1,400.00                                  | \$ 14,000.00           |
| 10. Adiestramiento a la Medida, de conformidad con la Sección 134(c)(3)(D)(xi)                                                                    | 5,794.20                                       | 5,794.20                                         | 2,897.10                                  | 2,897.10                                  | \$ 17,382.60           |
| 11. Servicios de Sostén, de conformidad con la Sección 134(d)(2)                                                                                  | 51,000.00                                      | 51,000.00                                        | 51,000.00                                 | 51,671.39                                 | \$ 204,671.39          |
| 12. Pago Relacionados con Necesidades, de conformidad con la Sección 134(d)(3)                                                                    | 436.00                                         | 436.00                                           | 436.00                                    | 436.70                                    | \$ 1,744.70            |
| 13. Otros Servicios, de conformidad con la Sección 134(d)(1)(A)                                                                                   |                                                |                                                  |                                           |                                           | \$ -                   |
| Total - Servicios de Adiestramiento                                                                                                               | \$ 173,718.00                                  | \$ 167,903.80                                    | \$ 165,006.70                             | \$ 130,496.19                             | \$ 637,124.69          |
| Total - Programa                                                                                                                                  | \$ 555,041.98                                  | \$ 554,231.21                                    | \$ 545,100.61                             | \$ 499,290.20                             | \$ 2,153,664.00        |





Programa de Desarrollo Laboral  
Resumen de Información Presupuestaria (BIS)  
Programa de Adultos y Trabajadores Desplazados

| III. Resumen de Uso de Fondos                                                                                                                                                                                                                                               | A)<br>Primer Trimestre<br>(julio a septiembre) | B)<br>Segundo Trimestre<br>(octubre a diciembre) | C)<br>Tercer Trimestre<br>(enero a marzo) | D)<br>Cuarto Trimestre<br>(abril a junio) | E)<br>Total Disponible |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|--------------------------------------------------|-------------------------------------------|-------------------------------------------|------------------------|
| IV. Ingresos de Programa                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                |                                                  |                                           |                                           |                        |
| 1. Ingresos del Programa                                                                                                                                                                                                                                                    | 0.00                                           | 0.00                                             | 0.00                                      | 0.00                                      | -                      |
| 2. Aportación Económica de Socios Costos de Infraestructura y Costos Adicionales del CGU                                                                                                                                                                                    | 1,564.70                                       | 1,564.70                                         | 1,564.69                                  | 1,564.69                                  | 6,258.78               |
| 3. Aportación no económica de los Socios Costos de Infraestructura y Costos Adicionales del CGU                                                                                                                                                                             | 0.00                                           | 0.00                                             | 0.00                                      | 0.00                                      | -                      |
| 4. Ingresos Inkind de Terceros                                                                                                                                                                                                                                              | 5,486.80                                       | 5,486.80                                         | 5,486.80                                  | 5,486.80                                  | 21,947.20              |
| Total Ingresos de Programa                                                                                                                                                                                                                                                  | \$ 7,051.50                                    | \$ 7,051.50                                      | \$ 7,051.49                               | \$ 7,051.49                               | \$ 28,205.98           |
| Resumen de Costos Operacionales (Por cientos)                                                                                                                                                                                                                               |                                                |                                                  |                                           |                                           |                        |
| Gastos Operacionales Programa                                                                                                                                                                                                                                               | 29%                                            | 32%                                              | 31%                                       | 32%                                       | 31%                    |
| V. Certificación                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                |                                                  |                                           |                                           |                        |
| Certifico que este Resumen de Información Presupuestaria es cierto en todos sus aspectos y que se preparó a tono con la Ley WIOA, sus reglamentos, memorandos administrativos emitidos y las directrices impartidas por el Departamento de Desarrollo Económico y Comercio. |                                                |                                                  |                                           |                                           |                        |
| Se autoriza el presupuesto y el correspondiente plan de trabajo según la Ley WIOA, sus reglamentos, memorandos administrativos emitidos y las directrices impartidas por el Departamento de Desarrollo Económico y Comercio.                                                |                                                |                                                  |                                           |                                           |                        |
| VI. Uso Exclusivo del DDEC                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                |                                                  |                                           |                                           |                        |
| Funcionario de Planificación                                                                                                                                                                                                                                                |                                                |                                                  |                                           |                                           |                        |
| Fecha                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                |                                                  |                                           |                                           |                        |
| Director(a) o su Representante Autorizado                                                                                                                                                                                                                                   |                                                |                                                  |                                           |                                           |                        |
| Fecha                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                |                                                  |                                           |                                           |                        |



## NARRATIVO DEL PRESUPUESTO - PROGRAMA DE TRABAJADORES DESPLAZADOS

### ▪ Fondo Regular - Año Programa 2020-2021

A continuación, narrativo del presupuesto de nuestra Área Local - AJC, desglosado por partidas.

**Asignación al Programa de Trabajadores Desplazados:** \$ 3,498,819.00

**A. Administración:** \$ 349,881.91

1. **Salarios** - La suma de \$119,479.80 ha sido presupuestada para cubrir los costos de salarios del personal administrativo de AJC. *Ver Desglose de Salarios.*
2. **Beneficios Marginales** – La suma de \$30,976.01 ha sido presupuestada para cubrir los costos de beneficios marginales del personal administrativo: Seguro Social, Medicare, Fondo del Seguro del Estado, Plan Médico, Seguro por Desempleo y Bono de Navidad.
3. **Servicios Profesionales** – La suma de \$15,316.61 ha sido presupuestada para cubrir los costos de:
  - a. Servicios Legales - incluye abogados para ver casos de demandas y consultoría.
  - b. Servicios Auditoría – incluye contratación Single Audit.
  - c. Otros Servicios Profesionales- incluyen consultoría en el área de personal, finanzas y Área de auditoría.
4. **Viajes Locales** – La suma de \$516.00 ha sido presupuestada para cubrir los costos de viajes: dieta, millaje, peaje y estacionamiento. El área local tramitará la mayoría de los viajes a través de los vehículos oficiales.
5. **Viajes al Exterior** – La suma de \$5,263.38 ha sido presupuestada para cubrir los costos de viajes: dieta, millaje, peaje y estacionamiento.
6. **Materiales**-La suma de \$2,752.00 ha sido presupuestada para cubrir los costos de compra de materiales.
7. **Utilidades** – La suma de \$2,752.00 ha sido presupuestada para cubrir los costos de energía eléctrica, acueductos y alcantarillados, y teléfono del área administrativa.
8. **Adquisición de Equipo** -La suma de \$881.50 ha sido presupuestada para cubrir los costos de compra de materiales.
9. **Renta** – La suma de \$22,334.10 ha sido presupuestada para cubrir los costos de renta de planta física para el uso del Área administrativa y Junta Local. Además, incluye renta del siguiente equipo:



- Renta de 1 Fotocopiadoras RICOH Modelo MPC 3002 – Pago por arrendamiento por 12 meses \$222.30 mensual (*Este costo se distribuirá entre los programas de Jóvenes, Adultos y Trabajadores Desplazados*).
- Renta de 1 Fotocopiadora RICOH Modelo MP 201 SP – Pago por arrendamiento por 12 meses \$141.10 mensual c/u (*Este costo se distribuirá entre los programas de Jóvenes, Adultos y Trabajadores Desplazados*).
- Renta de 1 Fotocopiadora RICOH Modelo MP 2352 – Pago por arrendamiento por 12 meses \$150.00 mensual (*Este costo se distribuirá entre los programas de Jóvenes, Adultos y Trabajadores Desplazados*).

**10. Misceláneos** – La suma de **\$19,315.00** ha sido presupuestada para cubrir los costos de impresos y encuadernación, divulgación de información franqueo, primas, seguros, cargos bancarios, comunicaciones, adiestramientos en Puerto Rico, combustible, marbetes, mantenimiento de: equipo de oficina, vehículos, computadoras, equipo de comunicaciones y edificio incluyendo el WDB.

#### **Costo Agente Fiscal**

1. **Salarios** - La suma de **\$83,106.96** ha sido presupuestada para cubrir los costos de salarios del personal administrativo de AJC. *Ver Desglose de Salarios.*
2. **Beneficios Marginales** – La suma de **\$21,978.95** ha sido presupuestada para cubrir los costos de beneficios marginales del personal administrativo: Seguro Social, Medicare, Fondo del Seguro del Estado, Plan Médico, Seguro por Desempleo y Bono de Navidad.
3. **Servicios Profesionales** – La suma de **\$7,430.40** ha sido presupuestada para cubrir los costos servicios de consultoría.
4. **Viajes Locales** – La suma de **\$129.00** ha sido presupuestada para cubrir los costos de viajes: dieta, millaje, peaje y estacionamiento. El área local tramitará la mayoría de los viajes a través de los vehículos oficiales.
5. **Viajes al Exterior** – La suma de **\$3,440.00** ha sido presupuestada para cubrir los costos de viajes: dieta, millaje, peaje y estacionamiento.
6. **Materiales**-La suma de **\$1,548.00** ha sido presupuestada para cubrir los costos de compra de materiales.
7. **Utilidades** – La suma de **\$1,548.00** ha sido presupuestada para cubrir los costos de energía eléctrica, acueductos y alcantarillados, y teléfono del área administrativa.
8. **Adquisición de Equipo** -La suma de **\$2,162.90** ha sido presupuestada para cubrir los costos de compra de materiales.



9. **Renta** -- La suma de \$7,443.17 ha sido presupuestada para cubrir los costos de renta de planta física para el uso del Área administrativa y Junta Local. Además, incluye renta del siguiente equipo:
- Renta de 1 Fotocopiadoras RICOH Modelo MPC 3002 -- Pago por arrendamiento por 12 meses \$222.30 mensual (*Este costo se distribuirá entre los programas de Jóvenes, Adultos y Trabajadores Desplazados*).
  - Renta de 1 Fotocopiadora RICOH Modelo MP 201 SP -- Pago por arrendamiento por 12 meses \$141.10 mensual c/u (*Este costo se distribuirá entre los programas de Jóvenes, Adultos y Trabajadores Desplazados*).
  - Renta de 1 Fotocopiadora RICOH Modelo MP 2352 -- Pago por arrendamiento por 12 meses \$150.00 mensual (*Este costo se distribuirá entre los programas de Jóvenes, Adultos y Trabajadores Desplazados*).
9. **Misceláneos** -- La suma de \$1,505.12 ha sido presupuestada para cubrir los costos de impresos y encuadernación, divulgación de información franqueo, primas, seguros, cargos bancarios, comunicaciones, adiestramientos en Puerto Rico, combustible, marbetes, mantenimiento de: equipo de oficina, vehículos, computadoras, equipo de comunicaciones y edificio.

## **B. Categoría de Programa**

### **Costos Operacionales Proveedor de Título I**

1. **Salarios** - La suma de \$340,667.49 ha sido presupuestada para cubrir los costos de salarios del personal administrativo de AJC. *Ver Desglose de Salarios*.
2. **Beneficios Marginales** -- La suma de \$97,183.14 ha sido presupuestada para cubrir los costos de beneficios marginales del personal administrativo: Seguro Social, Medicare, Fondo del Seguro del Estado, Plan Médico, Seguro por Desempleo y Bono de Navidad.
3. **Servicios Profesionales** -- La suma de \$33,755.00 ha sido presupuestada para cubrir los costos de:
  - a. Servicios Legales - incluye abogados para ver casos de demandas y consultoría.
  - b. Servicios Auditoría -- incluye contratación Single Audit.
  - c. Otros Servicios Profesionales- incluyen consultoría en el área de personal, finanzas y Área de auditoría.
4. **Viajes Locales** -- La suma de \$6,450.00 ha sido presupuestada para cubrir los costos de viajes: dieta, millaje, peaje y estacionamiento. El área local tramitará la mayoría de los viajes a través de los vehículos oficiales.
5. **Viajes al Exterior** -- La suma de \$8,600.00 ha sido presupuestada para cubrir los costos de viajes: dieta, millaje, peaje y estacionamiento.



6. **Materiales**-La suma de \$24,940.00 ha sido presupuestada para cubrir los costos de compra de materiales.
7. **Utilidades** – La suma de \$43,749.92 ha sido presupuestada para cubrir los costos de energía eléctrica, acueductos y alcantarillados, y teléfono del área administrativa.
8. **Adquisición de Equipo** -La suma de \$17,688.05 ha sido presupuestada para cubrir los costos de compra de materiales.
9. **Renta** – La suma de \$98,878.51 ha sido presupuestada para cubrir los costos de renta de planta física para el uso del Área administrativa y Junta Local. Además, incluye renta del siguiente equipo:
  - Renta de 1 Fotocopiadoras RICOH Modelo MPC 3002 – Pago por arrendamiento por 12 meses \$222.30 mensual (*Este costo se distribuirá entre los programas de Jóvenes, Adultos y Trabajadores Desplazados*).
  - Renta de 1 Fotocopiadora RICOH Modelo MP 201 SP – Pago por arrendamiento por 12 meses \$141.10 mensual c/u (*Este costo se distribuirá entre los programas de Jóvenes, Adultos y Trabajadores Desplazados*).
  - Renta de 1 Fotocopiadora RICOH Modelo MP 2352 – Pago por arrendamiento por 12 meses \$150.00 mensual (*Este costo se distribuirá entre los programas de Jóvenes, Adultos y Trabajadores Desplazados*).
10. **Misceláneos** – La suma de \$207,149.24 ha sido presupuestada para cubrir los costos de impresos y encuadernación, divulgación de información franqueo, primas, seguros, cargos bancarios, comunicaciones, adiestramientos en Puerto Rico, combustible, marbetes, mantenimiento de: equipo de oficina, vehículos, computadoras, equipo de comunicaciones y edificio.

#### Costos del Operador de CGU/AJC

1. **Salarios** - La suma de \$72,962.40 ha sido presupuestada para cubrir los costos de salarios del personal de AJC. El personal de AJC trabaja simultáneamente en los tres programas Adultos, Trabajadores desplazados y Programa de Jóvenes. El porcentaje es: 33% Programa de Adultos. La Supervisora de Adultos, 100% en el Programa de Adultos. *Ver Desglose de Salarios*.
2. **Beneficios Marginales** – La suma de \$22,229.15 ha sido presupuestada para cubrir los costos de beneficios marginales del personal de AJC que ofrecen los servicios básicos, intensivos y de adiestramiento: Seguro Social, Medicare, Fondo del Seguro del Estado, Plan Médico, Seguro por Desempleo y Bono de Navidad.
3. **Materiales**-La suma de \$860.00 ha sido presupuestada para cubrir los costos de compra de materiales.



4. **Utilidades** – La suma de \$3,746.16 ha sido presupuestada para cubrir los costos de energía eléctrica, acueductos y alcantarillados, y teléfono del área administrativa.
5. **Renta** – La suma de \$10,715.77 ha sido presupuestada para cubrir los costos de renta de planta física para el uso del Área administrativa y Junta Local. Además, incluye renta del siguiente equipo:
  - Renta de 1 Fotocopiadoras RICOH Modelo MPC 3002 – Pago por arrendamiento por 12 meses \$222.30 mensual (*Este costo se distribuirá entre los programas de Jóvenes, Adultos y Trabajadores Desplazados*).
  - Renta de 1 Fotocopiadora RICOH Modelo MP 201 SP – Pago por arrendamiento por 12 meses \$141.10 mensual c/u (*Este costo se distribuirá entre los programas de Jóvenes, Adultos y Trabajadores Desplazados*).
  - Renta de 1 Fotocopiadora RICOH Modelo MP 2352 – Pago por arrendamiento por 12 meses \$150.00 mensual (*Este costo se distribuirá entre los programas de Jóvenes, Adultos y Trabajadores Desplazados*).

#### **Servicios de Desarrollo de Carreras:**

1. **Servicios de Consejería** – Para esta actividad se ha asignado la cantidad de \$101,452.31 dólares. Incluye salarios y beneficios marginales. *Ver Anejos.*
2. **Servicios de Bolsa de Trabajo** (*Labor Exchange Services*) de conformidad con la Sección 134 (c) (2) (A) (iv) - Para esta actividad se ha asignado la cantidad de \$4,000.00 dólares para atender 200 participantes.
3. **Servicios Pre-vocacionales de Corta Duración de conformidad con la Sección 134 (c) (2) (A) (xi)**

Estos servicios se ofrecen mediante la contratación de proveedores de servicios siguiendo los procedimientos establecidos para este tipo de contratación. Esta actividad se ofrece de acuerdo a la Sección 134 (c) (2) (A) (xi) que estipula que estos servicios son para preparar a los individuos para un empleo y que se deben incluir el desarrollo de destrezas de aprendizaje, destrezas de comunicación, destrezas de entrevista de empleo, destrezas de puntualidad, destrezas de aseo personal y conducta profesional en el trabajo. El Área Local emite los avisos públicos pertinentes para ofrecer este tipo de actividad y en dicho aviso especifica que el proveedor tiene que cumplir con estas actividades y tiene que ofrecerle al participante pruebas de medición cuando sean necesarias y evidencia del cumplimiento de dichas actividades.

Establecemos como tiempo límite un máximo de 300 horas de duración o cualquier cantidad menor que cumpla con las regulaciones de WIOA. Los fondos varían según la cantidad de horas y la propuesta que se someta, pero generalmente se le ofrece un incentivo de \$15.00



por día a los participantes que reciben este servicio siempre y cuando la disponibilidad de los fondos así lo permita. Debido a que el Área Local no cuenta con un instrumento de medición estandarizado, como lo son las pruebas psicométricas, hemos orientado a nuestros manejadores de casos y hemos recibido asistencia técnica tanto del ADL, como de la Junta Local para capacitarlos y sean ellos quienes determinen las necesidades de estos servicios.

Para la actividad de Servicios Pre-Vocacionales de Corta Duración hemos separado la cantidad de **\$225,000.00** dólares para atender a **150** participantes.

#### **4. Experiencia de Trabajo e Internados Conectados a Ocupaciones y Carreras de conformidad con la Sección 134 (c) (2) (A) (xi)**

La Experiencia de Trabajo es una actividad planificada que se ofrece en un lugar de trabajo por un periodo limitado de tiempo. Se dará un énfasis mayor para llevar a cabo proyectos que proporcionarán a los participantes una experiencia de trabajo significativa y al mismo tiempo que los ayude en su desarrollo individual por el logro de destrezas personales. De acuerdo al memorial Interpretativo WIA-1-2006 la actividad tiene un máximo de 6 meses de duración o ser justificado por el manejador de casos en cualquier caso que requiera tiempo adicional. El Área Local ha determinado establecer como máximo de duración 480 horas lo que es equivalente a un mínimo de 4 horas diarias por 6 meses de duración. La actividad también puede ofrecerse por mayor cantidad de horas diarias lo que equivale a menor duración en meses del participante. La ubicación del participante y los sitios de trabajo, serán de acuerdo con sus necesidades y preferencias del trabajo, como se establece en el Plan Individual de Empleo.

*Los participantes en los proyectos de Experiencia de Trabajo, tendrán un salario mínimo de \$7.25 por hora en base de media jornada tanto en el sector público como en el privado.*

El Área Local cuenta con un banco de recursos de patronos que están disponibles para desarrollar las experiencias de empleo. Hasta el momento todas las experiencias de trabajo que se han desarrollado en el Área Local han sido con paga con una duración de 6 meses o 480 horas. El Área Local ha limitado las horas a 480 horas y un salario mínimo de \$7.25 hora por cada participante.

El Área Local ha separado la cantidad de **\$270,517.80** para atender **70** participantes de Experiencia de Trabajo.

#### **5. Actividades de Preparación para entrar a la Fuerza Trabajadora de conformidad con la Sección 134 (c) (2) (A) (xi)**

Para esta actividad se ha asignado la cantidad de **\$2,000** dólares para atender **100** participantes. Entre las actividades que realizaremos durante el año programa están las siguientes: Participaremos de las diferentes ferias dirigidas a empleo organizadas por agencias de empleo, gobierno estatal, gobierno municipal y el sector privado, invitando y divulgando las mismas a nuestros clientes y residentes del área. Ofreceremos talleres de preparación para el empleo que incluyan la forma actual de preparar un resumé, las destrezas



y habilidades que busca el patrono en un empleado, la forma de conducirse en una entrevista de empleo, lo que debe y no debe hacer durante la entrevista de empleo, y no menos importante los lugares en donde podemos conseguir empleo, incluyendo las redes sociales como el *Facebook*.

**6. Servicios de Alfabetización Financiera (Educación Financiera) de conformidad con la Sección 134 (c) (2) (A) (xi)**

Para esta actividad se ha asignado la cantidad de \$72,000.00 dólares para atender 80 participantes.

**7. Búsqueda de Empleo fuera del Área y Asistencia en la Relocalización de conformidad con la Sección 134 (c) (2) (A) (xi)**

Para esta actividad se ha asignado la cantidad de \$15,000.00 dólares para atender 5 participantes.

**8. Aprendizaje del Idioma Inglés con Programas Educativos de Adiestramiento de conformidad con la Sección 134 (c) (2) (A) (xi)**

Para esta actividad se ha asignado la cantidad de \$80,000.00 dólares para atender 80 participantes.

**9. Servicios de Seguimiento de conformidad con la Sección 134 (c) (2) (A) (xi)**

Para esta actividad se ha asignado la cantidad de \$100,000.00 dólares para atender 100 participantes.

**10. Empleos Transicionales de conformidad con la Sección 134 (d) (5) y 134 (c) (3) (D) (viii)**

El Área Local ha separado la suma de \$77,290.80 para atender 20 participantes.

**11. Servicios de Sostén de conformidad con la Sección 134 (d) (2)**

El Área Local tiene disponibles los servicios que se establecen de conformidad en la Sección 134 (d) (2). Estos son la asistencia en transportación, cuidado de niños o dependientes, referido a servicios médicos, hospedaje, y pagos basados en necesidad. Estos servicios se utilizan cuando es necesario ayudar al individuo a participar en actividades autorizadas por WIOA.

Estos servicios tendrán una duración igual al tiempo de duración del programa, cuando así lo amerite. Será responsabilidad del AJC monitorear periódicamente los servicios de sostén para suspenderlos de ser necesarios en un momento determinado durante el tiempo de vida del programa, según lo requiere la Sección 134 (d) (2) de la Reglamentación Federal.

El Área Local realiza una Evaluación Objetiva por parte del personal de Manejo de Casos y determina siguiendo los procedimientos establecidos si fuera necesario la extensión de este servicio a un participante. Justifica la necesidad del servicio y la razón por la cual se está



tomando la determinación de una extensión. El Área Local tiene disponibles los servicios que se establecen en la Reglamentación Federal en la sección 663.800. Estos son la asistencia en transportación, cuidado de niños o dependientes, referido a servicios médicos, hospedaje, y pagos basados en necesidad.

Estos servicios se utilizan cuando es necesario ayudar al individuo a participar en actividades autorizadas por el Título I de WIOA. El Área Local realiza una Evaluación Objetiva por parte del personal de Consejería y Manejo de Casos y determina siguiendo los procedimientos establecidos si fuera necesario la extensión de este servicio a un participante. Justifica la necesidad del servicio y la razón por la cual se está tomando la determinación de una extensión.

Para esta actividad hemos separado la suma de **\$232,500.00** dólares para atender 160 (Educación Financiera y Aprendizaje inglés) participantes.

### **Servicios de Adiestramiento:**

#### **1. Adiestramiento en Destrezas Ocupacionales, incluyendo Adiestramiento en Empleos No Tradicionales de conformidad con la Sección 134 (c) (3) (D) (i)**

Bajo la Ley WIOA, para ofrecer un curso o adiestramiento formal con alguna institución educativa no es necesario ni aplica realizar acuerdos de servicios (propuestas) grupales. El nuevo concepto es dirigir al cliente hacia lo que se conoce como una Cuenta Individual de Adiestramiento (ITA), ya que WIOA exige una evaluación centrada en el cliente donde éste tenga la oportunidad de recibir unos servicios básicos e intensivos antes de llegar a un Adiestramiento.

- El participante que finalmente sea referido para una cuenta ITA debe de haber cumplido con los requisitos de admisión de la institución a la cual haya solicitado.
- La oficina satélite debe de asegurarse que la Institución esté acreditada y que pertenezca al Registro de Proveedores del Área Local del Suroeste (AJC) o del estado.
- Que la Institución reciba fondos para becas federales (Pell Grants).
- Completar el formulario donde la institución establezca los gastos por costo de matrícula, libros, cuotas, uniforme o cualquier otro gasto y qué cantidad del gasto queda cubierta a través de la Beca Pell o cualquier otra ayuda disponible. Luego indicar que costo no está cubierto, para cubrirlo nosotros con nuestros fondos.
- La Oficina Satélite debe referir el caso inmediatamente al Área de Programas donde se analizará la cuenta de acuerdo a los procedimientos establecidos y se aprobará o no la misma.
- El Área de Programas realizará el contrato con la Institución Educativa estableciendo los procedimientos de pago tanto para la Institución como para el participante.
- El Área de Programas se comunicará con la Oficina Satélite para que se nombre al participante y se le oriente sobre la nueva cuenta ITA.



- Las cuentas ITA's (Individual Training Account) serán aprobadas siempre y cuando la Oficina Satélite cumpla con todos los procedimientos que requiere la ley para estos casos.

### **Servicio de Adiestramiento/Descripción del Sistema de Cuentas Individuales de Adiestramiento/ITA's**

*WIOA establece que excepto bajo tres condiciones particulares, todos los adiestramientos se ofrecerán mediante el establecimiento de un sistema de cuentas individuales. Las guías para desarrollo del Sistema de Cuentas de Adiestramiento - ITA's están contenidas en la Sub-Parte D, 663.400 del 20 CFR, en donde los Fondos de Título I de WIOA se utilizarán en la adquisición de servicios de adiestramiento para el cliente, mediando la intervención del consejero o el manejador de casos en una estrategia de servicios que recomiende tal acción.*

Se establece que el sistema de ITA's para adiestramiento será el siguiente:

- La duración de una ITA no debe exceder de 2 años excepto en aquellos casos donde la estrategia individual de servicios lo indique. La aprobación de este servicio extendido la emitirá la Junta Local, quienes pueden solicitar información adicional a la provista y entrevistar tanto al manejador de casos, así como al cliente.
- El costo de la cuenta ITA no excederá de \$10,000.00 por cliente. Se establece, además, que en casos particulares en los que esta cantidad pueda excederse la aprobación final la emitirá la Junta Local bajo condiciones similares a las de las antes mencionadas en el número 1.

*Debe antes haberse agotado la posibilidad de una combinación de Fondos de Beca Pell u otras ayudas que ofrezcan los Socios Obligados.*

- Se establece que la preferencia del cliente será la base para la aprobación del servicio. Cada cliente tendrá acceso a una lista de proveedores de servicios de adiestramiento, elegibles en el CGU. La lista debe tener una descripción amplia de todos los Programas de Adiestramiento que ofrece cada proveedor elegible. También tendrá información relacionada a la pasada ejecución del proveedor de servicios de adiestramiento y de costos.
- Una vez se ha determinado que el cliente es elegible para el servicio mediante una cuenta ITA; y luego del proceso evaluativo y el establecimiento de una estrategia de servicios en conjunto con el Manejador de Casos del CGU, el cliente podrá seleccionar un proveedor de las listas de proveedores elegibles del CGU.
- Se establece, además, que el cliente será referido al proveedor de su selección y se adjudicará una Cuenta ITA para el pago de su adiestramiento. El referido se realizará mediante *una Autorización Escrita* para el servicio de adiestramiento.
- El costo de referir al cliente con su Cuenta ITA al proveedor elegible se cubrirá con Fondos del Título I para Adultos o Trabajadores Desplazados según sea el caso.
- Se establece que sólo bajo las siguientes circunstancias se podrá contratar un servicio de adiestramiento distinto a las cuentas ITA:
  - Los servicios de Adiestramiento en el Empleo/OJT



- Los Adiestramientos Ajustados a la Medida (Customized) y cuando en un área, especialmente rural, no existan suficientes proveedores de servicio elegibles.
- Se podrá contratar servicios de adiestramiento cuando existan grupos con múltiples barreras para el empleo, según se define en la Sección 663.430(b); y exista un programa de adiestramiento de demostrada y probada eficiencia; el proveedor de servicios en este caso puede ser privado o una organización de base comunal; tiene que estar certificado como proveedor elegible del CGU.

*Esta práctica no debe ser frecuente o de uso común; y se limita sólo a uno ó dos contratos por año.* Deberá demostrar eficiencia a la población que se pretende servir bajo el programa de adiestramiento y los criterios para la cualificación de un proveedor elegible de la Junta. La utilización de las cuentas ITA estará dirigida hacia la capacitación de los clientes elegibles en ocupaciones en demanda en nuestro mercado laboral; garantizando así su incorporación a la fuerza laboral de esta área. El adiestramiento en las ocupaciones seleccionadas será provisto por proveedores de servicios elegibles y certificados por la Junta Local. El Área Local ha separado la suma de \$144,000.00 dólares para atender 36 participantes.

## **2. Adiestramiento en el Empleo/OJT en conformidad con la Sección 134 (c) (3) (D) (ii)**

Los Adiestramientos en el Empleo van dirigidos al sector privado. Se establece un contrato con el patrono donde se le reembolsa el 50% del salario que se le ofrece al participante. Cuando el participante haya completado su periodo de participación el patrono debe de colocarlo en igualdad de condiciones.

- Esta actividad se desarrolla con patronos a nivel local.
- No hay límites para que las oficinas levanten acuerdos de servicios (propuestas), las mismas serán evaluadas y aprobadas de acuerdo a la disponibilidad de fondos.
- Se paga el 50% del salario, éste no necesariamente es el mínimo federal.

Los patronos deben cumplir con los requisitos que exige el estado: Seguro Social Patronal, Seguro por Desempleo, Fondo del Seguro del Estado, Solvencia Económica, entre otros. El Área Local ha separado la suma de \$115,884.00 para atender 40 participantes.

## **3. Adiestramiento para Trabajadores Incumbentes de conformidad con la sección 134 (d) (4) y 134 (c) (3) (D) (iii)**

El Área Local ha separado la suma de \$28,971.00 para atender 10 participantes.

## **4. Programas que combinan adiestramiento en el lugar de trabajo con instrucción relacionada de conformidad con la Sección 134 (c) (3) (d) (iv)**

El Área Local ha separado la suma de \$28,971.00 para atender 10 participantes.

## **5. Programas de Adiestramiento operados por el Sector Privado de conformidad con la Sección 134 (c) (3) (D) (v)**

El Área Local ha separado la suma de \$28,971.00 para atender 10 participantes.



**6. Aumento en Destrezas y Readiestramiento de conformidad con la Sección 134 (c) (3) (D) (vi)**

El Área Local ha separado la suma de \$28,971 para atender 10 participantes.

**7. Adiestramiento en Destrezas Empresariales, de conformidad con la Sección 134 (c) (3) (D) (vii)**

El Área Local ha separado la suma de \$140,000.00 para atender 40 participantes.

**8. Adiestramiento de Preparación para el Empleo en combinación con otros adiestramientos de WIOA de conformidad con la Sección 134 (c) (3) (D) (ix)**

El Área Local ha separado la suma de \$500.00 para atender 50 participantes.

**9. Educación para Adultos y Actividades de Alfabetización de conformidad con la Sección 134 (c) (3) (D) (x)**

Esta actividad va dirigida a que las personas que no han completado su cuarto año de Escuela Superior obtengan su diploma a través de la contratación de un proveedor de servicios aprobado, licenciado y acreditado por el Consejo de Educación de Puerto Rico. El Área Local coordina con el Departamento de Educación para identificar la clientela que necesita actividades de alfabetización, o para la colaboración de facilitarnos los salones o algún profesor o maestro para ofrecer clases sin costo alguno y para solicitar la Carta de Baja y Transcripción de Créditos del estudiante.

A través del Centro de Gestión Única establecemos coordinación directa con el Programa de Alfabetización de Adultos para referir aquellos candidatos que no han alcanzado el 9no grado para que estos reciban el examen de ubicación de noveno grado y puedan cumplir con los requisitos para obtener el Cuarto Año a través de la Unidad de Exámenes Libres o Ley 188.

1. Esta actividad tiene una duración de aproximadamente ocho meses u 810 horas o aproximadamente 8 meses de acuerdo al nuevo reglamento del Consejo de Educación de Puerto Rico.
2. Se contrata el proveedor de servicios aprobado y acreditado por el Consejo de Educación de Puerto Rico y validado y certificado por la Junta Local, para que ofrezca esta actividad.
3. Se le ofrece incentivo al participante dependiendo de las horas del adiestramiento, más los servicios de sostén o pagos basados en necesidades de cada cliente.

Se coordinará para crear programas y/o actividades para proporcionar a los adultos y trabajadores desplazados, el desarrollo de destrezas básicas remediales, de trabajo y para reforzar sus capacidades y/o conocimientos para competir en la fuerza laboral y alentarlos sobre la importancia de terminar la escuela y obtener mejores oportunidades en el mercado de empleo. Como finalidad está el completar el obtener el diploma de cuarto año de Escuela Superior.



En el área de anejos se incluyen las estadísticas sobre la necesidad de estos servicios en nuestra área local. El Área Local no ha separado \$42,000.00 presupuesto para atender 30 plazas para esta actividad.

#### **10. Adiestramiento a la Medida de conformidad con la Sección 134 (c) (3) (D) (xi)**

El Área Local reconociendo la importancia de las personas en tener una independencia económica estableciendo sus propios negocios ha asignado fondos para ofrecer esta actividad a la clientela del área suroeste. El Área Local verificará en el Registro de Proveedores de Servicios de Adiestramiento, aquellos proveedores que fueron aprobados y validados por la Junta Local para que los clientes de nuestra área puedan tener la oportunidad de participar en un Adiestramiento o Desarrollo Empresarial que les permita el desarrollo de destrezas para lograr sus metas y ser dueños de sus propios negocios. El Área Local ha separado la cantidad de \$43,456.50 para atender 15 participantes de esta actividad.

#### **11. Servicios de Sostén de conformidad con la Sección 134 (d) (2)**

El Área Local tiene disponibles los servicios que se establecen en la Reglamentación Federal en la sección 663.800. Estos son la asistencia en transportación, cuidado de niños o dependientes, referido a servicios médicos, hospedaje, y pagos basados en necesidad. Estos servicios se utilizan cuando es necesario ayudar al individuo a participar en actividades autorizadas por el Título I de WIOA. En el formulario AJC-PROC-008 "Procedimiento para la Prestación de Servicios de Sostén", el cual incluimos con esta especificación de trabajo, describimos los criterios establecidos para determinar la elegibilidad para otorgar servicios de sostén. En este procedimiento establecemos que los servicios de sostén sólo pueden ser provistos a individuos que:

- a. participen en servicios básicos, intensivos, y/o de adiestramiento
- b. que el individuo no haya obtenido servicios de sostén a través de otros programas que proveen estos servicios.
  - i. Solicitar mediante certificaciones de agencias de gobierno que los individuos no están recibiendo servicios de sostén de dichas agencias y/o que en algún momento solicitaron dichas ayudas y no cualificaron.
  - ii. Las oficinas satélites serán responsables de verificar y/o corroborar que dicha información sea verídica a través de visitas o llamadas telefónicas tanto a las agencias como a los beneficiarios.
- c. los servicios de sostén se proveerán solo a participantes, cuando estos servicios cubran las necesidades para viabilizar que participe en actividades del Título I de la Ley WIOA (Sección 101 (46). Las cantidades que se le asignan a un participante por los respectivos conceptos de servicios de sostén están establecidos en el formulario AJC-PROC-008 "Procedimiento para la Prestación de Servicios de Sostén", el cual incluimos con esta especificación de trabajo. Estos servicios tendrán una duración igual al tiempo de duración del programa, cuando así lo amerite.



Será responsabilidad del AJC monitorear periódicamente los servicios de sostén para suspenderlos de ser necesarios en un momento determinado durante el tiempo de vida del programa, según lo requiere la sección 663.810 de la Reglamentación Federal. El Área Local realiza una Evaluación Objetiva por parte del personal Manejo de Casos y determina siguiendo los procedimientos establecidos si fuera necesario la extensión de este servicio a un participante. Justifica la necesidad del servicio y la razón por la cual se está tomando la determinación de una extensión.

Para esta actividad hemos separado la suma de **\$352,160.68** para atender **36** participantes.

## **12. Pagos basados con Necesidades de conformidad con la Sección 134 (d) (3)**

Los Pagos Basados con Necesidad están restringidos a personas desempleadas y trabajadores desplazados los cuales hayan agotado o no cualifiquen para los beneficios por desempleo, pero necesitan los pagos para participar de un adiestramiento. Es por tal razón que nuestra área local establece que **\$25,716.18** será asignado a esta partida para atender los participantes según la necesidad (Sección 134(e) (3) (A) de WIOA.

### **Ingresos de Programa**

#### **1. Aportación Económica de Socios, Infraestructura y Costos Adicionales del CGU**

Para esta partida se refleja la suma de **\$9,330.01** como aportación económica de los socios, infraestructura y costos adicionales del CGU.

#### **2. Ingresos "Inkind", de Terceros**

Para esta partida se releja la suma de **\$32,542.40** de ingresos "Inkind", de terceros.





Programa de Desarrollo Laboral  
Resumen de Información Presupuestaria (BIS)  
Programa de Adultos y Trabajadores Desplazados

I. Información Básica

A. Nombre y Dirección Junta Local

JUNTA LOCAL

CONSORCIO SUROESTE

P.O. BOX 246

SAN GERMAN, P.R. 00683

B. Número de Contrato

66-051-4477

C. Seguro Social Patronal

2020-2021

D. Año Programa

Desde: 07/01/2020

Hasta: 06/30/2023

E. Período del Resumen de Información Presupuestaria

F. Documento: 1

PROGRAMA

☐ Adultos

☒ Trabajadores Desplazados

II. Categorías de Costos

A. Administración

B. Programa

Total (A + B)

Asignación Regular

Total Disponible

%

|                 |                 |      |
|-----------------|-----------------|------|
| \$ 349,881.90   | \$ 349,881.90   | 10%  |
| \$ 3,148,937.10 | \$ 3,148,937.10 | 90%  |
| \$ 3,498,819.00 | \$ 3,498,819.00 | 100% |

III. Resumen de Uso de Fondos

A) Primer Trimestre  
(julio a septiembre)

B) Segundo Trimestre  
(octubre a diciembre)

C) Tercer Trimestre  
(enero a marzo)

D) Cuarto Trimestre  
(abril a junio)

E) Total Disponible

A. Categoría de Administración

Costos de la Junta Local

|                                    |           |           |           |           |            |
|------------------------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|------------|
| 1. Salarios                        | 29,869.95 | 29,869.95 | 29,869.95 | 29,869.95 | 119,479.80 |
| 2. Beneficios Marginales           | 5,265.32  | 10,425.32 | 6,199.93  | 9,085.44  | 30,976.01  |
| 3. Servicios Profesionales         | 3,829.90  | 3,829.90  | 3,829.90  | 3,829.91  | 15,319.61  |
| 4. Viajes Locales                  | 129.00    | 129.00    | 129.00    | 129.00    | 516.00     |
| 5. Viajes al Exterior              |           |           | 2,631.69  | 2,631.69  | 5,263.38   |
| 6. Materiales                      | 688.00    | 688.00    | 688.00    | 688.00    | 2,752.00   |
| 7. Utilidades                      | 688.00    | 688.00    | 688.00    | 688.00    | 2,752.00   |
| 8. Adquisición de Equipo           | 293.83    | 293.83    | 293.84    |           | 881.50     |
| 9. Renta                           | 5,583.54  | 5,583.52  | 5,583.52  | 5,583.52  | 22,334.10  |
| 10. Misceláneos                    | 4,828.75  | 4,828.75  | 4,828.75  | 4,828.75  | 19,315.00  |
| Subtotal -Costos de la Junta Local | 51,176.29 | 56,336.27 | 54,742.58 | 57,334.26 | 219,589.40 |





GOBIERNO DE PUERTO RICO

Departamento de Desarrollo Económico y Comercio

Programa de Desarrollo Laboral  
Resumen de Información Presupuestaria (BIS)  
Programa de Adultos y Trabajadores Desplazados

| III. Resumen de Uso de Fondos     |    | A)<br>Primer Trimestre<br>(julio a septiembre) | B)<br>Segundo Trimestre<br>(octubre a diciembre) | C)<br>Tercer Trimestre<br>(enero a marzo) | D)<br>Cuarto Trimestre<br>(abril a junio) | E)<br>Total Disponible |
|-----------------------------------|----|------------------------------------------------|--------------------------------------------------|-------------------------------------------|-------------------------------------------|------------------------|
|                                   |    | Costos del Agente Fiscal                       |                                                  |                                           |                                           |                        |
| 1. Salarios                       |    | 20,776.74                                      | 20,776.74                                        | 20,776.74                                 | 20,776.74                                 | \$ 83,106.96           |
| 2. Beneficios Marginales          |    | 4,398.34                                       | 8,160.84                                         | 5,021.41                                  | 4,398.36                                  | \$ 21,978.95           |
| 3. Servicios Profesionales        |    | 1,857.60                                       | 1,857.60                                         | 1,857.60                                  | 1,857.60                                  | \$ 7,430.40            |
| 4. Viajes Locales                 |    | 32.25                                          | 32.25                                            | 32.25                                     | 32.25                                     | \$ 129.00              |
| 5. Viajes al Exterior             |    |                                                |                                                  | 1,720.00                                  | 1,720.00                                  | \$ 3,440.00            |
| 6. Materiales                     |    | 387.00                                         | 387.00                                           | 387.00                                    | 387.00                                    | \$ 1,548.00            |
| 7. Utilidades                     |    | 387.00                                         | 387.00                                           | 387.00                                    | 387.00                                    | \$ 1,548.00            |
| 8. Adquisición de Equipo          |    | 720.98                                         | 720.96                                           | 720.96                                    |                                           | \$ 2,162.90            |
| 9. Renta                          |    | 1,860.80                                       | 1,860.80                                         | 1,860.79                                  | 1,860.78                                  | \$ 7,443.17            |
| 10. Misceláneos                   |    | 376.28                                         | 376.28                                           | 376.28                                    | 376.28                                    | \$ 1,505.12            |
| Subtotal-Costos del Agente Fiscal |    | 30,796.99                                      | 34,559.47                                        | 33,140.03                                 | 31,796.01                                 | \$ 130,292.50          |
|                                   |    | Operador del CGU/AIC                           |                                                  |                                           |                                           |                        |
| 1. Salarios                       |    |                                                |                                                  |                                           |                                           | \$ -                   |
| 2. Beneficios Marginales          |    |                                                |                                                  |                                           |                                           | \$ -                   |
| 3. Servicios Profesionales        |    |                                                |                                                  |                                           |                                           | \$ -                   |
| 4. Viajes Locales                 |    |                                                |                                                  |                                           |                                           | \$ -                   |
| 5. Viajes al Exterior             |    |                                                |                                                  |                                           |                                           | \$ -                   |
| 6. Materiales                     |    |                                                |                                                  |                                           |                                           | \$ -                   |
| 7. Utilidades                     |    |                                                |                                                  |                                           |                                           | \$ -                   |
| 8. Adquisición de Equipo          |    |                                                |                                                  |                                           |                                           | \$ -                   |
| 9. Renta                          |    |                                                |                                                  |                                           |                                           | \$ -                   |
| 10. Misceláneos                   |    |                                                |                                                  |                                           |                                           | \$ -                   |
| Subtotal-Operador del CGU/AIC     |    | 0.00                                           | 0.00                                             | 0.00                                      | 0.00                                      | \$ -                   |
| Total - Administración            | \$ | 81,973.28                                      | \$ 90,895.74                                     | \$ 87,882.61                              | \$ 89,130.27                              | \$ 349,881.90          |





**Programa de Desarrollo Laboral**  
**Resumen de Información Presupuestaria (BIS)**  
**Programa de Adultos y Trabajadores Desplazados**

| III. Resumen de Uso de Fondos                           | A)<br>Primer Trimestre<br>(julio a septiembre) | B)<br>Segundo Trimestre<br>(octubre a diciembre) | C)<br>Tercer Trimestre<br>(enero a marzo) | D)<br>Cuarto Trimestre<br>(abril a junio) | E)<br>Total Disponible |
|---------------------------------------------------------|------------------------------------------------|--------------------------------------------------|-------------------------------------------|-------------------------------------------|------------------------|
| B. Categoría de Programa                                |                                                |                                                  |                                           |                                           |                        |
| Costos Operacionales                                    |                                                |                                                  |                                           |                                           |                        |
| Costos Operacionales Proveedor de Servicios de Título I |                                                |                                                  |                                           |                                           |                        |
| 1. Salarios                                             | 85,166.87                                      | 85,166.87                                        | 85,166.87                                 | 85,166.88                                 | \$ 340,667.49          |
| 2. Beneficios Marginales                                | 19,357.92                                      | 36,885.92                                        | 22,484.54                                 | 18,454.76                                 | \$ 97,183.14           |
| 3. Servicios Profesionales                              | 8,438.75                                       | 8,438.75                                         | 8,438.75                                  | 8,438.75                                  | \$ 33,755.00           |
| 4. Viajes Locales                                       | 1,612.50                                       | 1,612.50                                         | 1,612.50                                  | 1,612.50                                  | \$ 6,450.00            |
| 5. Viajes al Exterior                                   |                                                |                                                  | 4,300.00                                  | 4,300.00                                  | \$ 8,600.00            |
| 6. Materiales                                           | 6,235.00                                       | 6,235.00                                         | 6,235.00                                  | 6,235.00                                  | \$ 24,940.00           |
| 7. Utilidades                                           | 10,937.48                                      | 10,937.48                                        | 10,937.48                                 | 10,937.48                                 | \$ 43,749.92           |
| 8. Adquisición de Equipo                                | 5,896.05                                       | 5,896.00                                         | 5,896.00                                  |                                           | \$ 17,688.05           |
| 9. Renta                                                | 24,719.62                                      | 24,719.62                                        | 24,719.62                                 | 24,719.65                                 | \$ 98,878.51           |
| 10. Misceláneos                                         | 51,787.31                                      | 51,787.31                                        | 51,787.31                                 | 51,787.31                                 | \$ 207,149.24          |
| Subtotal - Proveedor de Servicios de Título I           | \$ 214,151.50                                  | \$ 231,679.45                                    | \$ 221,578.07                             | \$ 211,652.33                             | \$ 879,061.35          |
| Costos Operador del CGU/AJC                             |                                                |                                                  |                                           |                                           |                        |
| 1. Salarios                                             | 18,240.60                                      | 18,240.60                                        | 18,240.60                                 | 18,240.60                                 | \$ 72,962.40           |
| 2. Beneficios Marginales                                | 4,329.53                                       | 8,479.03                                         | 5,091.06                                  | 4,329.53                                  | \$ 22,229.15           |
| 3. Servicios Profesionales                              |                                                |                                                  |                                           |                                           | \$ -                   |
| 4. Viajes Locales                                       |                                                |                                                  |                                           |                                           | \$ -                   |
| 5. Viajes al Exterior                                   |                                                |                                                  |                                           |                                           | \$ -                   |
| 6. Materiales                                           | 215.00                                         | 215.00                                           | 215.00                                    | 215.00                                    | \$ 860.00              |
| 7. Utilidades                                           | 936.54                                         | 936.54                                           | 936.54                                    | 936.54                                    | \$ 3,746.16            |
| 8. Adquisición de Equipo                                |                                                |                                                  |                                           |                                           | \$ -                   |
| 9. Renta                                                | 2,678.94                                       | 2,678.94                                         | 2,678.94                                  | 2,678.95                                  | \$ 10,715.77           |
| 10. Misceláneos                                         |                                                |                                                  |                                           |                                           | \$ -                   |
| Subtotal - Costos del Operador del CGU/AJC              | \$ 26,400.61                                   | \$ 30,550.11                                     | \$ 27,162.14                              | \$ 26,400.62                              | \$ 110,513.48          |
| Total - Costos Operacionales de Programa                | \$ 240,552.11                                  | \$ 262,229.56                                    | \$ 248,740.21                             | \$ 238,052.95                             | \$ 989,574.83          |





GOBIERNO DE PUERTO RICO

Departamento de Desarrollo Económico y Comercio

Programa de Desarrollo Laboral  
Resumen de Información Presupuestaria (BIS)  
Programa de Adultos y Trabajadores Desplazados

| III. Resumen de Uso de Fondos                                                                                                         | A)<br>Primer Trimestre<br>(julio a septiembre) | B)<br>Segundo Trimestre<br>(octubre a diciembre) | C)<br>Tercer Trimestre<br>(enero a marzo) | D)<br>Cuarto Trimestre<br>(abril a junio) | E)<br>Total Disponible |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|--------------------------------------------------|-------------------------------------------|-------------------------------------------|------------------------|
| Servicios de Desarrollo de Carreras                                                                                                   |                                                |                                                  |                                           |                                           |                        |
| 1. Servicios de Consejería                                                                                                            | 25,363.07                                      | 25,363.10                                        | 25,363.07                                 | 25,363.07                                 | \$ 101,452.31          |
| 2. Servicio de Bolsa de Trabajos (Labor Exchange Services) de conformidad con la Sección 134(c)(2)(A)(iv)                             | 1,000.00                                       | 1,000.00                                         | 1,000.00                                  | 1,000.00                                  | \$ 4,000.00            |
| 3. Servicios Pre-Vocacionales de Corta Duración de conformidad con la Sección 134(c)(2)(A)(xi)                                        | 60,000.00                                      | 60,000.00                                        | 60,000.00                                 | 45,000.00                                 | \$ 225,000.00          |
| 4. Experiencia de Trabajo e Internados Conectados a Ocupaciones y Carreras de conformidad con la Sección 134(c)(2)(A)(xi)             | 69,561.72                                      | 69,561.72                                        | 69,561.72                                 | 61,832.64                                 | \$ 270,517.80          |
| 5. Actividades de Preparación para Entrar a la Fuerza Trabajadora de conformidad con la Sección 134(c)(2)(A)(xi)                      | 500.00                                         | 500.00                                           | 500.00                                    | 500.00                                    | \$ 2,000.00            |
| 6. Servicios de Alfabetización Financiera (Educación Financiera) de conformidad con la Sección 134(c)(2)(A)(xi)                       | 18,000.00                                      | 18,000.00                                        | 18,000.00                                 | 18,000.00                                 | \$ 72,000.00           |
| 7. Búsqueda de Empleo Fuera del Área y Asistencia en la Relocalización de conformidad con la Sección 134(c)(2)(A)(xi)                 | 6,000.00                                       | 3,000.00                                         | 3,000.00                                  | 3,000.00                                  | \$ 15,000.00           |
| 8. Aprendizaje del Idioma Inglés Integrado con Programas Educativos de Adiestramiento, de conformidad con la Sección 134(c)(2)(A)(xi) | 20,000.00                                      | 20,000.00                                        | 20,000.00                                 | 20,000.00                                 | \$ 80,000.00           |
| 9. Servicios de Seguimiento, de conformidad con la Sección 134(c)(2)(A)(xi)                                                           | 25,000.00                                      | 25,000.00                                        | 25,000.00                                 | 25,000.00                                 | \$ 100,000.00          |
| 10. Empleos Transicionales, de conformidad con la Sección 134(d)(5) y 134(c)(3)(D)(viii)                                              | 19,322.70                                      | 19,322.70                                        | 19,322.70                                 | 19,322.70                                 | \$ 77,290.80           |
| 11. Empleos Temporeros por Desastre, de conformidad con la Sección 170(d)(2)                                                          |                                                |                                                  |                                           |                                           | \$ -                   |
| 12. Servicios de Sostén, de conformidad con la Sección 134(d)(2)                                                                      | 58,125.00                                      | 58,125.00                                        | 58,125.00                                 | 58,125.00                                 | \$ 232,500.00          |
| 13. Otros Servicios, de conformidad con la Sección 134(d)(1)(A)                                                                       |                                                |                                                  |                                           |                                           | \$ -                   |
| Total - Servicios de Desarrollo de Carreras                                                                                           | \$ 302,872.49                                  | \$ 299,872.52                                    | \$ 299,872.49                             | \$ 277,143.41                             | \$ 1,179,760.91        |





GOBIERNO DE PUERTO RICO

Departamento de Desarrollo Económico y Comercio

Programa de Desarrollo Laboral  
Resumen de Información Presupuestaria (BIS)  
Programa de Adultos y Trabajadores Desplazados

| III. Resumen de Uso de Fondos                                                                                                                     | A)<br>Primer Trimestre<br>(julio a septiembre) | B)<br>Segundo Trimestre<br>(octubre a diciembre) | C)<br>Tercer Trimestre<br>(enero a marzo) | D)<br>Cuarto Trimestre<br>(abril a junio) | E)<br>Total Disponible |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|--------------------------------------------------|-------------------------------------------|-------------------------------------------|------------------------|
| Servicios de Adiestramiento                                                                                                                       |                                                |                                                  |                                           |                                           |                        |
| 1. Adiestramiento en Destrezas Ocupacionales, incluyendo Adiestramiento en Empleos no Tradicionales de conformidad con la Sección 134(c)(3)(D)(i) | 36,000.00                                      | 36,000.00                                        | 36,000.00                                 | 36,000.00                                 | \$ 144,000.00          |
| 2. Adiestramiento en el Empleo en conformidad con la Sección 134(c)(3)(D)(ii)                                                                     | 28,971.00                                      | 28,971.00                                        | 28,971.00                                 | 28,971.00                                 | \$ 115,884.00          |
| 3. Adiestramiento para Trabajadores Incumbentes, de conformidad con la Sección 134(d)(4) y 134(c)(3)(D)(iii)                                      | 8,691.30                                       | 8,691.30                                         | 8,691.30                                  | 2,897.10                                  | \$ 28,971.00           |
| 4. Programas que combinan adiestramiento en el lugar de trabajo con instrucción relacionada, de conformidad con la Sección 134(c)(3)(D)(iv)       | 8,691.30                                       | 8,691.30                                         | 8,691.30                                  | 2,897.10                                  | \$ 28,971.00           |
| 5. Programas de Adiestramientos operados por el Sector Privado, de conformidad con la Sección 134(c)(3)(D)(v)                                     | 8,691.30                                       | 8,691.30                                         | 8,691.30                                  | 2,897.10                                  | \$ 28,971.00           |
| 6. Aumento en Destrezas y Readiestramiento, de conformidad con la Sección 134(c)(3)(D)(vi)                                                        | 35,000.00                                      | 35,000.00                                        | 35,000.00                                 | 35,000.00                                 | \$ 140,000.00          |
| 7. Adiestramiento en Iniciativas Empresariales, de conformidad con la Sección 134(c)(3)(D)(vii)                                                   | 140.00                                         | 120.00                                           | 120.00                                    | 120.00                                    | 500.00                 |
| 8. Adiestramiento de Preparación para el Empleo en combinación con otros adiestramientos de WIOA, de conformidad con la Sección 134(c)(3)(D)(ix)  | 11,200.00                                      | 11,200.00                                        | 11,200.00                                 | 8,400.00                                  | \$ 42,000.00           |
| 9. Educación para Adultos y Actividades de Alfabetización, de conformidad con la Sección 134(c)(3)(D)(x)                                          | 11,588.40                                      | 11,588.40                                        | 11,588.40                                 | 8,691.30                                  | \$ 43,456.50           |
| 10. Adiestramiento a la Medida, de conformidad con la Sección 134(c)(3)(D)(xi)                                                                    | 88,000.00                                      | 88,000.00                                        | 88,000.00                                 | 88,160.68                                 | \$ 352,160.68          |
| 11. Servicios de Sostén, de conformidad con la Sección 134(d)(2)                                                                                  | 6,429.00                                       | 6,429.00                                         | 6,429.00                                  | 6,429.18                                  | \$ 25,716.18           |
| 12. Pago Relacionados con Necesidades, de conformidad con la Sección 134(d)(3)                                                                    |                                                |                                                  |                                           |                                           |                        |
| 13. Otros Servicios, de conformidad con la Sección 134(d)(1)(A)                                                                                   |                                                |                                                  |                                           |                                           | \$ -                   |
| Total - Servicios de Adiestramiento                                                                                                               | \$ 252,093.60                                  | \$ 252,073.60                                    | \$ 252,073.60                             | \$ 223,360.56                             | \$ 979,601.36          |
| Total - Programa                                                                                                                                  | \$ 795,518.20                                  | \$ 814,175.68                                    | \$ 800,686.30                             | \$ 738,556.92                             | \$ 3,148,937.10        |





**Programa de Desarrollo Laboral**  
**Resumen de Información Presupuestaria (BIS)**  
**Programa de Adultos y Trabajadores Desplazados**

| III. Resumen de Uso de Fondos                                                                                                                                                                                                                                               |  | A)<br>Primer Trimestre<br>(julio a septiembre) | B)<br>Segundo Trimestre<br>(octubre a diciembre) | C)<br>Tercer Trimestre<br>(enero a marzo) | D)<br>Cuarto Trimestre<br>(abril a junio) | E)<br>Total Disponible |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|------------------------------------------------|--------------------------------------------------|-------------------------------------------|-------------------------------------------|------------------------|
| IV. Ingresos de Programa                                                                                                                                                                                                                                                    |  |                                                |                                                  |                                           |                                           |                        |
| 1. Ingresos del Programa                                                                                                                                                                                                                                                    |  | 0.00                                           | 0.00                                             | 0.00                                      | 0.00                                      | -                      |
| 2. Aportación Económica de Socios Costos de Infraestructura y Costos Adicionales del CGU                                                                                                                                                                                    |  | 2,332.51                                       | 2,332.50                                         | 2,332.50                                  | 2,332.50                                  | 9,330.01               |
| 3. Aportación no económica de los Socios Costos de Infraestructura y Costos Adicionales del CGU                                                                                                                                                                             |  | 0.00                                           | 0.00                                             | 0.00                                      | 0.00                                      | -                      |
| 4. Ingresos Inkind de Terceros                                                                                                                                                                                                                                              |  | 8,135.60                                       | 8,135.60                                         | 8,135.60                                  | 8,135.60                                  | 32,542.40              |
| Total Ingresos de Programa                                                                                                                                                                                                                                                  |  | \$ 10,468.11                                   | \$ 10,468.10                                     | \$ 10,468.10                              | \$ 10,468.10                              | \$ 41,872.41           |
| Resumen de Costos Operacionales (Por cientos)                                                                                                                                                                                                                               |  |                                                |                                                  |                                           |                                           |                        |
| Gastos Operacionales Programa                                                                                                                                                                                                                                               |  | 30%                                            | 32%                                              | 31%                                       | 32%                                       | 31%                    |
| V. Certificación                                                                                                                                                                                                                                                            |  |                                                |                                                  |                                           |                                           |                        |
| VI. Uso Exclusivo del DDEC                                                                                                                                                                                                                                                  |  |                                                |                                                  |                                           |                                           |                        |
| Certifico que este Resumen de Información Presupuestaria es cierto en todos sus aspectos y que se preparó a tono con la Ley WIOA, sus reglamentos, memorandos administrativos emitidos y las directrices impartidas por el Departamento de Desarrollo Económico y Comercio. |  |                                                |                                                  |                                           |                                           |                        |
| Presidente(a) Junta Local                                                                                                                                                                                                                                                   |  | Funcionario de Planificación                   |                                                  | Fecha                                     |                                           |                        |
| Presidente(a) Junta de Alcaldes                                                                                                                                                                                                                                             |  | Director(a) o su Representante Autorizado      |                                                  | Fecha                                     |                                           |                        |
| Agente Fiscal                                                                                                                                                                                                                                                               |  |                                                |                                                  |                                           |                                           |                        |





Presupuesto Junta Local  
Aprobado por la Junta de Alcaldes y Junta Local  
Año Programa 2020-2020

|                                                                                                                                 |  |                                           |  |                                        |  |                 |  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-------------------------------------------|--|----------------------------------------|--|-----------------|--|
| I. Información Básica                                                                                                           |  | B. Número de Contrato                     |  | C. Seguro Social Patronal              |  | D. Año Programa |  |
| A. Nombre y Dirección<br>Junta Local de Inversión en la<br>Fuerza Laboral del Suroeste<br>PO Box 1448<br>San Germán, P.R. 00683 |  | <input type="text" value="660-51-4477"/>  |  | <input type="text" value="2020-2021"/> |  |                 |  |
| E. Periodo del Resumen de Información Presupuestaria                                                                            |  | Desde: 07/01/2020                         |  | Hasta: 06/30/2021                      |  |                 |  |
| F. Documento                                                                                                                    |  | <input checked="" type="checkbox"/>       |  | <input type="text" value="Original"/>  |  |                 |  |
| PROGRAMA                                                                                                                        |  | Jóvenes                                   |  | Adultos                                |  | Desplazados     |  |
| Fondos Regulares                                                                                                                |  | 2,269,724.00                              |  | 2,392,960.00                           |  | 3,498,819.00    |  |
| Total Fondos WIB                                                                                                                |  | <input type="text" value="\$204,037.58"/> |  |                                        |  | 8,161,503.00    |  |
| II. Resumen de uso de los Fondos                                                                                                |  |                                           |  |                                        |  |                 |  |
| A. Administración WIB                                                                                                           |  |                                           |  |                                        |  |                 |  |
| III. Categoría de Costos WIB                                                                                                    |  |                                           |  |                                        |  |                 |  |
| 1. Salarios                                                                                                                     |  | 23,964.00                                 |  | 23,964.00                              |  | 23,964.00       |  |
| 2. Beneficios Marginales                                                                                                        |  | 6,835.92                                  |  | 6,835.92                               |  | 6,835.92        |  |
| 3. Servicios Profesionales y Consultivo                                                                                         |  | 2,500.00                                  |  | 2,500.00                               |  | 2,500.00        |  |
| 4. Viajes Locales                                                                                                               |  | 200.00                                    |  | 200.00                                 |  | 200.00          |  |
| 5. Viajes Exterior                                                                                                              |  | 500.00                                    |  | 500.00                                 |  | 500.00          |  |
| 6. Materiales                                                                                                                   |  | 850.00                                    |  | 850.00                                 |  | 850.00          |  |
| 7. Utilidades                                                                                                                   |  | 1,750.00                                  |  | 0.00                                   |  | 0.00            |  |
| 8. Equipo                                                                                                                       |  | 5,377.50                                  |  | 4,800.00                               |  | 4,800.00        |  |
| 9. Renta                                                                                                                        |  |                                           |  |                                        |  |                 |  |
| 10. Miscelaneos                                                                                                                 |  | 1,750.00                                  |  |                                        |  | 1,750.00        |  |
| Seguro Junta Local                                                                                                              |  | 100.00                                    |  | 100.00                                 |  | 100.00          |  |
| Franqueo                                                                                                                        |  | 120.00                                    |  | 120.00                                 |  | 120.00          |  |
| Encuadernación                                                                                                                  |  | 900.00                                    |  | 4,000.00                               |  | 5,800.00        |  |
| Anuncios                                                                                                                        |  | 1,950.00                                  |  | 1,950.00                               |  | 1,950.00        |  |
| Reuniones/Incentivo                                                                                                             |  |                                           |  |                                        |  | 15,000.00       |  |
| Actividad Desarrollo Económico                                                                                                  |  |                                           |  |                                        |  |                 |  |
| Total                                                                                                                           |  | \$46,677.42                               |  | \$42,719.92                            |  | \$57,940.33     |  |
|                                                                                                                                 |  |                                           |  |                                        |  | \$204,037.58    |  |

APROBADO POR:

*[Signature]*

Hon. Isidro Negrón, Presidente Junta de Alcaldes

30 de junio de 2020

Fecha



*Workforce Investment Board*  
Salarios para el Año Programa 2019-2020

*Salarios*

| Posiciones | Título                | Salario Mensual | Salario por hora | Horas por semana | Número de semanas | Total       |
|------------|-----------------------|-----------------|------------------|------------------|-------------------|-------------|
| 1          | Director Ejecutivo    | 4,250.00        | 26.16            | 37.5             | 52                | \$51,000.00 |
| 1          | Secretaria            | 1,750.00        | 10.77            | 37.5             | 52                | 21,000.00   |
| 1          | Oficial de monitárias | 1,988.00        | 12.23            | 37.5             | 52                | 23,856.00   |
| 3          |                       |                 |                  |                  |                   | \$95,856.00 |

*Pago de Exceso por Enfermedad*

|  | Título                | Salario X Día |  | Días | Total      |
|--|-----------------------|---------------|--|------|------------|
|  | Director Ejecutivo    | 196.15        |  | 15   | \$2,942.25 |
|  | Secretaria            | 80.77         |  | 8    | 646.16     |
|  | Oficial de Monitorias | 91.75         |  | 15   | 1,376.25   |
|  |                       |               |  |      | \$4,964.66 |

|                                    |                     |
|------------------------------------|---------------------|
| <b>Total salarios y enfermedad</b> | <b>\$100,820.66</b> |
|------------------------------------|---------------------|

| Beneficios Marginales (Administración) |            |                                    | Totales            |
|----------------------------------------|------------|------------------------------------|--------------------|
| A. Seguro Social                       | 6.20%      |                                    | \$6,436.88         |
| B. Medicare                            | 1.45%      |                                    | 1,505.40           |
| C. Fondo Seguro                        | 3.50%      |                                    | 3,633.72           |
| D. Desempleo                           | \$161.00   | por empleado (2.30% hasta \$7,000) | 483.00             |
| E. Plan Médico                         | \$175.00   | mensual por empleado               | 6,300.00           |
| F. Bono Navidad                        | \$1,000.00 | por empleado                       | 3,000.00           |
| G. Uniformes                           | \$340.00   | por empleado                       | 1,020.00           |
| <b>Total Beneficios Marginales</b>     |            |                                    | <b>\$22,379.00</b> |

|                                               |                     |
|-----------------------------------------------|---------------------|
| <b>TOTAL SALARIOS Y BENEFICIOS MARGINALES</b> | <b>\$123,199.66</b> |
|-----------------------------------------------|---------------------|





GOBIERNO DE PUERTO RICO  
Departamento de Desarrollo Económico y Comercio

10 de junio de 2020

Hon. Isidro Negrón Irizarry  
Presidente  
Junta de Alcaldes  
ALDL Suroeste  
P.O. Box 85  
San Germán, P.R. 00683-0085

Estimado señor Alcalde:

El Departamento del Trabajo Federal (USDOL, por sus siglas en inglés), a través de la Administración de Empleo y Adiestramiento (ETA, por sus siglas en inglés), publicó el documento *Training and Employment Guidance Letter* (TEGL, por sus siglas en inglés) 16-19, del 23 de abril de 2020. En el mismo se informa la asignación de fondos disponibles para los estados y Puerto Rico, bajo los Programas de Jóvenes, Adultos y Trabajadores Desplazados de la Ley de Oportunidades y de Innovación de la Fuerza Laboral (WIOA, por sus siglas en inglés), correspondiente al Año Programa 2020.

Conforme a las disposiciones contenidas en el TEGL 16-19, se determinó la cantidad de fondos a ser otorgados a las Juntas Locales de Desarrollo Laboral (JL DL). Según se desprende del documento, los fondos asignados a Puerto Rico ascienden a \$95,297,169.00; de los cuales el ochenta y cinco por ciento (85%) de los fondos asignados para los Programas Adultos y Jóvenes serán distribuidos a las Áreas Locales de Desarrollo Laboral (ALDL), así como el sesenta por ciento (60%) de los fondos del Programa de Trabajadores Desplazados.

Este año Puerto Rico presenta una reducción de un cuatro por ciento (4%) en los Programas de Jóvenes y Adultos, respectivamente. En contraste, para este mismo año, Puerto Rico recibió un incremento del treinta y dos por ciento (32%) de los fondos del Programa de Trabajadores Desplazados comparado con el AP 2019. Dada la situación actual, ocasionada por la pandemia del COVID-19, así como la situación económica de Puerto Rico, antes y después de la pandemia, es crítico el facilitar los servicios y desarrollar más actividades dirigidas a los trabajadores desplazados. Recordemos que para el AP 2021, para los efectos de la asignación, se considerará la tasa de desempleo a nivel nacional, que, como consecuencia de la pandemia, ha aumentado significativamente y esto pudiera representar una disminución de fondos para Puerto Rico. Nuestra ejecución, más que nunca, se torna crítica.

Luego de realizar el proceso de distribución estipulado en WIOA, se le informa la asignación de fondos a ser delegados al Área Local para el Año Programa 2020:

| PROGRAMA                 | ASIGNACIÓN 2020 |
|--------------------------|-----------------|
| Adultos                  | \$2,392,960.00  |
| Jóvenes                  | 2,269,724.00    |
| Trabajadores Desplazados | 3,498,819.00    |

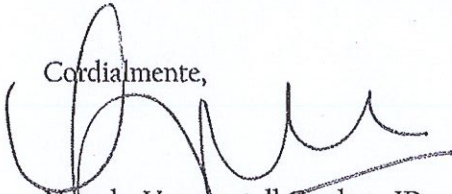
Los fondos asignados para los Programas de Adultos y Trabajadores Desplazados estarán disponibles en dos periodos, una primera parte que estará disponible a partir del 1 de julio de 2020, mientras que la restante lo estará a partir del 1 de octubre de 2020. Los fondos del Programa de Jóvenes están disponibles desde el 1 de



abril de 2020. Pueden utilizar, como referencia, la Guía de Planificación del AP 2019. Próximamente, le estaremos enviando el calendario de planificación del AP 2020. El mismo considerará las circunstancias que nos ocupan. Procede, por parte de la JLDL y sus componentes, el cumplimiento con los requerimientos de planificación y distribución presupuestaria conforme a dicha guía.

De necesitar información adicional, puede comunicarse con la Sra. Yolanda Rivera Ortiz, Ayudante Especial a cargo de la Oficina de Planificación, Evaluación, Validación y Estadísticas, al teléfono 787-754-5504, extensiones 5618 y 5619 o mediante el correo electrónico [yolanda.rivera@ddec.pr.gov](mailto:yolanda.rivera@ddec.pr.gov).

Cordialmente,



Natasha Vazquez Cordero, JD  
Directora  
Programa de Desarrollo Laboral

c. Sr. Roque A. Ramírez, Presidente, Junta Local  
Sra. Vanessa Ramos Quintana, Directora Ejecutiva

YR/nlr